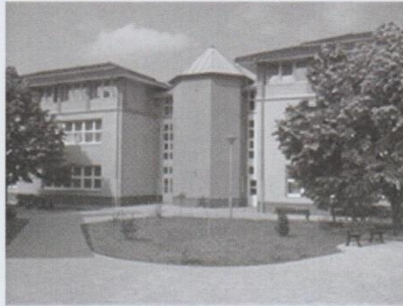


Iktatási szám: 2025 / 517.

MUNKATERV

BÁBOLNAI ÁLTALÁNOS ISKOLA

2025/26-os tanév



Készítette: Bajcsáné Hajagos Ildikó
igazgató

2025. szeptember 09.

Tartalom

1. HELYZETELEMZÉS	4
1.1. Személyi feltételek	4
1.2. Pedagógus adatok	5
1.2.1. Megbízások, ellátott feladatok	5
1.2.2. A tanévben minősítésre jelentkező pedagógusok	7
1.2.3 Az alkalmazotti közösség munkamegosztása	7
1.2.4. További megbízások, ellátott feladatok	8
1.3. Vezetők heti ügyeleti rendje-új jogszabály?	9
Szülő írásbeli, gyermekfelügyeleti kérelme esetén 16.00 helyett 18.00-ig tart a vezetői ügyelet	9
1.4. Az intézmény tanulói adatai	10
1.5. Tárgyi feltételek	13
A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI	16
2.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok	16
2.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok	16
2.3. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok	19
2.4. 2024-es Intézkedési tervben rögzített feladatok kompetencia területenként	25
3. A TANÉV HELYI RENDJE	27
3.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása	27
3.2. A szünetek időtartama	27
3.3. Emléknapok, ünnepi megemlékezések	28
3.4. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek, tanítás nélküli munkanapok időpontja	31
3.5. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai	32
3.6. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja	33
3.7. Tervezett mérések és vizsgák	33
3.7.1. Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje	33
3.7.2. Külső és belső tantárgyi mérések rendje	37
3.7.3. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja	39
4.1. A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok	40
4.2. A pedagógusok és vezetők teljesítményértékelése-TÉR	40
4.3. A minőségfejlesztési munka tervezése	42
4.4. A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok	43
4.5. Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai	43
4.5. Gyermek és ifjúságvédelem	43

4.7. Pályaválasztás; középfokú intézményekbe történő továbbtanulás	44
4.8. Pályázatokból adódó szakmai feladatok	46
4.9. Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete	49
4.10. A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek	51
4.11. Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása	53
5. PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI INTÉZMÉNYI PROGRAMBÓL ADÓDÓ MUNKATERVI FELADATOK	53
6. INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER	54
6.1. Iskola és családi ház kapcsolata	54
6.2. A fenntartóval, működtetővel való kapcsolattartás	55
6.3. Szakmai kapcsolatok (horizontális együttműködés rendszere)	55
7. A NEVELŐTESTÜLET ÁLTAL FONTOSNAK ÍTÉLT EGYÉB TERÜLETEK.....	61
MELLÉKLETEK (MUNKAKÖZÖSSÉGEK ÉS MÁS RESZORTFELELŐSÖK ÉVES MUNKAPROGRAMJA) 77	
1. sz. melléklet Alsó tagozatos munkaközösség munkaterve	77
2. sz. melléklet Osztályfőnöki munkaközösség munkaterve	87
3. sz. melléklet Sport és testnevelés munkaközösség munkaterve	94
4. sz. melléklet Humán munkaközösség munkaterve	98
5. sz. melléklet Természettudományi munkaközösség munkaterve	106
6. sz. melléklet Diákönkormányzat munkaterve	112
7. FÜGGELÉK- A munkaterv jogszabályi háttere.....	114
Versenynaptár 2025-26.....	115

1. HELYZETELEMZÉS

1.1. Személyi feltételek

Engedélyezett álláshelyek száma: 39,5 státusz

Bábolna székhely intézmény:

Engedélyezett álláshelyek száma: 39,5 státusz

- pedagógus: 30
- NOKS: 4
- technikai: 5,5

Betöltött álláshelyek száma: 39,5 státusz

Bábolna székhely intézmény: 39,5 státusz

Betöltetlen álláshelyek száma: (feladat ellátási helyenként)

Bábolna székhely intézmény: 0 státusz (2,445 státusz- óraadókkal ellátva)

Megjegyzés:

Határozott időre kinevezettek száma: 8 fő

Óraadók: 4 fő

Részmunkaidős: 3 fő

Tartósan távollévő: 2 fő (Szabó-Horváth Ramóna, Nagy Annamária)

1.2. Pedagógus adatok**1.2.1. Megbízások, ellátott feladatok**

S.sz.	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbízásai:	¹ A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
1.	Ágostonné Dobrosi Ildikó	24 (20+4)	osztályfőnök mk. vezető	pályaválasztási felelős	1. foglalkozások, tanítási órák előkészítése, 2. a gyermekek személyiségfejlődésének nyomon követése, tanulók teljesítményének értékelése, 3. az intézmény kulturális és sportéletének, versenyeknek, a szabadidő hasznos eltöltésének megszervezése, 4. heti egy órát meghaladó részében a tanulók nevelési- oktatási intézményen belüli önszerveződésének segítésével összefüggő feladatok végrehajtása, 5. előre tervezett beosztás szerint vagy alkalmasszerűen gyermekek, tanulók – tanórai és egyéb foglalkozásnak nem minősülő – felügyelete, 6. a tanuló- és gyermekbalesetek megelőzésével kapcsolatos feladatok végrehajtása, 7. a gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő feladatok végrehajtása, 8. eseti helyettesítés, 9. a pedagógiai tevékenységhez kapcsolódó üggyviteli tevékenység, 10. az intézményi dokumentumok készítése, vezetése, 11. a szülőkkel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóórára történő felkészülés és annak megtartása, 12. az osztályfőnöki, kollégiumi tanulócsoport- vezetői munkával összefüggő tevékenység heti két órát meghaladó része, 13. gyakornok szakmai segítése, mentorálása, 14. pedagógusjelölt szakmai segítése, mentorálása heti egy órát meghaladó része, 15. a nevelőtestület, a szakmai munkaközösség munkájában történő részvétel,
2.	Bajcsainé Hajagos Ildikó	6 (4+2)	igazgató	szakértő	
3.	Cseke Dorina	20	gyakornok DÖK segítő munkatárs	-	
4.	Csongrádi Péter	11 (6+5)	igazgatóhelyettes; mk. vezető	-	
5.	Fehér Gábor	8	-	-	
6.	Görözdiné Major Gyöngyi	25 (23+2)	osztályfőnök	-	
7.	Győri Andrea	10	-	-	
8.	Horváthné Bakos Beáta	24 (22+2)	osztályfőnök	-	
9.	Izsó Ferenc Áron	29 (27+2)	osztályfőnök	-	
10.	Kántor Katalin	24	-	-	
11.	Kiss Linda	24 (22+2)	osztályfőnök mk. vezető	-	
12.	Kónyi Anett	24 (22+2)	osztályfőnök mk. vezető	-	
13.	Kőrösligetiné Nagy Erzsébet (nyugdíjas)	16 (16)	-	-	
14.	Lányi Szilvia	7 (8+1)	igazgatóhelyettes osztályfőnök gyógypedagógus	gyermekvédelmi koordinátor szaktanácsadó	
15.	Nagy Annamária (tartós távollét)	-	-	-	
16.	Nagy Ferencné (nyugdíjas)	25	-	-	
17.	Nagné Papp Zsófia	26 (24+2)	osztályfőnök	-	

¹ 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról: 28§(1)

S.sz.	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbízatásai:	¹ A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
18.	Németh Bence Attila	20	gyakornok		16. a munkaközösség- vezetés, tanszakvezetés heti két órát meghaladó része, 17. az intézményfejlesztési feladatokban való közreműködés, 18. környezeti neveléssel összefüggő feladatok ellátása, 19. iskolai szertár fejlesztése, karbantartása, 20. taneszköz és hangszerkarbantartás megszervezése, 21. különböző feladatellátási helyeken történő alkalmazás esetében a köznevelési intézmény telephelyei közötti utazás, 22. a pedagógiai program célrendszerének megfelelő, az éves munkatervben rögzített, tanórai vagy egyéb foglalkozásnak nem minősülő feladat ellátása, 23. a gyakornok felkészülése a minősítő vizsgára, valamint 24. pedagógus továbbképzésen való részvétel rendelhető el.
19.	Németh Gyula	27	-	-	
20.	Papp Fanni Lídia	24	-	-	
21.	Patakiné Rezsek Gabriella	24 (22+2)	osztályfőnök gyógypedagógus	-	
22.	Pillérné Fekete Andrea	24 (22+2)	osztályfőnök	-	
23.	Szabacsiné Szőke Edit	25 (23+2)	osztályfőnök gyógypedagógus	-	
24.	Szabó Horváth Ramóna (tartós távollét)	-	-	-	
25.	Szakálné Vári Judit	24 (20+4)	osztályfőnök mk. vezető;	-	
26.	Szarkáné Ágoston Orsolya	22 (20+2)	osztályfőnök	szakértő	
27.	Szilágyiné Kollár Eszter	24 (22+2)	osztályfőnök	-	
28.	Takács Istvánné	27 (25+2)	osztályfőnök	-	
29.	Takács Katalin	20	gyakornok	-	
30.	Varga Judit	24 (22+2)	osztályfőnök		
31.	Vincze Attiláné (nyugdíjas)	24	-	-	
ÓRAADÓK					
32.	Csizmadia Orsolya (óraadó)	8 (8)	-	-	
33.	Győri Éva (óraadó)	2 (2)	-	-	
34.	Hrabovska Edit (óraadó)	6 (6)	-	-	
35.	Némedi Györgyné (óraadó)	9 (9)	-	-	

1.2.2. A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok

Sorszám	Név	Fokozat (Szakterület)	Mentor
Pedagógus I. fokozat elérését célzó, minősítő vizsgára kötelezett pedagógus			
1.	Cseke Dorina (tanár; történelem)	gyakornok	Szabacsiné Szőke Edit
2.	Németh Bence Attila (tanár, angol nyelv)	gyakornok	Ágostonné Dobrosi Ildikó
4.	Takács Katalin (tanító)	gyakornok	Görözdiné Major Gyöngyi
Pedagógus II. fokozat elérését célzó, kötelező minősítő eljárásra jelentkezett pedagógusok			
2.	Izsó Ferenc Áron (2026/27 tavaszi jelentkezési időszak)	Ped. 1	n.a.
Folyamatban lévő minősítési eljárások (Ped. II.ből - Mesterfokozatra)			
3.	nem volt jelentkező	-	n.a.

A Púévtv. vhr. 38. § (1) bekezdés: Ha a pedagógus a Pedagógus I. fokozatba történt besorolását követően legalább egy év szakmai gyakorlattal rendelkezik, a Pedagógus II. fokozatra irányuló minősítési eljárást kezdeményezheti. A szakmai gyakorlat idejébe nem számít be a sikertelen minősítő vizsgát követő gyakornoki idő időtartama.

1.2.3 Az alkalmazotti közösség munkamegosztása

Személyi változások az elmúlt tanévhez képest

- **Idén 6 új kollégával bővült tantestületünk.** Nagyné Papp Zsófia magyar-történelem szakos tanárnő és Nagy Ferencné Győri Andrea biológia-kémia-matematika szakos tanárnő, Kántor Katalin tanítónő, Papp Fanni Lídia gyógypedagógus, Takács Katalin tanítónő és Németh Bence Attila történelem-idegen nyelv szakos tanár érkezett a nevelőtestületbe.
- Óraadóként tanítanak iskolánkban: Csizmadia Orsolya, Hrabovska Edit, Némedi Györgyné pedagógusok.
- Gyógytestnevelést tart Győri Éva gyógytornász. Gyógytornát tart Mészáros Róbert.
- A nyugdíjba vonuló és lakóhelyéhez közelebbi iskolába elhelyezkedő pedagógusok távozása, ismét megnehezíti a tanévkezdést, 48 tanóra várt kiosztásra. Januártól ismét változás lesz újabb pedagógus nyugdíjazása miatt a személyi állományban. **A folyamatos állás hirdetések ellenére is nehezen tudtuk az üres státuszokat betölteni. A szolgálati lakás hiánya megnehezíti a munkaerő felvételt.** A pedagógushiány indokoltá teszi az óraadó kollégák foglalkoztatását.
- A 2025-26-os tanévben, intézményünkben **35 pedagógus** végez nevelő-oktató munkát (ebből óraadó 4 fő). Tanulóink száma **334 fő** (a 2 fő, jogviszonyt szüneteltető tanulóval együtt). Bábolnán 16 tanulócsoporthoz kezd meg a tanévet.
- Az idei tanévben, az intézményben 2 első évfolyamot indítottunk **45** fővel. Osztályfőnökeik: 1. a- Patakiné Rezsek Gabriella, 1. b – Kónyi Anett.

- Alsó tagozaton a **4.b** osztályban folyik **iskolaotthonos** oktatás, a többi osztályban délután tanulóink **5 napközis csoportban** készülhetnek a következő tanítási napra. A napközis csoportokkal foglalkozó pedagógusok: **Cseke Dorina, Görözdiné Major Gyöngyi, Horváthné Bakos Beáta, Kőrösligetiné Nagy Erzsébet, Némedi Györgyné, Nagy Ferencné, Papp Fanni Lídia, Pillérné Fekete Andrea, Szakálné Vári Judit, Takács Katalin, Vincze Attiláné.**
- A felső tagozatba lépő 5.a osztálynak **Nagyné Papp Zsófia** tanárnő, az 5.b osztálynak **Ágostonné Dobrosi Ildikó** tanárnő az osztályfőnöke.
- A felső tagozat tanulószobás foglalkozásait: **Cseke Dorina, Németh Bence Attila, Kiss Linda, Nagyné Papp Zsófia** pedagógusok vezetik.
- **Komoly gondot okoz**, a testnevelés, matematika, informatika- technika (természettudományi szak) tanári álláshelyek betöltése. Szakos ellátottságunk óraadókkal megoldott, megfelelő. Az angol idegen-nyelvi szakmai feladatok ellátása az idei tanévre megoldódott, angol-nyelv szakos pedagógus felvételével. Testnevelés, matematika, informatika és technika szakos pedagógus és 1 fő tanító felvétele is elengedhetetlen. Az idei tanévben más oktatási intézményben is tanító munkatársunk: Fehér Gábor.
- A felső tagozaton a testnevelés órák tanítását, **Csongrádi Péter** és **Németh Gyula** pedagógusok látják el.
- A felső tagozatos **etika** tantárgyat, nem szakos pedagógus oktatja (nem szakos ellátás).
- A sajátos nevelési igényű (SNI) tanulóink oktatását és nevelését **Szabacsiné Szőke Edit, Patakiné Rezsek Gabriella és Papp Fanni Lídia** gyógypedagógusok látják el.
- A BTMN-es gyermekek fejlesztését **Patakiné Rezsek Gabriella, Szabacsiné Szőke Edit és Papp Fanni Lídia** gyógypedagógusok végzik.
- A **Pedagógiai Szakszolgálat** biztosítja a gyógytestnevelést. A logopédiai foglalkozásokra a Tatai EGYMI segítségével, idén is tudunk szakembert biztosítani. **Barna Fanni** fogja a gyermekeket fejleszteni.
- Iskolánk SNI- mozgásszervi fogyatékos tanulójának mozgásfejlesztését **Győri Éva** gyógytornász végzi.
- NOKS: **Boga Laczkó Adrienn és Mészárosné Fodor Piroska** pedagógiai asszisztensként, **Tatai Kitti és Takács Nikolett** részmunkaidős iskolatitkárként dolgozik.
- A közfoglalkoztatási program keretében 2025. szeptember 1-től nem tudunk közfoglalkoztatottat alkalmazni. A munkaügyi központtal közösen folyamatosan keressük a feladatok ellátására megfelelő személyt.
- A fenntartónak és a rendőrségnek is jeleztük további részvételi szándékunkat az **iskolaőr programban**.

1.2.4. További megbízatások, ellátott feladatok

Öt szakmai munkaközösség működik intézményünkben:

1. Alsó tagozatos munkaközösség – mkv. **Szakálné Vári Judit**
2. Felső tagozatos munkaközösség - mkv. **Ágostonné Dobrosi Ildikó**
3. Humán munkaközösség - mkv. **Kiss Linda**
4. Természettudományi munkaközösség -mkv. **Kónyi Anett**
5. Testnevelés munkaközösség - mkv. **Csongrádi Péter**

A Diákönkormányzat munkáját segítő pedagógus: **Cseke Dorina**

Pályaválasztási felelős: **Ágostonné Dobrosi Ildikó**

Gyermekevédelmi feladatokat koordináló pedagógus: **Lányi Szilvia**

NETFIT méréseket koordináló pedagógus: **Csongrádi Péter**

1.2.5. Mesterpedagógusok várható munkaidő-beosztása

Név	Mesterfeladat	Szakértői, szaktanácsadói nap (tanítás nélküli munkanap)
Bajcsainé Hajagos Ildikó	szakértő	kedd
Lányi Szilvia	szaktanácsadó	csütörtök
Szarkáné Ágoston Orsolya	szakértő	kedd

1.3. Vezetők heti ügyeleti rendje-új jogszabály?

	Bajcsainé Hajagos Ildikó igazgató	Lányi Szilvia igazgatóhelyettes	Csongrádi Péter igazgatóhelyettes
Hétfő	7 ⁰⁰ -16 ⁰⁰		
Kedd			7 ⁰⁰ -16 ⁰⁰
Szerda		7 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	
Csütörtök			7 ⁰⁰ -16 ⁰⁰
Péntek		7 ⁰⁰ -16 ⁰⁰ (A hét)	7 ⁰⁰ -16 ⁰⁰ (B hét)

Szülő írásbeli, gyermekfelügyeleti kérelme esetén 16.00 helyett 18.00-ig tart a vezetői ügyelet.

1.4. Az intézmény tanulói adatai**Tanulói létszámok osztályonként****Bábolnai székhely:**

	Osztályfőnök, osztálytanító	létszám [fő]	fiú [fő]	lány [fő]
1.a	Patakiné Rezssek Gabriella	22	9	13
1.b	Kónyi Anett	23	9	14
2.a	Szakálné Vári Judit	26	15	11
2.b	Szilágyiné Kollár Eszter	24	14	10
3.a	Horváthné Bakos Beáta	18	11	7
3.b	Pillérné Fekete Andrea	23	11	12
4.a	Görözdiné Major Gyöngyi	18	6	12
4.b (iskolaotthon)	Varga Judit	21	13	8
Összesen		175	88	87

	Osztályfőnök	létszám [fő]	fiú [fő]	lány [fő]
5.a	Nagyné Papp Zsófia	19	10	9
5.b	Ágostonné Dobrosi Ildikó	21	7	14
6.a	Szarkáné Ágoston Orsolya	23	11	12
6.b	Szabacsiné Szőke Edit	22	11	11
7.a	Kiss Linda	17	11	6
7.b	Takács Istvánné	20	13	7
8.a	Izsó Ferenc Áron	15	7	8
8.b	Lányi Szilvia	20	10	10
Összesen		157	80	77

Banai telephely²:

	Osztályfőnök	létszám	fiú	lány
1-4. osztály	-	-	-	-
Összesen		-	-	-

Technikai osztály (Bábolna)	n.a	2	2	0
-----------------------------	------------	---	---	---

Alsó tagozatos tanulók létszáma: 177 fő (ebből 2 fő technikai osztály)

175 fő +2 fő technikai (székhely)

Felső tagozatos tanulók létszáma: 157 fő (székhely)

Összesen: 334 fő (székhely); Ebből: Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók: 2 fő.

² A Banai feladatellátási hely működése a 2023-24-es tanévben szünetel.

Az intézmény bővített tanulói adatai

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	egyéni munkarendű tanuló	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	egész napos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
1.a	22	-	2	-	1	-	-
1.b	23	-	1	-	-	-	-
2.a	26	-	3	-	-	1	-
2.b	24	2	-	-	1	-	21
3.a	18	2	-	-	-	1	-
3.b	23	1	2	-	-	-	-
4.a	18	-	5	-	-	-	--
4.b	21	1	1	-	-	2	-
5.a	19	1	2	-	-	--	--
5.b	21	1	5	-	-	--	-
6.a	23	1	2	-	-	-	-
6.b	22	1	4	-	-	-	-
7.a	17	-	4	-	-	-	-
7.b	20	1	7	-	-	-	-
8.a	15	1	2	-	-	-	--
8.b	20	1	1	-	1	-	-
Összesen	332	13	41		3	4	21
Technikai osztály	2	-	-	-	-	-	-
Összesen	334	13	41	0	3	4	21

Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók: 2 fő**Bábolnai feladatellátási hely: 2 fő**

1 fő- külföldön tartózkodik. Bejelentés időpontja: 2022. 02. 21. Oktatási azonosító: 73556603570

1 fő- külföldön tartózkodik. Bejelentés időpontja: 2025.08.27. Oktatási azonosító: 73945443685

Egyéni munkarendű tanuló: 0 fő

Veszélyeztetett tanulók: 4 fő	
Bábolna székhely: 4 fő	
1.a	1 fő
2.b	1 fő
6.b	1 fő
8.b	1 fő

Csoportbontások:

angol nyelvből: 1. évfolyamon 2 csoport
 2. évfolyamon 2 csoport
 3. évfolyamon 1 csoport
 4.-5.-6.-7.-8. évfolyamon 2 csoport (10)

Évfolyam	angol nyelv	Többször órászám (tehetséggondozó órakeret terhére)
1. évfolyam	2 tehetséggondozó csoport	1 óra/hét
2. évfolyam	2 tehetséggondozó csoport	1 óra/hét
3. évfolyam	1 tehetséggondozó csoport	3 óra/hét
4. évfolyam	1 tehetséggondozó csoport	1 óra/hét
	1 alapszintű csoport	-
5. évfolyam	1 tehetséggondozó csoport	2 óra/hét
	1 alapszintű csoport	-
6. évfolyam	1 tehetséggondozó csoport	2 óra/hét
	1 alapszintű csoport	-
7. évfolyam	1 tehetséggondozó csoport	2 óra/hét
	1 alap szintű csoport	-
8. évfolyam	1 tehetséggondozó csoport	2 óra/hét
	1 alap szintű csoport	-

Összevont tanórák: idei tanévben nincs.**Ingyenes tankönyvre jogosultak száma és aránya:** 334 fő. (100%).

A Kormány 1265/2017. (V. 29.) határozata alapján az általános iskola valamennyi évfolyamán ingyenes a tankönyvellátás. 2018.szeptember 1-től minden tanuló ingyen tankönyvre jogosult.

Étkezés:

Bábolna

Étkezők száma: 214 fő (arányuk: 64 %-összlétszámhoz), ebből az **ingyenesen étkezők száma:**5 fő és aránya 1,4 %.

50 %-os kedvezményben részesülők száma: 60 fő és aránya, 17,9 %. **Teljes árat fizetők száma:** 149 fő és aránya 44,6 %.

1.5. Tárgyi feltételek

Bábolna (székhely)

Férőhelyek száma: 320

Épületek száma: 1 db kétemeletes, akadálymentesített épület

Tantermek száma:34

Bábolna székhely intézmény: 27			
	Tanterem	Egyéb foglalkoztató helyiség	Összesen
földszint	4 db	3db (klub; könyvtár, multifunkcionális előadó terem)	7
1.emelet	8 db	1 db (fejlesztő szoba)	9
2.emelet	9 db	2 db (logopédiai szoba, fejlesztő)	11
Összesen	21 db	6 db	27

Más intézmény létesítményeinek, eszközeinek használata:

Bábolna (székhely):

Kisiskola épülete: Önkormányzati tulajdon

- lánytechnika (tankonyha), fiú technika (műhely), tornaterem, rajz szaktanterem.

Sportcsarnok: Önkormányzati tulajdon

- Sportcsarnok, és a műfüves futballpálya a mindennapos testnevelés színterei.

1. A fenntartót, működtetőt érintő feltételek:

A települési **Sportcsarnokot** és a **Kisiskola épületében levő tornatermet** és technikatermeket az **Önkormányzat**, az állami feladatellátások ellátása érdekében a Tatabányai Tankerületi Központ részére továbbra is térítésmentesen biztosítja.(Használatáról külön megállapodásban rendelkeztek).

Tárgyi feltételeink otthonos és egészséges környezetet biztosítanak tanulóink foglalkoztatásához.

Az intézményi fejlesztések, beruházások a **központi (KK) költségvetésből**, **Bábolna Város Önkormányzatának** finanszírozásával, **pályázati forrásokból**, az **Iskolánkért Közhasznú Alapítvány**, a szülők , szülői munkaközösség támogatásával valósulnak meg.

A Tatabányai Tankerületi Központ beruházásai pénzügyi források függvényében, 2025-ös tanévtől is folytatódnak. **A hátsó udvari kézilabdapálya felújítása szükséges.**

A parkosítás is elkezdődött, előnevelt koros fák ültetésével, a szülői munkaközösség bevonásával. Itt az árnyékolás és még további élő növények beszerzése szükséges a szélsőséges időjárási jelenségek (pl. nyári kánikulák) miatt.

A fenntartó és a szülők hatékony segítségével (alapanyag, kivitelezés) került sor néhány tanterem kifestésére.

A **fenntartó**, az **Iskolánkért alapítvány**; az **SZMK, szülők, pedagógusok és Bábolna Város Önkormányzatának** segítségével, bevonásával tervezzük, a tanév során, további kisebb-nagyobb karbantartási feladatok elvégzését (további tantermek festése, kerítésjavítás; udvargondozás, virágültetés... stb.

Kockázati tényezők a tanévben

Kockázatok	Infrastruktúrához (tárgyi erőforráshoz) köthető	Humánerőforráshoz köthető
Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű	1. Lapostető szerkezetének megújítása. Napkollektorok elhelyezése-energiahatékonyság növelése 2.Tetőszerkezet, csatornahálózat karbantartásra szorul. 3. Fűtéskorszerűsítés (fűtőtestek, vezetékek cseréje). 4. Informatikai eszközök folyamatos korszerűsítése szükséges. 5. Második informatika szaktanterem gépparkjának fejlesztése szükséges. Tanulói gépek fejlesztése-felkészítése az országos mérésekre. Interaktív táblák, projektorok beszerzése szükséges. (Jelenleg csak 10 tábla van.) 6. Hálózatfejlesztés. (Sávszélesség bővítés; folyamatos és biztonságos hálózatelérés.) 7. Érintésvédelmi ellenőrzésekor feltárt hibák, ehhez kapcsolódó karbantartások, felújítások elvégzése. 8. Bábolna székhely legfelső emeleti vizesblokkok felújítása. 9. Pedagógus laptopok (TIOP) és irodai informatikai eszközök folyamatos korszerűsítése is szükséges. 10. Főbejárati lépcsősor felújítása, balesetveszély megszüntetése. 11. Kézilabdapálya felújítása -balesetveszély elhárítása.	1. logopédus és szurdopedagógus hiány 2. informatika, angol-nyelv, etika és testnevelés szakos szaktanárok hiánya 3. tanító, napközis nevelő terület) hiánya 4. takarítói státuszaink az alacsony bér és a nagy feladatellátási terület miatt gyakran betöltetlenek
Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű	12.Nincs saját tulajdonú tornatermünk, lány és fiú technika és rajz szaktantermünk. 13. Nyomtatók, irodai gépek folyamatos karbantartása.	

Szöveges helyzetértékelés a tervezés szempontjából releváns konklúziókkal

- **Székhely-Lapostető szerkezetének megújítása haladéktalanul szükséges.** Napkollektorok elhelyezése-energiahatékonyság növelése. Fűtéskorszerűsítés.

A hirtelen, nagy mennyiségben lezúduló csapadékot a rendszer nem vezeti el, mindez komoly beázásokat okoz, ami a tetőszerkezetet, a színpadot az elektromos hálózatot rongálja. Ősszel történt egy műszaki felmérés és javítás, de sajnos a májusi esőzések során azt tapasztaltuk, hogy a probléma továbbra is fennáll. Fenntartónak folyamatosan jeleztük a visa majort.

- **Tetőszerkezet, csatornahálózat karbantartásra szorul.**(Javítás, zöldhulladék és fészkek eltávolítása- alpin technikával, állványozással , kosaras emelővel közelíthető meg.)
- **Interaktív táblák, projektorok beszerzése szükséges.** (Jelenleg csak 10 tábla van.)-a fenntartó felé jeleztük IKT igényeinket.
- **Informatika szaktanteremben, a tanulói számítógépek fejlesztése-felkészítése szükséges az országos mérésekre. Második informatika szaktanterem gépparkjának fejlesztése szükséges.** A fejlesztést haladéktalanul el kell végezni, hogy a mérésekre felkészülés és a mérések lebonyolítása biztosított legyen. Már szeptemberben elkezdődtek az országos mérések.
- **40db HP-lappal bővítettük a gépparkot.** A tanterem berendezésének kialakítása és a gépek beüzemelése folyamatban van.
- **A Székhelyen 2021-ben lezajlott érintésvédelmi ellenőrzésekor feltárt hibák, ehhez kapcsolódó karbantartások, felújítások elvégzése 2021. áprilisig volt szükséges.** Fenntartónak folyamatosan jeleztük a műszaki feladatot.
- Az épület tantermeinek és **közösségi területeinek** teljes felületű tisztító meszelése alapvető higiéniai igény, a munka elvégzése időszerűvé vált.
- Szükséges az aula (folyosók, termek) műszakilag **elavult világítási rendszereinek** cseréje
- **Informatikai eszközök folyamatos korszerűsítése szükséges.** Az elektronikus napló napi szintű használatához, interaktív eszközzel segített foglalkozások megtartásához, a folyamatosan bővülő ügyintézési feladatok ellátásához, a pedagógusok számára elérhető számítógéppark (tanári laptopok) üzemeltetéséhez elengedhetetlenül szükséges a **hálózati eszközök felülvizsgálata, modernizációja, folyamatos karbantartása.**

Az interaktív táblák pályázati fenntartási ideje lejárt. Az eszközöknél egyre több a meghibásodás, a cserélendő alkatrész.

A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI

2.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok

A fenntartó – összhangban az oktatáspolitikai célkitűzésekkel és az irányadó jogszabályokban a nevelés-re-oktatásra vonatkozó, annak szellemiségét megfogalmazó normákkal, valamint az iskola pedagógiai programjában lefektetett elvekkel és más, az intézmény működését meghatározó előírásokkal –a tanév kiemelt feladataként a következőket jelölte meg:

- a gyermekek, fiatalok harmonikus lelki, testi és értelmi fejlődésének segítését, készségeik, képességeik, ismereteik, jártasságaik, érzelmi és akaratilag tulajdonságaik, műveltségük életkori sajátosságainak megfelelő, tudatos fejlesztésével;
- erkölcsös, önálló életvitelre és céljaik elérésére, a magánérdeket a köz érdekeivel összeegyeztetni képes embereket, felelős állampolgárok nevelését;
- a nevelés-oktatás eszközeivel a társadalmi leszakadás megakadályozását;
- a hátrányok csökkentését, kiegyenlítését, a tehetséggondozást;
- a felkészítést a középfokú iskolai továbbtanulásra;
- a tanulók sokoldalú alapképzésének biztosítását, hangsúlyozottan figyelemmel az esély-egyenlőségre;
- lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók számának csökkentése, egyénre szabott fejlesztésük, társadalmi leszakadásuk megakadályozása
- felkészülés az országos mérésekre, az országos mérések eredményeinek megtartása, javítása.
- belső teljesítményértékelési rendszer bevezetése

A tanév kiemelt feladatainak megvalósítása érdekében a tantárgyak és az egyéb foglalkozások tematikájában e terület kiemelt hangsúllyal szerepel idén is, támaszkodva az elmúlt tanévek e téren szerzett tapasztalataira.

Célunk, hogy e kiemelt cél jelenjen meg:

- innovatív módszerekre épülő, élményszerű tanórák tervezésekor, megtartásakor;
- versenyeken való részvétel, és tehetséggondozó foglalkozások alkalmával;
- a tehetséggondozásban, a rászoruló gyerekek fejlesztésekor, felzárkóztatáskor, a tanítási órákon, a speciális foglalkozásokon valamint a szabadidős tevékenységben is.

2.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok

Intézményünk a Pedagógiai programját felülvizsgálta, átdolgozta és 2024.08.21-én fogadta el.

A pedagógia programunk főbb sajátosságai és az abból fakadó feladatok:

Kiemelt nevelési feladataink:

- alapvető magatartási normák kialakítása, betartatása (tolerancia, egymás tisztelete megbecsülése, türelem, szeretet, elfogadás, őszinteség, önfegyelem, kitartás, pontosság);
- a fegyelem javítása;
- 8. osztályosok pályaválasztásának, iskolaválasztásának segítése;
- az iskola értékeinek megóvása, megbecsülése (váltócipő használata kötelező, károkozásért felelősség vállalása);
- takarékoskodás minden területen;

További nevelési feladataink:

- egészséges életmódra nevelés;
- az alkohol, a drog és a dohányzás ártalmaira való figyelemfelhívás (prevenció);
- **Ókoiskola- fenntarthatósági és környezeti nevelés** – a természet tisztelete, védelme, környezetünk megóvása;

- baleset-megelőzés: munkaeszközök és játékok rendeltetésszerű használatára való nevelés, valamint a biztonságos gyalogos- és kerékpáros közlekedésre nevelés;
- hagyományápolás;
- esztétikai, művészeti értékek, az egyetemes és nemzeti kultúra tisztelete;
- olvasóvá nevelés (könyvtári foglalkozások).
- aktív részvétel a település(ek) életében.

Kiemelt oktatási feladataink a tanévben:

- **alapkészségek fejlesztése;**
- **kulcskompetencia-területek fejlesztése** (anyanyelvi, idegen nyelvi, matematikai, digitális, természettudományos, szociális-és állampolgári, esztétikai-és művészeti kompetenciák);
- **tanulók képessé tétele csoportmunkában való tevékenykedésre, önálló ismeretszerzésre;**
- **tehetséggondozás**, az iskola jó hírének erősítése;
- **tanulási nehézségekkel küzdő tanulók felzárkóztatása;**
- gyermekeink szociokulturális környezetéből, vagy más okból eredő **hátrányainak csökkentése**
- **A kerettanterv és a NAT 2020 alkalmazása minden évfolyamon.**
- **IKT eszközhasználat fejlesztése**, Indokolt esetben a digitális munkarendre történő átállás.

1.-4. évfolyamon, a KAP program bevezetéséhez kapcsolódóan:

Fejlesztjük az egész életen át tartó tanuláshoz szükséges motívumokat (önfejlesztő elképzelések) és tanulási képességeket, stratégiákat és módszereket!

- *tanulási stratégiák, módszerek és technikák megtanítása*
- *A mérések a képességfejlesztés alapelemei, segítik a kompetenciák szintjének meghatározását*
- *Differenciált nehézségű feladatokkal, testre szabott egyéni és csoportos foglalkoztatással lehetőséget adunk az egyéni haladási ütem kialakítására.*
- *A tehetséges gyermekeket segítjük, saját önfejlesztő stratégiájuk kialakításában.*
- *Demokratikus, integratív tanár – diák viszonyt alakítunk ki. A tanítási órák légköre oldott, a tanulók sikerorientált beállítódással dolgoznak, a pedagógus csak facilitáló szorongásszintet tart fenn.*
- *Növeljük tanulóink önbizalmát és önértékelését, építjük a pozitív énképét, erősítjük, fokozzuk a felelősségvállalást, az önállóságot!*
- *Tudatosan neveljünk „én” erős, jó komfortérzésű fiatalokat.*
- *Az szocializáció folyamatainak tudatos irányítása, elősegítése.*
- *Az egyéni munkakultúra kialakítása, a köteleességekhez való pozitív viszonyulás (attitűd) kiépítése*

Kiemelt KAP fejlesztési feladataink:

- *énkép, önismeret,*
- *hon-és népismeret, európai azonosságtudat, egyetemes kultúra, aktív állampolgárságra, demokráciára nevelés, közösségnevelés*
- *gazdasági nevelés, környezettudatosság, fenntarthatóság*
- *művészeti nevelés, művészeti eszközökkel történő nevelés*
- *a tanulás tanítása,*
- *testi és lelki egészség, felkészülés a felnőtt szerepekre, család szerepe*
- *testmozgás fejlesztése minden színterén az oktatásnak*

További KAP feladatok:

- **A modern személyközpontú, interaktív, tapasztalati tanulásra alapozó tanulásszervezési eljárások, módszerek, pedagógiai kultúra általánossá tétele.**
- **A tanulás tervezésében, szervezésében és irányításában a *tevékenység-központú tanítási gyakorlatot* honosítjuk meg, mely életszerű helyzetek teremtésével alkalmat nyújt konkrét élmények és tapasztalatok gyűjtésére;**
- **Növeljük a *tanulók aktív részvételét* igénylő ismeretszerzési módok arányát (megfigyelés, kísérlet, új információs és kommunikációs technikákat alkalmazó anyaggyűjtés, modellezés, szerepjáték, drámapedagógia stb.).**
- **Differenciált foglalkoztatással, az egyéni haladási ütemhez igazított fejlesztő terheléssel.**
- **Alkalmazzuk a *DFHT módszert*.** Alkalmazzuk a kooperatív tanulási-tanítási technikákat és módszereket!
- **A különböző *kommunikációs technikák és konfliktuskezelési stratégiák* elsajátíttatása.**

- Az alprogramokkal illetve gazdagító, dúsító feladatokkal, programokkal és valódi problémák megoldásával alkalmazkodunk a különböző tanulói képességekhez.
- A **szociális, életviteli és környezeti kompetencia fejlesztése** a nevelési célrendszer központi eleme; a konstruktív életvezetésre történő felkészítés feltétele.
- **Önszabályozási stratégiák**, autentikus, életszerű helyzetek kialakítása, amelyek során szerzett kompetenciákat a későbbiekben alkalmazniuk kell.
- A **mérési, ellenőrzési, értékelési és minőségbiztosítási** rendszerben meghatározott rend szerint funkciójuknak megfelelően elvégezzük a diagnosztikus, a formatív és szummatív méréseket.
- **Emberléptékű következetes követelés.** Fejlesztő hatású visszacsatolás, mérés-értékelés.
- KAP foglalkozásokon, érdemjegy, pontszám és százalékok nélkül, szóban és írásban is visszajelzést kap a tanuló, ami kiemeli erősségeit és annyi problémával szembesíti, amennyit a közeljövőben reálisan képes megoldani.

Iskolánk a törvényi előírásoknak és intézményi arculatának megfelelően megszervezi:

- a kötelezően előírt, felmenő rendszerben bevezetett kötelező tanórákat és foglalkozásokat;
- a tanulók heti kötelező óraszámára és az osztályok engedélyezett heti időkeret különbözőzete terhére a tehetség kibontakoztatására, a hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatására, differenciált fejlesztésére, valamint a mindennapos testedzés biztosítására irányuló egyéb foglalkozásokat;
- az Nkt. 27.§. (5) bek. értelmében az osztály számára engedélyezett heti időkereten felül tehetséggondozásra és felzárkóztatásra, az idegen nyelv oktatására, illetve készség- és képességfejlesztésre a foglalkozásokat.

Ezek a következők:

1. **Mindennapos testnevelés:** valamennyi évfolyamon 5 órában tartjuk a testnevelést. Kizárólag a versenyengedéllyel rendelkező tanulók kaphatnak felmentést heti 2 óra alól, ha az edzés igazolása mellett az érintett testnevelésórát közismereti tanóra nem előzi meg vagy nem követi, azaz ha a testnevelési óra a nulladik, az első, az utolsó vagy utolsó kettő tanítási órára esik.
2. **Kerettantervben tervezett úszásoktatás:** a 3. 4. 5. és 6. évfolyamokon. Idén a 3. és 4. évfolyamon.
3. **Etika hit és erkölcsstan oktatása:** heti 1 órában, valamennyi évfolyamon.
(Szülők választása alapján, előző tanév végi írásbeli nyilatkozatok alapján) A két tantárgy egyikének tanulása kötelező.
4. **Idegen nyelv (angol) tehetséggondozás:** az 1. évfolyamon heti 1 órát; a 2. évfolyamon heti 1 órát; a 3. évfolyamon heti 3 órát, a 4. évfolyamon heti 1 órát, a felső tagozaton minden évfolyamon heti 2 órát biztosítunk a tanulócsoporthoz számára, engedélyezett heti időkereten felül tehetséggondozásra (fakultatív foglalkozásra).
5. **Iskolaotthonos osztályok:** 1-4. évfolyamon (szülői igények alapján). Ez a tanulásszervezési forma lehetővé teszi mind a felzárkóztatás, mind a tehetséggondozás sajátos tevékenységeit, így támogatva a képességfejlesztés hatékony pedagógiai eljárásait. A kötelező tanórákon túli foglalkozások teret adhatnak a művészeti nevelésnek, a testmozgásnak vagy más, az iskolai arculathoz illő szakköri és egyéb foglalkozásoknak, illetve az önálló tanulásnak.
6. **Az egész napos iskolai oktatás** keretében az általános iskola valamennyi évfolyamán a kötelező tanítási órákon túl egyéb foglalkozásokat (szakköröket, sport, napközis, ill. tanulószobai foglalkozásokat) szervezünk **16 óráig**, tanulóink számára. Ez alól felmentést a szülő kérheti gyermeke számára. Felügyelünk 7.00-18.00 óráig.
7. Nevelőtestületünk fontosnak tartja településünk megismertetését (Bábolna történetisége, évtizedekre visszanyúló értékei) tanítványainkkal. Folytatjuk **Bábolna helytörténetének** tanítását, beillesztve az adott évfolyam (1-8.) tantárgyi rendszerébe.
8. A szakkörökön kívül a **7-8. évfolyamon középiskolai felkészítőt szervezünk magyarból és matematikából**. Így biztosítjuk a tehetséges tanulók felkészítését és eredményes szerepeltetését versenyeken, és tanulóink segítséget kapnak a felvételire való felkészüléshez.
9. Ha szükséges, tanulóinkat a **felzárkóztatásban egyénre szabott képességfejlesztéssel** segítjük. A különleges gondozásra jogosult tanulókkal öt munkatársunk (2 gyógypedagógus, 1 gyógypedagógiai asszisztens) foglalkozik.
10. **KAP-**
 1. évfolyam: ráhangolódás tanórák, testmozgás alapú (TA) alprogram bevezetése, (LA) bevezetése. .
 2. évfolyam: ráhangolódás tanórák, testmozgás alapú (TA) alprogram (LA) bevezetése.

3. évfolyam: ráhangolódás tanórák, testmozgás alapú (TA) alprogram és logikai alprogram (LA) bevezetése.

4.évfolyam: életgyakorlat-alapú (ÉA) és testmozgás-alapú (TA) alprogram bevezetése, komplex órák bevezetése.

11. Indokolt esetben (pl. rendkívüli kormányzati intézkedés), tanulóink számára **távoktatási formában** biztosítjuk a tanulás és a tanulmányi követelmények elsajátításának lehetőségét. (e-Kréta és Google Classrooms felületeken). A **digitális munkarend bevezetése esetén**, felügyeletet (indokolt esetben), kiscsoportos konzultációt és egyéni felkészítést biztosítunk.

2.3. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok

a) Az országos mérésből adódó feladatok

A mérés a diákok matematikai eszköztudásának és szövegértési képességének felmérésére terjed ki. Iskolánkban a 4., 5., 6., 7. és a 8. évfolyamosok vesznek részt a mérésekben.

A COVID járvány, digitális oktatással terhelt éveit követően, a 2020-2021-es tanévben viszont iskolánk nem jól teljesített az országos méréseken. A 2021-2022-es tanévtől ismét javutak a mérési eredményeink. A mérési eredmények kiértékelését a szaktanárok, szakmai munkaközösségek elvégezték a hozzá kapcsolódó intézkedéseket.

Mérési terület	Év f.	Átlageredmény (megbízhatósági tartomány)											
		2024 ³	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
Matematika	4.	☹ 1405 (1348; 1449)	-										
Matematika	5.	☹ 1488 (1437;1 546)	-										
Matematika	6.	☹ 1486 (1448;1 531)	☹ 1446	☹ 1435 (1374; 1497)	😊 1370 (1345; 1408)	-	☹ 1436 (1390; 1477)	☹ 1504 (1456; 1550)	☹ 1504 (1461; 1549)	☹ 1441 (1351; 1528)	☹ 1422 (1373; 1478)	☹ 1484 (1438; 1535)	☹ 1499 (1456; 1537)
Matematika	7.	☹ 1514 (1464; 1563)	☹ 1528	-	-	-	--	-	-	-	-	-	--
Matematika	8.	☹ 1499 (1451; 1558)	☹ 1533	☹ 1633 (1585; 1674)	😊 1496 (1435; 1558)	-	☹ 1708 (1653; 1761)	☹ 1557 (1467; 1673)	😊 1524 (1458; 1578)	😊 1476 (1439; 1523)	☹ 1615 (1543; 1685)	☹ 1601 (1542; 1663)	☹ 1509 (1460; 1570)
Szövegértés	4.	☹ 1417 (1356; 1459)											
Szövegértés	5.	☹ 1514 (1468; 1568)											
Szövegértés	6.	☹ 1462 (1424; 1512)	😊 1416	☹ 1461 (1400; 1522)	☹ 1416 (1379; 1460)	-	☹ 1482 (1443; 1525)	☹ 1588 (1531; 1631)	☹ 1574 (1520; 1624)	☹ 1418 (1300; 1502)	☹ 1478 (1418; 1555)	☹ 1511 (1457; 1577)	☹ 1547 (1483; 1599)

³ A 2024-es oszlop jelei (emotikonjai) az országos értékhez való eltérést mutatják. A többi a 2024-es mérési eredmény viszonyát a korábbi évek eredményeihez.

Szövegértés	7.	☹ 1456 (1383; 1538)	☹ 1475										
Szövegértés	8.	☹ 1441 (1398;1 483)	☹ 1495	☹ 1538 (1486; 1597)	☹ 1509 (1448; 1565)	-	☹ 1710 (1643; 1744)	☹ 1583 (1495; 1669)	☹ 1556 (1506; 1607)	☹ 1538 (1509; 1581)	☹ 1600 (1536; 1665)	☹ 1586 (1526; 1649)	☹ 1482 (1432; 1547)
Természettu domány	6.	☹ 1464 (1401; 1524)	☹ 1437	☹ 1420 (1363; 1501)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Természettu domány	7.	☹ 1484 (1414; 1547)	☹ 1468	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Természettu domány	8.	☹ 1476 (1418; 1541)	☹ 1551	☹ 1579 (1514; 1651)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Angol nyelv	6.	☹ 1535 (1470; 1590)	☹ 1484	☹ 1460 (1407; 1528)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Angol nyelv	7.	☹ 1503 (1433; 1574)	☹ 1507	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Angol nyelv	8.	☹ 1532 (1448; 1620)	☹ 1522	☹ 1595 (1527; 1684)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Német nyelv	8.	-	-	😊 1785 (1649; 1912)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Történelem	5.	☹ 1509 (1462; 1557)											
Történelem	6.	☹ 1537 (1498; 1590)											
Történelem	7.	☹ 1499 (1447; 1568)											
Történelem	8.	☹ 1449 (1398; 1501)											
Digitális kultúra	5.	☹ 1462 (1409; 1529)											
Digitális kultúra	6.	☹ 1560 (1500; 1625)											
Digitális kultúra	7.	1499 (1452; 1553)											
Digitális kultúra	8.	1537 (1485; 1592)											

😊 A 2024. évi eredmény az országos eredménynél vagy adott év eredményénél szignifikánsan magasabb

☹ A telephely 2024. évi eredménye nem különbözik szignifikánsan az adott év országoseredményétől vagy adott év eredményétől.

☹ A 2024. évi eredmény az az országos eredménynél vagy adott év eredményénél szignifikánsan gyengébb.

- Iskolánk 2024. évi **matematika 4. évfolyam** eredménye nem tér el szignifikánsan az országos eredménytől, **de szignifikánsan magasabb** a kisvárosi iskolák eredményénél.
- Iskolánk 2024. évi **matematika 5. évfolyam** eredménye nem tér el szignifikánsan az országos eredménytől, **de szignifikánsan magasabb** a kisvárosi iskolák eredményénél.
- Iskolánk 2024. évi **matematika 6. évfolyam** eredménye nem tér el szignifikánsan az országos eredménytől, **de szignifikánsan magasabb** a városi és kisvárosi iskolák eredményénél.
- Iskolánk 2024. évi **matematika 7. évfolyam** eredménye nem tér el szignifikánsan az országos eredménytől, a városi és kisvárosi iskolák eredményétől.
- Iskolánk 2024. évi **matematika- 8. évfolyam** eredménye alacsonyabb az országos eredménytől, de nem tér el szignifikánsan a városi és kisvárosi iskolák eredményétől.

- Iskolánk 2024. évi **szövegértés- 4. évfolyam** eredménye nem tér el szignifikánsan az országos eredménytől, a városi és kisvárosi iskolák eredményétől.
- Iskolánk 2024. évi **szövegértés- 5. évfolyam** eredménye nem tér el szignifikánsan az országos eredménytől, **de szignifikánsan magasabb** a kisvárosi iskolák eredményénél.
- Iskolánk 2024. évi **szövegértés- 6. évfolyam** eredménye nem tér el szignifikánsan az országos eredménytől, **de szignifikánsan magasabb** a városi és kisvárosi iskolák eredményénél.
- Iskolánk 2024. évi **szövegértés- 7. évfolyam** eredménye nem tér el szignifikánsan az országos eredménytől, a városi és kisvárosi iskolák eredményétől.
- Iskolánk 2024. évi **szövegértés- 8. évfolyam** eredménye alacsonyabb az országos eredménytől, de nem tér el a városi és kisvárosi iskolák eredményétől.

- Iskolánk 2024. évi **természettudomány 6. évfolyam** eredménye nem tér el szignifikánsan az országos eredménytől, a városi és kisvárosi iskolák eredményétől.
- Iskolánk 2024. évi **természettudomány 7. évfolyam** eredménye nem tér el szignifikánsan az országos eredménytől, a városi és kisvárosi iskolák eredményétől.
- Iskolánk 2024. évi **természettudomány 8. évfolyam** eredménye alacsonyabb az országos eredménytől, de nem tér el a városi és kisvárosi iskolák eredményétől.

- Iskolánk 2024. évi **angol nyelv 6. évfolyam** eredménye nem tér el szignifikánsan az országos eredménytől, **de magasabb** a városi és kisvárosi iskolák eredményétől.
- Iskolánk 2024. évi **angol nyelv 7. évfolyam** eredménye nem tér el szignifikánsan az országos eredménytől és a városi és kisvárosi iskolák eredményétől.
- Iskolánk 2024. évi **angol nyelv 8. évfolyam** eredménye nem tér el szignifikánsan az országos eredménytől, a városi és kisvárosi iskolák eredményétől.

- Iskolánk 2024. évi **történelem 5. évfolyam** eredménye nem tér el szignifikánsan az országos eredménytől, a városi és kisvárosi iskolák eredményétől.
- Iskolánk 2024. évi **történelem 6. évfolyam** eredménye nem tér el szignifikánsan az országos eredménytől, **de magasabb** a városi és kisvárosi iskolák eredményétől.
- Iskolánk 2024. évi **történelem 7. évfolyam** eredménye nem tér el szignifikánsan az országos eredménytől és a városi és kisvárosi iskolák eredményétől.
- Iskolánk 2024. évi **történelem 8. évfolyam** eredménye alacsonyabb az országos eredménytől, a városi és kisvárosi iskolák eredményétől.
- Iskolánk 2024. évi **digitális kultúra 5. évfolyam** eredménye nem tér el szignifikánsan az országos eredménytől, a városi és kisvárosi iskolák eredményétől.
- Iskolánk 2024. évi **digitális kultúra 6. évfolyam** eredménye nem tér el szignifikánsan az országos eredménytől, **de magasabb** a városi és kisvárosi iskolák eredményétől.

- Iskolánk 2024. évi **digitális kultúra 7. évfolyam** eredménye nem tér el szignifikánsan az országos eredménytől és a városi és kisvárosi iskolák eredményétől.
- Iskolánk 2024. évi **digitális kultúra 8. évfolyam** eredménye nem tér el szignifikánsan az országos eredménytől, a városi és kisvárosi iskolák eredményétől.
- **Az iskola eredménye nem tér el a tanulók CSH-indexének tükrében várt eredménytől.**

A gyorsvisszajelző felületen a tanulók egyéni képességszint változását az igazgató minden , a mérésben érintett tanulóra , osztályra és tanulócsoportra kielemezte és az érintett kollégákkal is ismertette. Az egyéni képességszintek azon mérési csoportokban is emelkedtek (8.évfolyamos tanulók), ahol az országos átlagtól elmaradt az intézményi eredmény.

A 6.b osztályban, az egyéni képességszint változás eredménye beavatkozást igényel.

Az érintett munkaközösségek a szakmai kiértékelést elvégezték, ami alapján a jövő tanévi szaktanári beavatkozási pontokat meghatározzák. Amennyiben az OH , vagy a fenntartó kér beavatkozást, abban az esetben intézkedési tervet is készítünk.

Iskolánk a belügyminisztérium rendelete⁴ alapján az Országos kompetenciamérést az Oktatási Hivattal közösen szervezi meg minden tanévben.

Az országos kompetenciaméréseket (matematika, szövegértés, idegen nyelv, természetismeret digitális kultúra, történelem), a 2025-26-os tanévben is informatikai felületen kell megvalósítani, melyet az OH biztosít.

A méréseket több napra elosztva tudjuk csak megvalósítani, ahogy azt az informatika szaktanterem befogadóképessége lehetővé teszi. Szükséges volt a 2.sz. informatika terem fejlesztése. Pályázati forrásból 10 tanuló laptoptal kezdtük meg a terem fejlesztését: a **Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára** projekt keretében.

Indokolt a 2025-26-os tanévben egy nagyobb befogadóképességű, teljes osztályok számára egyéni munkaállomást biztosító informatika-természettudomány szaktanterem kialakítása.

Az országos mérések során sajnos több ízben, központi program hibák jelentkeztek (túlterhelés okán). Jegyzőkönyvet készítettünk minden tanuló esetében, a problémákról és a hivatal számára ezeket elküldtük.

Intézményünk nagy hangsúlyt fektet az Országos kompetenciamérések, idegen nyelvi mérés (heti 3 órában tanuló gyermekek eredményeinek javítása), NETFIT mérés során nyújtott teljesítmény javítására.

Elérendő cél:

- **felkészülés a 2025 / 2026-os tanév, méréseire:**
- Az 1.évfolyamos tanulók az országos mérés keretében a szövegértési képességeik felmérése érdekében 2026. május folyamán – a tanulmányi rendszer útján – diagnosztikus mérésben vesznek részt.
- 4. évfolyamon szövegértés és matematika egy mérési napon;
- 5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem két mérési napon;
- 6-8. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv, célnyelv három mérési napon.
- **a mérések során nyújtott teljesítmény megtartása, javítása**, a konfidencia-intervallumon belüli (megbízhatósági intervallumon belüli) eredmény emelése.
- idegen nyelvi területen, gyengébb eredményű tanulók folyamatos fejlesztése, felzárkóztatása, személyre szabott, differenciált feladatokkal.

Beavatkozások:

⁴ A belügyminiszter 27/2025. (VII. 24.) BM rendelete a 2025/2026. tanév rendjéről.

- A kompetenciamérésekkel kapcsolatos kutatási eredmények nyomon követése, tájékoztatás.
- OKM mérés telephelyi eredményességének elemzése, az eredmény feladattípusonkénti elemzése, hibatípusok és hibaszázalékok megállapítása
- **3. és 4. évfolyamon, szövegértés és matematika kompetenciák** be és kimeneti mérése-felkészítés a 4. évfolyam kimeneti követelményeire. **Alsó és felső tagozat** ki és bemeneti követelményeinek egyeztetése.

Az országos méréseket informatikai felületen kell megvalósítani, melyet az OH biztosít.

A méréseket több napra elosztva tudjuk csak megvalósítani, ahogy azt az informatika szaktanterem befogadóképessége lehetővé teszi.

Különösen nagy hangsúlyt kell fektetnünk tanulók digitális kompetenciáinak fejlesztésére is.

- **Ezért csatlakoztunk a 2022-23-as tanévben az E-Dia és E-Lia programhoz.**

Innovatív pedagógiai módszerek adaptálása alkalmazása a kompetenciák fejlesztésére

- KAP, DFHT, adaptivitás, differenciálás,
- szövegértés, értő olvasás fejlesztése (pl. tartalom felidézése saját szavakkal),
- tanult ismeretek gyakorlati alkalmazása,
- matematikai és szövegértési kompetencia fejlesztésének kiterjesztése lehetőség szerint minden tanórára, foglalkozásra,
- korábbi évek feladatainak megoldása (ementor.hu; oktatás.hu).

Egyéni fejlesztések, csoportos foglalkozások a kompetenciaalapú feladatsorok megoldására:

- délutáni foglalkozások gyakorlásra szánt időkeretének bővítése,
- problémamegoldó, modellalkotó illetve hasonló jellegű tevékenységek, játékok beépítése az iskolai foglalkozások rendjébe,
- megoldási stratégiák tanítása a tanulókkal,
- szakmai megbeszélések, a foglalkozások eredményeinek elemzése.

Az Országos mérések megszervezése, lebonyolítása a törvényi előírásoknak megfelelően

Az idei tanév során az utógondozás kidolgozása:

- eredmények elemzése,
- eredmények publikálása (különös közzétételi lista, szülői értekezletek, matematika és magyar órák, osztályfőnöki órák).
- A fenntartó tájékoztatása a megtett intézkedésekről és az eredményekről.

b) Az innovatív tanítási-tanulási módszerek alkalmazása terén jelentkező teendők

- Jó módszerek megosztása, tanórák látogatása, bemutató órák szervezése, szakmai munkaközösségi megbeszélések szervezése, ötletbörze fejlesztőpedagógusok bevonásával.
- Kooperatív tanulási technikák alkalmazása.
- Digitális kompetenciák fejlesztése, interaktív tanulást segítő eszközök alkalmazása.

c) Differenciálás – esélyegyenlőség biztosítása által felvetett kérdésekből adódó feladatok

Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók:

- lemorzsolódásuk csökkentése, motivációjuk, tanulmányi eredményük javítása, pályaválasztásuk segítése (pályaválasztási tanácsadás), továbbtanulási arányuk növelése;
- a tanórán kívüli programjainkon a részvétel akadályát elhárítjuk.

SNI tanulók: ellátásuk biztosítása, szakértői bizottság vizsgálata alapján

BTMN tanulók:

- Folyamatos gondozás, prevenciós munka.
- A magatartási gondok megfelelő, személyre szabott, és türelmes kezelése minden pedagógus feladata.

A szakszolgálat biztosítja a gyógytestnevelést, a logopédiai ellátást az arra rászoruló gyermekek számára.

Az alapító okiratban deklarált integrált neveléshez, oktatáshoz szükséges tárgyi, személyi, pedagógiai feltételeket biztosítjuk (gyógypedagógus, habilitációs és rehabilitációs órák egyéni fejlesztésre a 32/2012. EMMI rendelet szerint).

A lemorzsolódás kockázatában érintett tanulók: mentorálás, felzárkóztató foglalkozások biztosítása számukra.

d) Alsó-felső tagozatváltás feladatai

- Bemutató órák szervezése 3. , 4. és 5. évfolyamon-szakmai tapasztalatcsere.

e) Elsős tanulók szocializálása

- részvétel az óvodai nyílt napon, óvodai foglalkozások látogatása;
- óvodások látogatása az iskolában-Hívogató foglalkozások szervezése;
- beilleszkedés segítése- a gyermek szükségleteire figyelő iskolai szokásrend kialakítása;
- gondos taneszközzválasztás, odafigyelés a terhelésre;
- biztonságos, elfogadó légkör, esztétikus és motiváló tanulási környezet kialakítása;
- tanítóhoz kötődés támogatása;
- fokozatos terhelés, egyéni képességekhez igazodó differenciálás;
- élménypedagógiára törekvés, életkorhoz igazodó követelménytámasztás és tanulástervezés;
- folyamatos ellenőrzés, diagnosztikus, fejlesztő értékelés, önértékelés fejlesztése;
- segítségnyújtás, fejlesztés, felzárkóztatás, hátrányok kompenzálása;
- partneri kapcsolat kialakítása a szülőkkel.

f) Teljesítményértékelésből és az intézményi önértékelésből adódó teendők

- TÉR feladatok ütemezése.
- Az éves intézményi önértékelési terv rögzítése.
- A TÉR kapcsán és az intézményi önértékelésben kijelölt feladatok elvégzése.
- Az informatikai rendszer működtetése. OH-KIR; Kréta TÉR; Kréta-vezetői TÉR
- Értékelések, besorolások elvégzése. Önértékelési fejlesztési terv elkészítése.

g) Iskola tanulói morálja – erkölcsi nevelés

- a tanórák, tanórán kívüli foglalkozások és az iskolán kívüli foglalkozások (tanulmányi kirándulás, erdei iskola, színházlátogatás, ünnepek...) egyaránt fontos színterei az erkölcsi nevelésnek;
- feladatunk az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása tanulóink körében;
- elfogadó, befogadó, biztonságot nyújtó iskolai légkör megteremtésére hangsúlyt fektetünk;
- reális énkép, reális értékítélet kialakítására törekszünk;
- a közös értékek és ismerete és elfogadtatása fontos célunk.

h) Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók számának csökkentése érdekében a teendőink:

- lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók folyamatos nyomon követése;
- statisztikai adatszolgáltatás;
- prevenciós beavatkozások (felzárkóztatás, családdal együttműködés, külsős szakemberek bevonása, pályaorientáció segítése...);
- együttműködés társintézményekkel (Győri POK, Gyermekjóléti Központ, Pályaválasztási szaktanácsadó);
- pedagógus továbbképzéseken, előadásokon részvétel.

OH- A 2024/2025. tanév II. félévében lemorzsolódásban veszélyeztetett tanulók száma: 2 fő - 0,6% (júniusi adatszolgáltatás adata)

Az illetékes Győri Pedagógiai Oktatási Központ értékelése a 2024/2025. tanév I. félévére vonatkozóan:

„A rögzített adatok alapján megállapítható, hogy az előző tanév félévi adataihoz viszonyítva a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók arányában enyhe növekedés mutatkozik, de célzott külső beavatkozás nem indokolt. Az intézményhez rögzített tanulókat érintő tevékenységek alkalmasak I az adatokban mutatkozó veszélyeztetettségi tényezők további enyhítésére, különös tekintettel a nevelést-oktatást segítő szakemberek és szervezetek bevonásával. Pedagógusai rendszeresen részt vesznek a Győri Pedagógiai Oktatási Központ tanévelőkészítő műhelymunkáin és pedagógiai napok programjain (Mentálhigiéné jelentősége a nevelő -oktató munkában; Agresszív viselkedés a gyerekek között; Mit tehet a pedagógus?). „

Iskolánkban a tanulókat érintő tevékenységek átfogók, széleskörűek, alkalmasak az adatokban mutatkozó veszélyeztetettség tényezői enyhítésére, különös tekintettel a nevelést-oktatást segítő szakemberek és szervezetek bevonásával. Az iskola rendszeresen igénybe veszi a Győri- POK kínálatában szereplő szakmai szolgáltatásokat, amelyek támogatják az adott feladatellátási helyre tervezett saját tevékenységeket.

A fent bemutatott célok mellett a következő célok válnak még hangsúlyosabbá:

A tanulók egyéni képességeinek hatékonyabb kibontakoztatása.

- Tanulási eredmények javítása. A tanulók felelősségtudatának erősítése. A tanulási motiváció erősítése. A gondolkodás képességének fejlesztése minden tanórán fejlesztendő terület.
- Otthoni felkészülés szabályainak tudatosítása, felelősségtudat erősítése. Énkép, jövőkép és tanulási célok kapcsolatának tudatosítása. Középiskolai felvételi előkészítő foglalkozások biztosítása a sikeres pályaválasztás segítésére.
- Differenciáló, tehetséggondozó foglalkozások további biztosítása. Tudatos felkészülés a tanítási órákra, differenciálás, egyéni fejlesztés tervezése. A mérések eredményeiből tapasztalatok levonása, fejlesztési tervek készítése.
- Az egyéni képességek tükrében, minden tanulónál kimutatható, mérhető fejlődés elérése. **(EDIA bevezetése- 5.és 6.évfolyamon).**
- Ön- társértékelő technikák megismerése, alkalmazása tanórákon Fejlesztő, támogató pedagógiai értékelés.
- Viselkedési kultúra javítása, problémamegoldás, tolerancia készség fejlesztése, beszélgetésekkel, közösségi programokkal. Még szorosabb együttműködés a családokkal (tájékoztató, fogadó óra, közös programok).
- Szakkörökre, foglalkozásokra jelentkezés esetén felelősségvállalás erősítése. Kötelességtudat, felelősségvállalás fejlesztése. Versenyeken való részvétel erősítése, felelősségtudat fejlesztése.
- Kompetenciák differenciált, folyamatos fejlesztése, tapasztalati ismeretek bővítése. Tanulók számára tartalmas délutáni programlehetőségek és DÖK programok tervezése. Tanulók aktívabb bevonása az órai munkába, közösségi életbe. Az intézményi honlap fejlesztésével, megismerhetővé, átláthatóvá tenni eredményeinket.

Kiemelt vezetői feladatok a tanév során:

- **Teljes intézményi szinten, a pedagógusok teljesítményértékelő rendszer (TÉR) feladatainak elvégzése.**
- Intézményi önértékelés tervezése, koordinálása, támogatása.
- Tanfelügyelet koordinálása, támogatása
- Tanfelügyeleti intézkedési terv, időarányos végrehajtásának tervezése, koordinálása, támogatása
- A szakmai munkaközösségek munkájának összehangolása, szakmai együttműködések tartalmasabbá tétele. Intézményi tudásmegosztás csatornáinak fejlesztése, szorgalmazása (belső honlap segítségével, tantestületi értekezleteken, munkaközösségi értekezleteken, munkaközösségeken belül...stb.)

2.4. 2024-es Intézkedési tervben rögzített feladatok kompetencia területenként

Kompetenciaterület:

1. **Pedagógiai folyamatok:** Az országos mérési eredmények elemzésére épülő, tudatos, tervezett fejlesztő munka megvalósítása, a teljes nevelőtestület bevonásával. A fejlesztési folyamat korrekciója további diagnosztikus mérések beiktatásával. A mérési eredmények és az osztályok tanulmányi átlagának elemzése, a mérőeszközök felülvizsgálata a felzárkóztatás, tehetséggondozás, mérési eredmények további javítása érdekében.
 - A mérési eredmények (belső mérések; kompetenciamérések; DIFER) tanulói szintű szaktanári kielemezése és a tanulók tanulmányi átlagának elemzése.
 - A mérőeszközök felülvizsgálata, adaptív, elektronikus diagnosztikus mérőeszközök alkalmazása a felzárkóztatás, tehetséggondozás és a mérési eredmények további javítása érdekében (pl. EDia)
 - Dokumentumok, szakvélemények tanulmányozása. Az elemzések eredményének megjelenítése a munkaközösségi tervekben. Erre épülő differenciáló, kompetenciafejlesztő feladatok megjelenése a

tanmenetekben, fejlesztési tervekben. Fokozott figyelemmel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre. (BTMN; SNI; tehetségek)

- Belső és külső továbbképzések, tudásmegosztó fórum létrehozása.
- Tanulói motiváció növelése: Szakemberek, szaktanácsadók és szülők bevonása.
- Kapcsolattartás a szakszolgálatokkal.
- Kapcsolattartás a tehetséggondozó hálózattal.
- Szaktanácsadók bevonása, szakmai programokban részvétel. (Pl. KAP; Boldog iskola program)

2. Személyiség- és közösségfejlesztés : A tanulás tanítása

- **Önálló tanulás támogatása.** Speciális szakmai ismeretek mélyítése.
- Tanév eleji, félévi, tanév végi értekezletek. Foglalkozások látogatásakor megfigyelési szempont a tanulás támogatása.
- **Szaktanácsadók felkérése.** Továbbképzési lehetőségek kiaknázása.
- Új, innovatív az önálló tanulást segítő tanítási módszerek elsajátítása és alkalmazása.
- Belső és külső továbbképzések, szakmai nap szervezése, tudásmegosztó fórum szervezése.
- Tanórák, napközis és tanulószobás foglalkozások mindennapi gyakorlatába beépítése.
- A tanítási órákon az új tanítási módszerek minél nagyobb arányú alkalmazásával a gyermekek motivációjának, tanulmányi eredményének javulása.
- **Közösség-fejlesztés.** Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés megvalósítása a gyakorlatban.
- **Projektnapok, projekthetek megszervezése, megvalósítása.**
- **Tematikus programok és pályázatok megvalósítása.** (pl. Egészségnevelési és sport programok; Ókoiskola pályázat; Határtalanul program; Iskolakert program; Fenntarthatósági program... stb.)

3. Eredmények

- **A pedagógiai munka tudatosabb tervezése, visszacsatolási rendszer kialakításával.**
- A kompetenciamérési eredmények elemzésére és a belső mérési eredmények elemzésére épülő beavatkozási lehetőségek, szakmai feladatok jelenjenek meg a munkaközösségi tervekben, munkaközösségi beszámolóknak, tanmenetekben.
- Szakmai megbeszélések-belső tudásmegosztás: Munkaközösségeken belüli szakmai egyeztetések, a vezetőség, a fejlesztő és gyógypedagógusok bevonásával. Szaktanácsadók meghívása (mérés-értékelés szakterület).
- Szakmai anyagok biztosítása: Kompetenciafejlesztő szakmai anyagok további beszerzése.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

- Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működtetése, melyben fontos szerepe van a mindennapi személyes eszmecserének. Munkaközösségek közötti tudásmegosztás, innovatív szemlélet általánossá tétele.

5. Az intézmény külső kapcsolatai: Nem jelöltek meg fejlesztési feladatot, de mi a továbbiakban is végezzük az alábbiakat:

- Külső szakmai partnerek igényeinek, elégedettségének rendszeresebb megismerése. Külső intézményi kapcsolatok tartalmasabbá tétele, újra gondolása.
- Testvériskola keresése. Kapcsolattartó felelősök kijelölése. Együttműködési lehetőségek feltérképezése, egyeztetése. Közös szakmai programokban, pályázatokban részvétel.
- Intézményi honlap továbbfejlesztése, aktualizálása. Honlap felelősök kijelölése. (Tartalmi elemek.) Rendszergazda bevonása a fejlesztésbe.

6. A pedagógiai munka feltételei

- Személyi feltételek biztosításával az egyenletes terhelés megvalósítása. Álláspályázatok. A szakmai munka éves tervezéskor az egyenletes feladatterhelés és az egyenletes feladatvállalás ellenőrzése.
- Egyeztetés vezetői értekezleteken. Humán erőforrás biztosítása. Egyenlő feladatvállalás a szakmai feladatokban. A pedagógusok munkaterheinek csökkentése.
- A különleges bánásmódot igénylő tanulók neveléséhez, oktatásához szükséges infrastruktúra, a hagyományos és IKT eszközpark folyamatos megújítása (pl. SNI-TANAK; autista spektrumzavaros, mozgásszervi fogyatékos tanulóink számára). Elavult vagy használhatatlan fejlesztő eszközeink lecserélése.

7. A tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés A pedagógiai munka feltételei

- A bizottság itt sem jelölt fejlesztendő területet, A tervek megvalósulását jelző eredménymutatók megjelenítése az éves munkatervben, munkaközösségi munkatervben és beszámolóknak.

3. A TANÉV HELYI RENDJE

3.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

A szorgalmi idő alatt a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra 6 munkanapot, tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról a nevelőtestület véleményének kikérésével az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, 1 napot kötelezően pályaaorientáció napnak kell felhasználni.

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	résztevők, feladatok
1.	Pályaaorientációs nap	pályaválasztási felelős osztályfőnökök	2025. november 7. (péntek)	diákok, nevelőtestület külső partnerek, szülők
2.	Nevelőtestületi értekezlet	intézményvezetés	2025. december 13- (szombat)	nevelőtestület
3.	Félévi tantestületi értekezlet	intézményvezetés	2026. február.06. (péntek)	nevelőtestület, meghívott szakmai előadó.
4.	Nevelőtestületi értekezlet - TÉR	intézményvezetés	2026.március 02. (hétfő)	nevelőtestület
5.	Nevelőtestületi értekezlet	intézményvezetés	2026.március 20. (péntek)	nevelőtestület
6.	Gyermeknap	diákönkormányzat	2026. május 29. (péntek)	diákok, nevelőtestület

A tanév szorgalmi időszaka

Első nap: 2025. szeptember 1. (hétfő).

Utolsó nap: 2026. június 19. (péntek).

Tanítási napok száma: 181 nap

A szorgalmi időszak első féléve **2025. szeptember 1-től - 2026. január 23-ig** tart. Az első féléves tanulmányi előre haladásról a tanulót, illetve gondviselőjét **2026. január 30-ig** tájékoztatjuk a félévi értesítő által.

3.2. A szünetek időtartama

Iskolai tanítási szünetek:

Őszi szünet: 2025. október 24.- 2025. október 31.

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. október 22. (szerda).

A szünet utáni első tanítási nap 2025. november 03. (hétfő).

Téli szünet: 2025. december 22.- 2026. január 3.

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19. (péntek).

A szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. (hétfő).

Tavaszi szünet: 2026. április 02. – 2026 április 10.

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. április 01. (szerda).

A szünet utáni első tanítási nap 2026. április 13. (hétfő).

Munkaszüneti napok a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső időszakában:

2025. augusztus 20. (szerda)- Államalapítás ünnepe-nyári szünetre esik

2025.október 23. (csütörtök) 1956-os forradalom ünnepe

2025.december 25. (csütörtök) Karácsony- téli szünetre esik

2025.december 26. (péntek) Karácsony- téli szünetre esik
 2026.január 01. (csütörtök) Újév- téli szünetre esik
 2026.április 03. (péntek) Nagypéntek-tavaszi szünetre esik
 2026. április 06. (hétfő) Húsvét- tavaszi szünetre esik

2026. május 01. (péntek)- Munka ünnepe

2026. május 25. (hétfő) Pünkösdhétfő

2026. augusztus 20. (csütörtök)- Államalapítás ünnepe-nyári szünetre esik

További tanítás nélküli napok a 2025. és a 2026. évi munkaszüneti napok körüli munkarendváltozásból fakadóan:

2025.október 24. (péntek) pihenőnap- őszi szünetre esik
 2025.december 24. (szerda) Szenteste pihenőnap-téli szünetre esik
 2026.január 02 (péntek) pihenőnap - téli szünetre esik
 2026. augusztus 21. (péntek) pihenőnap

Ledolgozandó munkanapok a szorgalmi időszakban:

2025. október 18.(szombat) áthelyezett munkanap – (2025. október 24. pihenőnap okán)
 2025. december 13.(szombat) áthelyezett munkanap – (2025.december 24. Szenteste pihenőnap okán)
 2026. január 10. (szombat) áthelyezett munkanap – (2026. január.02.pihenőnap okán).

/Egyéb: 2026. augusztus 08. (szombat) áthelyezett munkanap – (2026.augusztus 21. pihenőnap okán)/

3.3. Emléknapok, ünnepi megemlékezések

A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.vasárnap)	6. évfolyam- Szarkáné Ágoston Orsolya, Szabacsiné Szőke Edit	2025.október 6. hétfő	Megemlékezés. Történelmi emlékek ápolásának, hagyományok őrzésének és a nemzeti öntudatnak a fejlesztése.
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	városi ünnepség (humán mkv.)	2025.október 23 csütörtök (ünnepség 22. szerda)	
3.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.)	osztályszintű megemlékezés	2026. február 25. (szerda)	
4.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	7. évfolyamos osztályfőnökök	2026.március 13. (péntek)	
5.	A holokauszt áldozatai emléknapja (április 16.)	osztályszintű megemlékezés	2026. április 16. csütörtök	
6.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	osztályszintű megemlékezés, Rákóczi Szövetség rendezvényén való részvétel	2026. június 4. csütörtök	

Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok**Helyi hagyományokra és szokásokra épülő ünnepeink:**

sz.	esemény / téma	időpont	felelős	eredményességi mutató
1.	Tanévnyitó ünnepély	2025.09.01.	intézményvezetés Szakálné Vári Judit, humán mkv. 4. évf. osztályfőnökök	Iskolai hagyományok, emlékek ápolása. Hagyományőrzés és a közösséghez tartozás érzésének megerősítése
2.	Iskolai karácsonyi ünnepély	2025.12.19.	intézményvezetés, Ágostonné Dobrosi Ildikó, Szakálné Vári Judit; 4.évf. és 5. évf.- osztályfőnökök	
3.	Ballagási ünnepély	2026.06.19.	intézményvezetés	
4.	Tanévzáró ünnepély	2026.06.24.	intézményvezetés	

Az iskolaközösség további tervezett programjai, rendezvényei:

Program/esemény	Felelős	Költség
„Európa közepén”- partnerkapcsolat építés a testvériskolákkal – ökológiai, kulturális és sport programsorozat		
Ökológiai- Bábolnai gazdanapok- testvériskolák meghívása	intézményvezetés, alsós és természettudományi munkaközösség, DÖK	szervezési-anyagköltség 50.000 Ft
Magyar diáksport napja	intézményvezetés,	díjazási költség 90.000 Ft
Mikulás-kupa- testvériskolák részvételével	intézményvezetés, Sport munkaközösség, osztályfőnökök	szervezési költség 20.000 Ft díjazási költség 100.000 Ft
Karácsonyi kiállítás, ünnepsorozat szervezése- testvériskolák részvételével.	intézményvezetés, munkaközösségvezetők, DÖK	szervezési-anyagköltség 150.000 Ft
Iskolaközösség (drón fotó)	intézményvezetés, munkaközösségvezetők, DÖK	reprezentációs költség 5.000 Ft
„Határtalanul program”-közös kirándulás Horvátországba	intézményvezetés, munkaközösségvezetők, DÖK	szervezési költség 40.000 Ft
Koszorúzás a régi temetőben	intézményvezetés	anyagköltség 10.000 Ft
Erzsébet tábor 2025	intézményvezetés, munkaközösségvezetők, DÖK	szervezési-anyagköltség 30.000 Ft
Összesen		485.000 Ft
Őszköszöntő (alsó tagozat)	alsós-munkaközösség; Szakálné Vári Judit, Kántor Kata, Nagy Ferencné Papp Fanni Lília	40.000 Ft
Őszi teadélután felsősöknek	Ágostonné Dobrosi Ildikó, DÖK felelős	50.000 Ft

Pályaorientációs nap	intézményvezetés, munkaközösségvezetők, DÖK	200.000Ft
Színház-alsó tagozat, helyben	Pillérné Fekete Andrea	-
Színházlátogatás szervezése Tatabányára (Jászai Mari Színház)	Görözdiné Major Gyöngyi; Nagyné Papp Zsófia,	kb.10.000Ft /fő (bérlet+ utazás)
Mikulás-buli (délután osztályonként) Mikulás-kicsik megajándékozása	osztályfőnökök	-
Közös iskolai karácsony megszervezése	intézményvezetés, 4.és 5.évfolyamos osztályfőnökök	120.000Ft
Karácsonyvárás tervezett programjai: Adventi cserebere a tanulók közt Adventi gyertyagyújtás	- DÖK segítő pedagógus - alsós munkaközösség; - 4.és 5.évfolyamos osztályfőnökök	
Játszóház	- Ágostonné Dobrosi Ildikó; Szakálné Vári Judit	50.000Ft
Karácsonyi kiállítás- alkotó tanárok és ötlettár	- intézményvezetés, nevelőtestület	paraván-50.000Ft
Együtt szaval a nemzet – magyar kultúra napja (január)	humán mkv.	10.000Ft
Sakkverseny	Patakiné Rezsek Gabriella	40.000 Ft
„Színes hét” ráhangolódás a farsangra	DÖK segítő munkatárs, felsős osztályfőnökök	30.000Ft
Farsangi rendezvények (február)		
Szülők- Nevelők Bálja (február)	Szülői munkaközösség, Iskolánkért Közhasznú Alapítvány Kuratóriuma, Iskolaszék, nevelőtestület	150.000Ft
Anyák napi ünnepségek az alsó tagozaton	érintett osztályfőnökök	-
Gyermeknap szervezése	DÖK segítő munkatárs; Szakálné Vári Judit	400.000Ft
Osztálykirándulások, honismereti és természetbarát szakkör kirándulásai, nyári táborok előkészítése	osztályfőnökök, szaktanárok	-
8. osztályosok év végi vidám, búcsúzó műsora	7-8. osztályok osztályfőnökei	40.000Ft
Környezeti - és egészségnevelés területén tervezett programjaink:		
Klímastratégiai programok	vezető-kerekasztal tag, intézményvezetés, nevelőtestület	100.000Ft
Bábolnai Gazdanapok-tantermen kívüli ismeretszerzés	intézményvezetés; osztályfőnökök	-
Nagy sportágválasztó (őszi)	igazgató és testnevelők	buszki költség; 200.000Ft
Heroes Of the Future-projekt	intézményvezetés; osztályfőnökök	250.000 Ft
Ásványbörze-rendhagyó tanórák (1-8.évf.)	intézményvezetés; osztályfőnökök	10.000 Ft
Papírgyűjtés (október)	Ágostonné Dobrosi Ildikó, Szakálné Vári Judit;DÖK	-
Őszi munkák az iskolakertben, – „Szorgos kezek” program.	intézményvezetés; osztályfőnökök	30.000 Ft

Európai hulladékcsökkentési hét 2024- ÖKOMATA projekt	intézményvezetés; DÖK segítő; osztályfőnökök	20.000 Ft
Egészségnevelési hét az alsó tagozaton (november)	Szakálné Vári Judit, pedagógusok	150.000Ft
Egészségnevelés jegyében témanap a felső tagozaton (november)	Cseke Dorina	150.000Ft
Iskolagyümölcs program (1-6. évf. tanulói)	intézményvezetés, iskolatitkár	-
XXI. Tatai Vadlúd Sokadalom (Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület Szervezete) programjain való részvétel	Lányi Szilvia	-
Föld Napja – témanap (április)	természettudományi munkaközösség tagjai	150.000Ft
Országos szemétygyűjtő akció (április) „Te-Szedd”	minden pedagógus	-
Nagy sportágválasztó (nyári)	igazgató és testnevelők	buszki költség; 200.000Ft
Felvilágosító előadások a 8. évfolyam tanulói számára (május)	osztályfőnökök	50.000Ft

A tanítási év során tervezett színházi előadások előre tervezhető időszaka

Színházlátogatás a 2025/26-os tanévben- Alsó tagozat (1.-8. évfolyam)			
Lázár Ervin Program, 1-8.évf.	2025. szeptembertől	tankerületi pályázati forrásból	Csongrádi Péter
Színházlátogatás a 2025/26-os tanévben-Alsó és felső tagozat (1.-8. évfolyam)			
3 előadásos bérletes előadás a Tatabányai Jászai Mari Színházba.	Műsor: 2025-2026	Bérlet ára: 6000 Ft/fő Létszám: 48-50 fő Útiköltség: kb. 3000 Ft/fő alkalmanként	Görözdiné Major Gyöngyi; Nagyné Papp Zsófia,

3.4. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek, tanítás nélküli munkanapok időpontja

Tanítás nélküli munkanapok				
sz.	esemény / téma	felelős	időpont	résztevők, feladatok
1.	Pályaorientációs nap	pályaválasztási felelős osztályfőnökök	2025. november 7. (péntek)	diákok, nevelőtestület külső partnerek, szülők
2.	Nevelőtestületi értekező	intézményvezetés	2025. december 13- (szombat)	nevelőtestület
3.	Félévi tantestületi értekező	intézményvezetés	2026. február.06. (péntek)	nevelőtestület, meghívott szakmai előadó.
4.	Nevelőtestületi értekező - TÉR	intézményvezetés	2026.március 02. (hétfő)	nevelőtestület
5.	Nevelőtestületi értekező	intézményvezetés	2026.március 20. (péntek)	nevelőtestület
6.	Gyermeknap	diákönkormányzat	2026. május 29. (péntek)	diákok, nevelőtestület

Előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek			
időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2025.08.25.-26.	Alakuló értekezlet	Igazgató	jelenléti ív jegyzőkönyv közös határozatok, döntések, elfogadott dokumentumok
2025.09.09.	Tanévnyitó értekezlet	Igazgató	
2026.01.23. (péntek)	Félév végi osztályozó értekezlet -alsó, felső tagozat.	Igazgató	
2026.02.06.	Félévi tantestületi értekezlet-tanítás nélküli munkanap	Igazgató	
2026.03.02.	Nevelőtestületi értekezlet - TÉR	Igazgató	
2026.03.20.	Nevelőtestületi értekezlet	Igazgató	
2026.06.19. (péntek)	Tanév végi osztályozó értekezlet -alsó, felső tagozat	Igazgató	
2026.06.29. (hétfő)	Tanévzáró értekezlet	Igazgató	
Hétfőnként 1. órában-vezetői értekezlet Minden hónap 2. hetében, szerdán aktuális értekezletet tartunk, amennyiben a feladatok megkövetelik.		Igazgató helyettesek	

3.5. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
Szülői értekezletek			
2025.09.01.-03.	Szülői értekezlet-alsó tagozat	igazgató osztályfőnökök	jelenlevők száma kapcsolat a szülőkkel
2025.09.03.-05.	Szülői értekezlet-felső tagozat	igazgató osztályfőnökök	jelenlevők száma kapcsolat a szülőkkel
2025.11.26. (2025.11.24.- Sulibörze)	Pályaválasztási szülői értekezlet	igazgató pályaválasztási felelős nyolcadikos osztályfőnök	jelenlevők száma kapcsolat a szülőkkel
2026.02.02.-03.	Szülői értekezlet-alsó tagozat	igazgató osztályfőnökök	jelenlevők száma kapcsolat a szülőkkel
2026.02.02.-04.	Szülői értekezlet-felső tagozat	igazgató	jelenlevők száma kapcsolat a szülőkkel
2026.03.19.	Beiskolázási szülői értekezlet- „Hívogató”	igazgató, leendő első osztályos tanítók	jelenlevők száma kapcsolat a szülőkkel
Fogadó órák			

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2025. október 06. 15. ⁰⁰ -17. ⁰⁰	Fogadó óra	igazgatóhelyettesek, pedagógusok	jelenlevők száma kapcsolat a szülőkkel
2026. április 13. 15. ⁰⁰ -17. ⁰⁰	Fogadó óra	igazgatóhelyettesek pedagógusok	jelenlevők száma kapcsolat a szülőkkel

3.6. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja

A hagyományos intézményi nyílt napokra novemberben kerül sor. A nyílt napok szervezéséért és lebonyolításáért az iskolavezetés a felelős, a nyílt órákat órarend szerint a tanítók és a szaktanárok tartják. Célja, hogy a szülők betekintést nyerjenek gyermekeik tanórai munkájába, és objektív képet kapjanak az iskola belső működéséről.

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2025.11.12.	Nyílt nap - 1. -4. évfolyam / 1. 2. óra /	intézményvezetés pedagógusok	- szülők betekintést nyerjenek gyermkeik tanórai munkájába - objektív képet kapjanak az iskola belső működéséről.
2025.11.13.	Nyílt nap – 5.- 8. évfolyam / 1. 2. óra /	intézményvezetés pedagógusok	

3.7. Tervezett mérések és vizsgák

3.7.1. Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje

Az iskolában a települési/kerületi munkaközösségek munkaterve alapján szervezett versenyek előtt a szakmai munkaközösségek feladattervében szereplő ütemezés szerint, **házi versenyeket** tartunk.

Az alsós munkaközösség ebben a tanévben is tervezi a helyi, tavaszi tanulmányi versenyek (olvasás, helyesírás, matematika) megszervezését.

Az idei tanévben is tervezzük az alsós nevelők óvodai bemutató foglalkozáson való részvételét, júniusban a leendő elsősök látogatását iskolánkba.

Felső tagozat: Matematika: 5 – 8. évfolyam. Tanév elején és végén. A mérés tartalma: alpműveletek, egyszerű szöveges feladatok, mértékváltás, logikai feladat mérés eszköze: szaktanárok által összeállított feladatlapok. A mérést, értékelést a szaktanárok végzik az adott csoportban. A feladatokat kielemezik, megbeszélik a hiányosságokat, melyeket folyamatos gyakorlással, közös javítással igyekeznek pótolni a tanulókkal.

Természetismeret, földrajz, biológia, kémia, fizika, informatika, matematika: 5-8 évfolyam. Év közben minden téma után témazáró dolgozat formájában adnak tudás tanulóink a tudásukról.

IKT-s órákkal tesszük hatékonyabbá és érdekesebbé a tanulók számára a tanítást.

Idegen nyelvből alapfokú nyelvvizsgapróba szervezését tervezzük.

Az intézményi házi versenyek időpontját az intézményi programok havonkénti bontása tartalmazza.

A házi és kerületi versenyek eredményeit a szakmai munkaközösségek értékelik.

Az iskola az alább tanulmányi versenyekre készíti fel a tanulókat (tervezet):

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felelős tanár	Megjegyzések
Levelező versenyek az alsó tagozaton	1.-4.	Szakálné Vári Judit	nevezési díj
Arany János Anyanyelvi Verseny	1-8.	Humán mkv.	nevezési díj útiköltség
Bendegúz MatekÁsz verseny	1.-8.	tanítók	nevezési díj útiköltség óradíj
Bendegúz nyelvÉsz verseny	1.-8.	tanítók	nevezési díj útiköltség óradíj
Bendegúz Tudásbajnokság	1.-8.	tanítók, szaktanárok	nevezési díj útiköltség- személygépkocsi
Országos Méh-ÉSZ Logikai verseny	1.-4.	Kónyi Anett	nincs
Zrínyi Ilona Matematikaverseny	2.-8.	Kónyi Anett	nevezési díj útiköltség -busz
Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny	2.-8.	Kónyi Anett	nevezési díj
Medve matek szabadtéri csapatverseny 1.-8. évfolyam	1.-8.	Szakálné Vári Judit Kónyi Anett, Izsó Ferenc	nevezési díj útiköltség -busz
Megyei matematikaverseny	5.-8.	szaktanárok	nevezési díj útiköltség- személygépkocsi
Varga Tamás matematikaverseny	5.-8.	szaktanárok	nevezési díj útiköltség- személygépkocsi
Dunántúli Esélyteremtő matematikaverseny	5.-8.	szaktanárok	útiköltség- személygépkocsi
Alapműveleti matekverseny megyei forduló	5.-8.	szaktanárok	nevezési díj útiköltség- személygépkocsi
Őszi olvasóverseny HEBE, országos 1. forduló	5.-8.	szaktanárok	nevezési díj
Simonyi Zsigmond helyesírási verseny	5.-8.	Humán mkv. szaktanárok	nevezési díj útiköltség óradíj
Szép Magyar Beszéd verseny 5.-8. évf.	5.-8.	Humán mkv. szaktanárok	útiköltség óradíj
Bolyai Anyanyelvi csapatverseny 3.-8. oszt.(2-4.oszt.)	5.-8.	Humán mkv. szaktanárok	nevezési díj útiköltség
Herman Ottó Országos Biológia Verseny	7.-8.	Lányi Szilvia	nevezési díj útiköltség óradíj
Kaán Károly Országos Természet- és Környezetismereti Verseny	5.-6.	Természetismeret tanító pedagógusok	nevezési díj útiköltség óradíj
Hevesi György Kárpát-medencei Kémiaaverseny	7.-8.	szaktanár	nevezési díj

			útiköltség- személygépkocsi óradíj
Mozaik Kiadó Országos Tanulmányi versenyei	5.-8.	az évfolyamon tanító pedagógusok	nevezési díj útiköltség- személygépkocsi óradíj
PénzOkos Kupa	5.-8.	szaktanár	útiköltség- kisbusz
Teleki Pál Kárpát-medencei Földrajz- Földtan Verseny	7.-8.	szaktanár	nevezési díj útiköltség- személygépkocsi óradíj
OÁTV- Országos angol nyelvi verseny (7- 8. évfolyam)	7.-8.	szaktanár	útiköltség
Quizzeng - Országos Online Angol Nyelvi Kvízverseny	7.-8.	szaktanár	nevezési díj
Alapfokú próbanyelvvizsga szervezése 8. évfolyamon, Hatos Nyelviskola, Győr, május, (jelentkezés esetén!)	8.	szaktanár	nevezési díj útiköltség
Körösök Menti Levelezős Verseny angolból	5.-8.	Humán mkv.	nevezési díj
Bendegúz történelem verseny	5.-8.	Humán mkv.	nevezési díj útiköltség
Bendegúz magyar nyelv és irodalom	5.-8.	Humán mkv.	nevezési díj útiköltség
Bendegúz angol-nyelvi verseny	5.-8.	Humán mkv.	nevezési díj útiköltség
"Tiszán innen, Dunán túl" országos népdaléneklési minősítő verseny	1.-8.	Takács Istvánné	útiköltség
Házi verseny magyar nyelv és irodalom 5- 8. osztályosok részére	5.-8.	Humán mkv.	díjazási költség
Szavalóverseny a költészet napja alkalmából	5.-8.	Humán mkv.	díjazási költség
A magyar kultúra napján Népdaléneklési házi verseny.	1.-8.	Takács Istvánné	díjazási költség
Országos honismereti verseny		Humán mkv.	útiköltség
Mesemondó verseny	1.-4.	tanítók	díjazási költség
Házi verseny- angol nyelv 3.-8.	3.-8.	szaktanár	díjazási költség
Házi matematika verseny 5-8. évfolyam	5.-8.	szaktanárok	díjazási költség
Sakkverseny	1.-8.	Patakiné Rezsek Gabriella	díjazási költség
Kárpát-Medencei Hungarikum Vetélkedő (döntő)	7-8	szaktanár	útiköltség
Helyi tanulmányi versenyek az alsó tagozaton (helyesírás, olvasás, matematika)	1.-4.		díjazási költség
Vers-és prózaíróverseny + Rajzversenyek (Föld Napja)	1.-8.	szaktanárok	eszközköltség díjazási költség
Vers-és prózaíróverseny + Rajzversenyek (Víz világnapja)	1.-8.	szaktanárok	eszközköltség díjazási költség

Sportversenyek:

Verseny megnevezése	Felelős tanár	Megjegyzések
Nagy Sportágválasztó-Budapest	Bajcsainé Hajagos Ildikó Csongrádi Péter	útiköltség
Bozsik Egyesületi program U-11, U-13	Csongrádi Péter	-
Bozsik Egyesületi program U-7, U-9 Bábolna	Csongrádi Péter	-
Bozsik program U-7, U-9	Csongrádi Péter	útiköltség
Bozsik program U-11, U-13	Csongrádi Péter	útiköltség
Magyar Diáksport Napja	Csongrádi Péter	sporteszköz költség díjazási költség
Diákolimpiai labdajátékok és egyén sportversenyek- Diákolimpia Mezei futóverseny; Hegyifutó Diákolimpia; Diákolimpia Játékos Sportverseny	Csongrádi Péter	útiköltség-busz
Diákolimpiai labdarúgás	Csongrádi Péter	útiköltség-busz
Diákolimpiai kispályás körzeti labdarúgó selejtezők	Csongrádi Péter	útiköltség-busz
Tó Futás, Komárom	Csongrádi Péter	útiköltség
„Rohan a sulí” -Futóverseny a Szabadidőparkban (vendégiskolák részvételével)	Csongrádi Péter	szervezési költség; díj-kupa, érem költség
Mikulás Foci Kupa fiúk vendégiskolák és Cseh, Szlovák és ausztriai testvériskolák	Csongrádi Péter	szervezési költség; díj-kupa, érem költség
Tavaszcseresznye Szivacskezilabda Iskolák között	Kántor Katalin	szervezési költség; díj-kupa, érem költség
Fehér Miklós Emléktorna, Győr Szabadhegyi Iskola 1. korcsoportos tanulók	Csongrádi Péter	útiköltség--busz
Diákolimpiai kispályás labdarúgó selejtezők	Csongrádi Péter	útiköltség-busz
„TEKER A SULI”	Csongrádi Péter	díjazási költség
Petőfi Kupa	Csongrádi Péter	útiköltség-busz
Iskolai Sport délelőtt,	intézményvezetés Németh Gyula	szervezési költség; díj-kupa, érem költség
Bábolnai sportágválasztó. (Meghívott vendégek)	intézményvezetés Németh Gyula	szervezési költség; díj-kupa, érem költség

Jogszába ly keretei között a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzi ki a tanulmányok alatti vizsgák időpontját:

- **javítóvizsga** (augusztus utolsó hete)
- **osztályozó vizsga** (a félévi és a tanítási év végi osztályozó konferencia előtti héten)
- **pótló vizsga** (egyedileg meghatározott ésszerű időpontban)
- **különbözet i vizsga** (egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján)
- **egyéb belső vizsgák** (pedagógiai program szerint).

3.7.2. Külső és belső tantárgyi mérések rendje

A külső és belső mérések ütemezéséről, felelőseiről részleteiben a munkaközösségi munkatervek (melléklet) szólnak.

Kiemelt mérések:

- a) **Tanév eleji szaktárgyi szintfelmérés** a szakmai munkaközösségek által kialakított mérőeszközök segítségével. Felelős: munkaközösségek, szaktanárok.

b) **Az 1. évfolyamosok DIFER-mérése**

Határidő: 2025. december 05.

- 2025. október 15-ig : érintett tanulók létszámának felmérése (akinél óvodai jelzés, tanítói tapasztalat indokolja)- Felelős: 1. évf. osztályfőnökei
2025. október 22-ig: Igazgatói jelentés, az OH által meghatározott módon az OH-nak az érintett tanulók létszámáról.
2025. december 05-ig: Vizsgálatok elvégzése a kiválasztott tanulókkal- Felelős: 1. évf. osztályfőnökei

c) **Országos mérés az 1. 4. 5. 6. 7. és 8. évfolyamokon**

A tanév során az alábbi három országos mérési program lebonyolítására kerül sor:

1. **Az első évfolyamos tanulók az országos mérés keretében a szövegértési képességeik felmérése érdekében 2026. május folyamán – a tanulmányi rendszer útján – diagnosztikus mérésben vesznek részt.**
2. **4. évfolyamon szövegértés és matematika egy mérési napon;**
3. **5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem két mérési napon;**
4. **6-8. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv, célnyelv három mérési napon.** A mérésben érintett tanulók 4. évfolyamon egy, az 5. évfolyamon két, a 6-8. évfolyamon három mérési napon vesznek részt. A tanuló számára az egyik mérési napon a szövegértés és a matematika mérést, a másik mérési napon a természettudományi mérést és az adott tanulóra vonatkozó, idegen nyelvi mérést kell a Hivatal által meghatározott eljárásrend szerint lebonyolítani.

A méréseket a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítani:

- a) A mérésekre **2026. március 23. és 2026. május 29.** között kerül sor.
- b) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2026. június 5-ig küldik meg.

Az adott tanuló számára a két vagy három mérési nap sorrendje nem kötött, azt – a helyi sajátosságoknak megfelelően – az intézmény vezetője határozza meg.

A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – **digitális mérőeszközök** alkalmazásával kell lebonyolítani.

Kompetenciamérések tervezett időpontjai központilag:

- 7. évfolyamon 2026. március 23. – április 30.,
- 6. évfolyamon 2026. március 23. – április 30.,
- 8. évfolyamon 2026. április 27. – május 29.,
- 4. és 5. évfolyamon 2026. április 27. – május 29.

Kompetenciamérések tervezett időpontjai iskolánkban:

- 7. évfolyamon 2026. március 24. – április 08.,

6. évfolyamon 2026. április 03. – április 30.,
8. évfolyamon 2026. május 05. – május 17.,
4. és 5. évfolyamon 2026. május 19. - május 30.

Szövegértés és matematika kimeneti mérés 7. évfolyam:

7.a osztály- 2026.március 23. (hétfő)

7.b osztály- 2026.március 24. (kedd)

Természettudományi és idegen nyelvi mérések tervezett időpontja 7. évfolyam:

7.a

osztály- 2026. március 25. (szerda)

7.b osztály- 2026. március 26. (csütörtök)

Digitális kultúra-történelem mérés

7.a osztály- 2026. március 30. (hétfő)

7.b osztály- 2026. március 31.(kedd)

Szövegértés és matematika kimeneti mérés 8. évfolyam:

8.a osztály- 2026. május 04. (hétfő)

8.b osztály- 2026. május 05. (kedd)

Természettudományi és idegen nyelvi mérések tervezett időpontja 8. évfolyam:

8.a osztály- 2026. május 06. (szerda)

8.b osztály- 2025. május 07. (csütörtök)

Digitális kultúra-történelem mérés

8.a osztály- 2026. május 11. (hétfő)

8.b osztály- 2026. május 12. (kedd)

Szövegértés és matematika kimeneti mérés 6. évfolyam:

6.a osztály- 2026. április 20. (hétfő)

6.b osztály- 2026. április 21. (kedd)

Természettudományi és idegen nyelvi mérések tervezett időpontja 6. évfolyam:

6.a

osztály- 2026. április 23. (csütörtök)

6.b osztály- 2026. április 24. (péntek)

Digitális kultúra-történelem mérés

6.a osztály- 2026. április 27. (hétfő)

6.b osztály- 2026. április 28. (kedd)

Szövegértés és matematika kimeneti mérés 5 évfolyam:

5.a osztály- 2026. május 18 (hétfő)

5.b osztály- 2026. május 19. (kedd)

Digitális kultúra-történelem mérés

5.a osztály- 2026. május 20. (szerda)

5.b osztály- 2026. május 21 (csütörtök)

Szövegértés és matematika kimeneti mérés 4. évfolyam:

4.a osztály- 2026. május 26. (kedd)

4.b osztály- 2026. május 27. (szerda)

Szövegértés mérés 1. évfolyam:

1.a osztály- 2026. május

1.b osztály- 2026. május

A Hivatal a matematika, szövegértés, természettudomány és nyelvi mérések előzetes tanulói eredményeit
2026. június 12-ig küldi meg az iskoláknak.

d) **Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata:**

Mérés: **2025. szeptember 17. és 2025. október 9. között.**

Mérési nap: 2025. szeptember 22.-hétfő (pótnap-2025.09.29. hétfő)

Iskolánk a nyolcadik évfolyamos tanulók számára megszervezi az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített és informatikai rendszerének közvetítésével, az iskolák számára elérhetővé tett digitális mérő- és támogató eszközökkel,

a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. **Felelős:** igazgató, igazgató helyettes-mérési koordinátor; **nyolcadikos osztályfőnökök; pályaválasztási felelős.**

e) **Diagnosztikus mérés-** E-DIA A 2025-226-os tanévben 4., 5. és 6. évfolyamon folytatjuk a méréseket matematikából valamint szövegértés és a természettudomány területeken tervezzük a méréseket.

3.7.3. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja

A tanév rendjéről szóló 27/2025. (VII. 24.) BM rendelet szerint, a tanulók fitességi állapotának mérésében a nappali rendszerű iskolai oktatásban tanuló **5.-8. évfolyamos** tanulók vesznek részt.

Tervezett mérési időpont: **2026. január 12. és 2026. május 6.** A mérés eredményeit **2026. június 19-ig** kell feltölteni a ⁵NETFIT® rendszerbe. A NETFIT program eredményeinek koordinálását a testnevelés munkaközösség-vezető – **Csongrádi Péter** – végzi.

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	Tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálatok	Csongrádi Péter	2026. 01. 12. - 05.06.	tanulók fizikai állapotának megismerése
2.	A mérés eredményeinek feltöltése a NETFIT® rendszerbe	Csongrádi Péter NETFIT - adminisztrátor.	2026.06.19.	

3.8. Témahetek az intézményben:

A **belügyminiszter tanév helyi rendjéről szóló rendelete** alapján pedagógusaink csatlakozhatnak a meghirdetett témahetekhez:

Projektoktatást lehetővé tevő témahetek, illetve témanap időpontjai:

- a) Magyar Diáksport Napja 2025. szeptember 26.,
- b) „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2026. március 2-6. között,
- c) Digitális Témahét 2026. március 23-27. között,
- d) Fenntarthatósági Témahét 2026. április 20-24. között.

(2) A nevelési-oktatási intézmény a munkatervében meghatározott módon részt vehet a témaheteken. A tantervben előírt, az adott témával összefüggő tanítási órákat, valamint egyéb foglalkozásokat a témahét, témanap keretében megszervezheti.

3.9. Tanulmányi kirándulások, erdei iskola:

Az intézmény tanulói minden évben **osztályonként tanulmányi kirándulásokon** vesznek részt. (Szülők beleegyezésével).

Osztályfőnöki feladat a kirándulások előkészítése, szervezése.

A 7. évfolyamos tanulók sikeres pályázat esetén részt vesznek a „**Határtalanul**” programban.- Felelős Bajcsainé Hajagos Ildikó, osztályfőnökök.

A tanulók részt vesznek a „**Nemzeti Emlékezetpedagógia Program**”-ban.-Felelős Bajcsainé Hajagos Ildikó, osztályfőnökök.

A 6. évfolyamos tanulók sikeres pályázat esetén részt vesznek a „**Petőfi**” programban.-Felelős Bajcsainé Hajagos Ildikó, osztályfőnökök.

⁵ Netfit: népszerűsíti és tudatosítja az élethosszig tartó fizikai aktivitás jelentőségét és az egészségtudatos életvezetés értékeit az iskoláskorú diákok, családjaik és a köznevelés szereplői körében.

A tanulóink, sikeres pályázat esetén részt vesznek az „**Erzsébet Tábor**” programban.-Felelős Bajcsainé Hajagos Ildikó, érintett osztályfőnökök.

Az intézmény tanulói **erdei iskolai** programon vehetnek részt. (Szülők beleegyezésével).

SZAKMAI FELADATOK

4.1. A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 193. § (19) bekezdésének megfelelően az Oktatási Hivatal a 2023/2024. tanév végéig elkészítette a 2025. évre szóló országos pedagógiai-szakmai ellenőrzési tervet, melybe intézményünk több területen került be.

Ellenőrzési tervben szereplő ellenőrzések:

A 2025-26-os tanévben intézményünket nem érinti pedagógiai szakmai ellenőrzés.

Intézményünkben a 2022-23-as tanévben pedagógusok pedagógiai szakmai ellenőrzésre került sor -ehhez kapcsolódó feladataink (látogatást követő 3. tanév van):

A pedagógusok országos pedagógiai-szakmai ellenőrzéséhez kapcsolódó feladataink:				
sz.	esemény / téma	felelős	határidő	eredményességi mutató
1.	Fejlesztési tervek megvalósulásának nyomon követése.	pedagógus, igazgató	látogatást követő 5. év	Fejlesztési terv megvalósulása

Intézményünkben a 2023-2024-es tanévben intézményi országos pedagógiai szakmai ellenőrzésre már sor került-ehhez kapcsolódó feladataink (látogatást követő 2. tanév van):

sz.	esemény / téma	felelős	határidő	eredményességi mutató
Intézményi tanfelügyelet követő aktuális feladataink:				
1.	Öt évre szóló intézkedési tervben szereplő feladatok időarányos végrehajtása (intézményi pedagógiai-szakmai munka fejlesztésének feladatainak időarányos elvégzése)	igazgató, nevelőtestület	látogatást követő 2 éven belül	megvalósult intézkedések

4.2. A pedagógusok és vezetők teljesítményértékelése-TÉR

Feladat	Felelős	Jogforrás	Határidő
Teljesítményértékelés lefolytatása az intézményi munkatervben és az eljárásrendben ütemezettek szerint. (vezető esetén: fenntartói eljárásrend szerint)	igazgató bevontak: munkaközösség vezetői közreműködők: igazgatóhelyettesek	TÉR rend. 2. § 6. a) Tvr. 2. § (2)	2025.09.01- 2026.06.20.
Nem lehet a teljesítményértékelést lefolytatni, ha az értékelési időszak nem éri el a 90 napot, vagy az			

értékelendő személy Gyakornok fokozatba van besorolva.			
A pedagógusok személyre szabott három teljesítménycéljának rögzítése a KRÉTA tanulmányi rendszerben, az értékelendő személy által felvitt javaslat jóváhagyása (ultima ratio határidő)- szeptember 30. napjáig (vezetői megbízással rendelkező személy esetén augusztus 31-ig)	igazgató pedagógus	TÉR rend. 5. § (1) b)	2025.09.30. (vezetők 2025.08.31)
A személyes teljesítménycélok módosításának végső határideje az értékelendő személy kezdeményezésére munkaköri feladatainak jelentős mértékű megváltozására való tekintettel. – (30 napon belül, de legkésőbb a naptári év februárjának utolsó munkanapjáig)	igazgató vezető esetén: fenntartó képviselője	TÉR rend. 5. § (1)	2025.02.27.
A személyes teljesítménycélok rögzítésének határideje után, a tanév során jogviszonyt létesítő értékelendő személyek személyes teljesítménycéljainak végső rögzítési határideje.(60 napon belül)	igazgató pedagógus	TÉR rend. 5. § (2)	2025.04.02.
A pedagógusok és a vezetők személyes teljesítménycéljainak rögzítése a 2026/2027. tanévre/nevelési évre a Kréta tanulmányi rendszerben. (általános határidő)	igazgató közreműködők értékelendő személy /vezető esetén: fenntartó képviselője/	TÉR rend. 5. § (4)	2026.06.30.
A köznevelési intézményben a teljesítményértékelésről szóló munkáltatói döntés rögzítése a tanulmányi rendszerben (kivéve óvoda), melynek megelőző aktusai: ad1) előzetes értékelési javaslat elkészítése, ad2) értékelő megbeszélés lefolytatása, ad3) teljesítményszint-besorolás	igazgató közreműködők értékelendő személy /vezető esetén: fenntartó képviselője/	TÉR rend. 5. § (4)	2026.06.30.
ad1) előzetes értékelési javaslat elkészítése	igazgató közreműködők	TÉR rend. 5. § (4)	2026.04.01. lehetőség szerint
ad2) értékelő megbeszélés lefolytatása	igazgató közreműködők értékelendő személy	TÉR rend. 5. § (4)	2026.04.01.-től, lehetőség szerint
ad3) teljesítményszint-besorolás	igazgató	TÉR rend. 5. § (4)	2026.06.30.
A 2026/2027. tanévre vonatkozó egyedi intézményi (vezetők esetén: az adott intézmény sajátos helyzetét tükröző) értékelési szempont meghatározása és rögzítése a tanulmányi rendszerben	igazgató nevelőtestület /vezető esetén: fenntartó képviselője/	TÉR rend. 4. § (4)	2026.08.25.
Szükség esetén az intézményi eljárásrend felülvizsgálata 2026/2027. tanévre/nevelési évre szóló teljesítményértékelési időszakra szóló szakmai módszertani útmutató alapján.	igazgató nevelőtestület /vezető esetén: fenntartó képviselője/	TÉR rend. 4. § (4)	2026.08.31.
A vezető személyre szabott négy teljesítménycéljának fenntartó képviselője általi rögzítése a tanulmányi rendszerben, az igazgató, főigazgató által felvitt javaslat jóváhagyása (ultima ratio határidő)	fenntartó képviselője	TÉR rend. 5. § (1) a)	2026.08.31.
A teljesítményértékelés eredményeként az értékelt személy kinevezésének módosítása az eltérített	munkáltató	Púétv. 43. §,20. § (5)	2026.08.31.

illetmény havi illetménybe történő beépítésével (közlés Ügyfélkapun keresztül)			
---	--	--	--

A belső teljesítményértékelés dokumentációjának, jogszabály által előírt alaki kötöttsége: az elektronikus teljesítményértékelési rendszerben történő rögzítés [TÉR rend. 2. § 5. pont].

Részletes szabályozás az intézményi eljárásrendben történt. A teljesítményértékelés helyi rendjének szabályai az érintettek számára nyilvánosak, jogbiztonsági garanciát biztosít azok ismerete, segíti a fejlett szervezetkultúrát.

4.3. A minőségfejlesztési munka tervezése

sz.	esemény / téma	felelős	határidő	eredményességi mutató
1.	Szakmai bemutató órák	1. évfolyamos tanító 5. évfolyamos szaktanár	2025. november vége	jó módszertani gyakorlatok, ötletek megismerése, adaptálása
2.	KAP bevezetés és fenntartás 1.;2. és 3. évfolyam- mentor programban részvétel szakmai megbeszélések	intézményvezetés (nevelőtestület)	2025-2026	
3.	EFOP-3.2.4-16-2016-00001 „Digitális kompetencia fejlesztése” projekt- új kollégák- ingyenes akkreditált pedagógus továbbképzés - IKT eszközök használata az oktatási folyamatban - digitális tartalmak alkalmazása	újonnan érkező kollégák, intézményvezetés, nevelőtestület	2025-26	Jó módszertani gyakorlatok, ötletek megismerése, adaptálása Digitálisan támogatott tanulási környezet megvalósulása
4.	POK szakmai előadásainak igénybevétele (aktuális-témákban: - vezetői együttműködés fejlesztése - fenntarthatóság / iskolakert - tanulás támogatása; - lemorzsolódás - az iskolai közösségek súlyos problémái, cyberbullying - digitális kultúra; - BTMN korai felismerése, kezelési stratégiák; - értékelés; - digitális zaklatás-SZM - országos mérések; - tanfelügyelet, minősítés)	intézményvezetés, nevelőtestület	2025. őszi 2026. tavasz	Jó módszertani gyakorlatok, ötletek megismerése, adaptálása
5.	Mentálhigiénés belső fórum, prevenció téma hét (egészség hónap, hét, nap)	intézményvezetés nevelőtestület	2025. november	Prevenció-mentálhigiénés

4.4. A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok

sz.	esemény / téma	felelős	határidő	eredményességi mutató
1.	A minősítési eljárásban jelentkeztetésre váró kollégák felmérése	minősítési eljárásban érintett pedagógusok, intézményvezetés	2025.09.01-2025.12.15.	létszám felmérése
2.	Szakmai mikro értekezlet tartása	minősítési eljárásban érintett pedagógusok, mentor; intézményvezetés	2025.09.01-2025.12.15.	Jelentkeztetés előkészítése
3.	Jelentkeztetés előkészítése és jelentkeztetés	minősítési eljárásban érintett pedagógusok, intézményvezetés	gyakornok-kinevezés; Ped 2, mester-2026.03.31.	minősítési eljárásra jelentkeztetés

4.5. Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai

feladat	felelős	határidő	eredményességi mutató
KIR, KRÉTA alkalmazotti adatok és az Állománytábla aktualizálása	intézményvezetés pedagógusok, iskolatitkár	2025.10.01	frissített adatbázisok
elektronikus osztály és csoport naplók megnyitása, naprakész vezetése	pedagógusok külsős óraadók hittan oktatók	folyamatos	naprakész dokumentáció
elektronikus naplók ellenőrzése	igazgató és helyettesek	havonta	
intézményi munkaterv (munkaközösségi munkaterv elkészítése)	igazgató (munkaközösségek vezetői, DÖK segítő munkatárs)	2025.09.17. (2025.08.29.)	munkaterv
tanmenetek elkészítése	pedagógusok	2025.09.05.	tanmenetek
negyedévente lemorzsolódási Kréta adatbázis ellenőrzése, kiértékelése	intézményvezetés-osztályfőnökök	negyedéves	prevenciós adatok
KIRSTAT statisztika elkészítése	igazgató helyettes, pedagógusok, iskolatitkár	2025.10.15.	KIRSTAT
Beszámolók elkészítése (féléves, tanév végi)	pedagógusok /igazgató/	2026.01.30. /2026.02.06./ 2026.06.19. /2026.06.24./	beszámolók

4.5. Gyermek és ifjúságvédelem

A gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjai közé tartoznak a köznevelési intézmények is. Így kötelesek jelzéssel élni, illetve hatósági eljárást kezdeményezhetnek indokolt esetben.

A gyermekvédelmi feladatokat **Lányi Szilvia igazgatóhelyettes** koordinálja. A gyermek – és ifjúságvédelmi munka minden osztályfőnök feladata és kötelessége (folyamatos);

Gyermek és ifjúságvédelmi feladatok	Rendszeressége	Felelős
Iskolai szociális segítő tevékenység külsős szakemberével együttműködés-munkájának segítése (helyiség, eszközök...)	folyamatos	intézményvezetés Lányi Szilvia
Kapcsolattartás a Gyermekjóléti Szolgálat szakembereivel	folyamatos	intézményvezetés Lányi Szilvia
Kapcsolattartás a Komárom- Esztergom Megyei Kormányhivatal Komáromi Gyámhivatal szakembereivel	folyamatos	intézményvezetés Lányi Szilvia
Tanulókat testileg, lelkileg veszélyeztető gondok, problémák jelzése	folyamatos	pedagógusok
Indokolt esetben jelzőlap kitöltése (írásban, tartalmi követelményekre ügyelve, lényegre törően)	alkalomszerűen	intézményvezetés Lányi Szilvia osztályfőnökök
Családlátogatás, egyeztetve a Gyermekjóléti Szolgálat szakembereivel	alkalomszerűen	Lányi Szilvia osztályfőnökök
Esetmegbeszéléseken részvétel a Gyermekjóléti Szolgálatnál (havonta)	havonta- minden hónap 1. vagy 2. keddje	intézményvezetés Lányi Szilvia
Adatkérés a hátrányos és halmozottan hátrányos gyermekek létszámáról a település Önkormányzati Hivatalától	szeptember	Lányi Szilvia
Veszélyeztetett tanulók létszámadatainak egyeztetése az Önkormányzati Hivatal jegyzőjével	szeptember	Lányi Szilvia
Tankötelezettségre vonatkozó szabályok betartása, betartatása; adatszolgáltatások, jelzések igazolatlan hiányzások esetén	folyamatos	intézményvezetés Lányi Szilvia osztályfőnökök
Igazolatlan és indokolatlan hiányzások megelőzése, visszaszorítása, megfelelő időben való jelzése	folyamatos	intézményvezetés Lányi Szilvia pedagógusok
Esetmegbeszélések tartása a felső tagozaton, a fogadóórák előtti egy órában (kéthavi rendszerességgel: október, december, március, május)	kéthavonta	Lányi Szilvia
Egészségnevelés, prevenció szakemberek bevonásával – Egészségnap alsó és felső tagozaton (november), felvilágosító előadások tartása a 6. és 8. évfolyamon (május);	november május	intézményvezetés pedagógusok
Rendszeres kapcsolattartás a szülőkkel, nevelőszülőkkel; egyéni megbeszélések a szülőkkel	folyamatos és alkalomszerű	intézményvezetés Lányi Szilvia pedagógusok

4.7. Pályaválasztás; középfokú intézményekbe történő továbbtanulás

A középfokú oktatási intézményekbe történő továbbtanulás rendjét, a belügyminiszter 27/2025. (VII. 24.) BM rendelete szabályozza. Az ebben foglaltakat a nevelőtestület és az osztályfőnöki munkaközösség ülésén az igazgató ismerteti. A továbbtanulásért felelős kolléga és a nyolcadikos osztályfőnökök a tanulók szüleivel való folyamatos konzultációk útján segítik a továbbtanulás ügyintézését, annak adminisztrációs feladatait.

Az iskola igazgatóhelyettesei rendszeresen ellenőrzik a határidők pontos betartását.

A pályaválasztás pedagógiai-szakmai jellegű feladatait (pályaorientációs programok) az osztályfőnöki és az egyes szaktárgyi helyi tantervi programok tartalmazzák (pedagógiai program melléklete).

A tanév tervezése során nagy hangsúlyt fektetünk a **továbbtanulásra felkészítő** fakultációs, illetve más egyéb foglalkozásokra (tantárgyfelosztás).

Pályaválasztási tervezett feladataink:

- a 7. és 8. osztályos tanulók és szüleik rendszeres tájékoztatása a felvételi eljárásról, határidőkről
- tájékoztatás nyílt napokról
- Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata- nyolcadik évfolyamon- 2025. szeptember 17. és 2025. október 9.
- üzemlátogatás, gyárlátogatás megszervezése
- pályaválasztási szaktanácsadás (Pedagógiai Szakszolgálat, 2025.szeptember)
- Pályaorientációs nap- 2025. november 17. Próbafelvételi megírása.
- pályaválasztási kiállítás- Komárom-Esztergom Vármegyei Pályaválasztási- és Szakmanapok 2023. (2025. november 17.Pályaorientációs nap - Tatabánya, Földi Imre Sportcsarnok)
- sulibörze szervezése a GYÖK bevonásával (2025. november 24.)
- pályaválasztási szülői értekezlet szervezése (2025. november 26.)
- tanulói jelentkezési lapok kitöltése, továbbítása a középfokú iskoláknak és a Felvételi központnak
- a felvételi eljárás során a határidők pontos betartása

Pályaválasztási felelős: **Ágostonné Dobrosi Ildikó**

A pályaválasztási feladatok pontos ütemezését a munkatervi programok/feladatok havi lebontása tartalmazza.

4.8. Pályázatokból adódó szakmai feladatok

PÁLYÁZATOK	feladat / esemény	felelős	határidő	eredményesség mutató
Folyamatban lévő projektek				
RRF-1.2.1-2021-2021-00001 „Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára” című projekt	Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára intézményi laptopok 10 db -várhatóan a 7.évfolyamos tanulók számára egyéni felhasználásra IKT eszközök kerülnek kiosztásra	Vezetőség	2025-26	Intézményi laptopok beszerzése 10 db- 2.számú informatika terem korszerűsítése -7.évfolyamos tanulók számára egyéni felhasználásra IKT eszközök kiadása
EFOP-3.2.4-16-2016-00001 Digitális kompetencia fejlesztése ” című kiemelt EU-s projekt http://kk.gov.hu/efop-3-2-4-16-2016-00001	Digitálisan támogatott tanulási környezet megvalósulása. - teljes informatikai infrastruktúra biztosítása, Wifi lefedettség továbbfejlesztése - 3 asztali PC, 1 laptop (2021) - 30 db tanulói tablet beüzemelése, használata tanórákon (5.-8. évfolyam számára) - 32 db tanári notebook karbantartása - szerződött pedagógusok részvétele az akkreditált pedagógus továbbképzéseken - Interaktív panelek üzembehelyezése, használata - IKT eszközök használata az oktatási folyamatban - digitális tartalmak alkalmazása kiemelten az 5. évfolyamon	Vezetőség; tantestület	2025-2026	Interaktív tanórák. Digitálisan támogatott tanulási környezet. Pedagógus továbbképzések
„Határtalanul pályázat” HAT-24-25: Magyar történelmi és kulturális kincsek nyomában, Szlovéniában és Horvátországban	-szakmai beszámolók, elszámolás	Bajcsainé Hajagos Ildikó; osztályfőnökök	2025-26.	A külföldi magyarsággal kapcsolatos ismeretek bővülése

Tehetségpont- MA Talent mérések 5.évfolyam	- előzetes tantestületi szakmai egyeztetés - adaptálási lehetőségek felmérése	Igazgató, Kónyi Anett	2025-26.	új szakmai ismeretek, tehetséggondozás partnerszervezetek bevonásával
Fenntartási időszakban lévő projektek				
„Magyar falu program”	3 ütemű megvalósítás: Megvalósult: - Kazánok cseréje (székhely) - Aula elektromos vezetékek és lámpatestek cseréje; - Közösségi terek festése; - Térkövezés; - Iskolai futópálya burkolása.	Intézmény-vezetés nevelőtestület	3 ütem: 2025-26. foly.	
EFOP-3.2.15-VEKOP-17-2017-00001 „A köznevelés keretrendszeréhez kapcsolódó mérési-értékelési és digitális fejlesztések, innovatív oktatásszervezési eljárások kialakítása, megújítása” projekt	6.évfolyam:digitális kultúra és történelem próbamérés: 2023. 09.25-10.13 között A mérések megvalósítása kiterjesztve későbbiekben több évfolyamra.	Vezetőség	2025-26	- mérési adatok - mérési koordinátor
EFOP-3.3.5-17 https://www.palyazat.gov.hu/efop-335-17 Korszerű pedagógiai módszerek alkalmazását segítő Iskolai Közösségi Program kísérleti megvalósítása	Fenntartói támogatástól függően- a 2021/2022-es tanévtől: bentlakásos és napközis kézműves és sport, tematikus programok megszervezése és megvalósítása	Vezetőség tantestület	2025.	Továbbképzések Hátránykompenzáció. Korszerű pedagógiai módszerek alkalmazását segítő, közösségi programok megvalósítása.
A TIOP-1.1.1.-12/-2012-0001 számú „Intézményi informatikai infrastruktúra fejlesztés a közoktatásban” projekt	13 db notebook, 8 db projektor és 8 db interaktív felület) 2015 decemberében az interaktív táblák 8 tanteremben felszerelésre kerültek. Feladataink a fenntartási időszakban: - folyamatos, adminisztrációs feladatok- zöld IKT	intézmény vezetősége nevelőtestület	2025.	Interaktív tanórák.

TIOP-1.1.1.A-15/1-2015-0001 számú „ Köznevelési intézmények tantermi informatikai eszközeinek modernizációja ” pályázat	(36 db Lenovo asztali számítógép, 19 db monitor, 1db szerver és 3 db switch)- digitális tananyagok használata informatika és más szaktanári órákon, tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozásokon, --digitális kompetencia fejlesztését	intézmény vezetősége nevelőtestület	2025	Digitálisan támogatott tanulási környezet.
KAP	1. évfolyam: ráhangolódás tanórák, testmozgás alapú (TA) alprogram és logikai alprogram (LA) bevezetése. 2. évfolyam: ráhangolódás tanórák, testmozgás alapú (TA) alprogram és logikai alprogram (LA) bevezetése. 3. évfolyam: ráhangolódás tanórák, testmozgás alapú (TA) alprogram és logikai alprogram (LA) bevezetése. 4.évfolyam: életgyakorlat-alapú (ÉA) és testmozgás-alapú (TA) alprogram bevezetése, komplex órák bevezetése.- komplex tanóra, DFHT, KIP alkalmazása - pedagógus továbbképzések	Intézményvezetés 1-4. évfolyamos osztályfőnökök	2025.09.01.- 2026.06.19.	A modern személyközpontú , interaktív, tapasztalati tanulásra alapozó tanulásszervezés i eljárások, módszerek, pedagógiai kultúra általánossá tétele.
„ Határtalanul pályázat ” HAT-21-22: Székelyföld kincsei - Sóvidék csodái	-dokumentumok őrzése	Bajcsainé Hajagos Ildikó; osztályfőnökök	2025-26.	
„ Határtalanul pályázat ” HAT-22-23: Magyar történelmi és kulturális kincsek nyomában, Szlovéniában és Horvátországban	-dokumentumok őrzése	Bajcsainé Hajagos Ildikó; osztályfőnökök	2025-26.	A külföldi magyarsággal kapcsolatos ismeretek bővülése
„ Határtalanul pályázat ” HAT-23-24: Szabadkától Fiuméig - Barangolás a Délvidéken. Határon túli magyar történelmi emlékhelyek felkeresése.	-dokumentumok őrzése -szakmai beszámolók, elszámolás	Bajcsainé Hajagos Ildikó; osztályfőnökök	2025-26.	A külföldi magyarsággal kapcsolatos ismeretek bővülése
Örökös Ökoiskola cím elnyerése	-vállalások, tevékenységek fenntartása	intézményvezetés	2025-26.	Örökös Ökoiskola cím elnyerése
„ Petőfi ” pályázat”	-szakmai beszámolók, elszámolás	Bajcsainé Hajagos Ildikó; osztályfőnökök	2025-26.	Petőfi emlékhelyek felkeresése.

„SULIHŐS” program-	- dokumentumok őrzése	Bajcsainé Hajagos Ildikó; Csongrádi Péter; testnevelők	2025	Atlétikai sportprogramok;
Elbírálás alatt álló pályázatok				
„Határtalanul pályázat” HAT-25-26: Magyar történelmi és kulturális kincsek nyomában, Szerbiában és Horvátországban	- igényfelmérés és a 2 db pályázat beadása megtörtént - 7. évfolyamos szülők és diákok bevonásával, - előzetes szülői értekezlet	Bajcsainé Hajagos Ildikó; osztályfőnökök	2025-26.	A külföldi magyarsággal kapcsolatos ismeretek bővülése
Benyújtásra tervezett pályázatok				
Generali akadálypálya – oktatási intézmények pályázata 2025-26	Sport élményprogram	igazgató	2026.06.20.	élményprogram, egészséges életmódra nevelés
Iskolakert	Fenntarthatóságra nevelés-illat, gyógynövény és fűszerkert kialakítása.	Intézményvezetés	2026. jan.-febr.	Fenntarthatóságra a nevelés. Komplex személyiségfejlesztés, közösségépítés
Tehetségpont-tevékenységek bővítése	- előzetes tantestületi szakmai egyeztetés - adaptálási lehetőségek felmérése	Igazgató nevelőtestület	2025-26.	új szakmai ismeretek, tehetség gondozás partnerszervezetek bevonásával
„Boldogságóra program” - https://boldogsagora.hu/cim-elnyerese/ - https://boldogsagora.hu/ - https://boldogsagora.hu/palyazatok	-előadások-foglalkozások megvalósítása	Igazgató nevelőtestület	2025-2026. március	új szakmai ismeretek, pozitív pszichológia partnerszervezetek bevonásával

4.9. Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete

Az esélyegyenlőség megvalósulását szolgáló legfőbb pedagógiai feladat a tanulók eltérő egyéni képességeinek, adottságainak figyelembevételével annak biztosítása, hogy jelentős hátrányok nélkül, egyenlő lehetőséget biztosító ismeretekkel, kompetenciákkal rendelkezzenek a társadalomba való sikeres beilleszkedéshez.

Ennek érdekében közvetlen feladatként határozzuk meg iskolánkban a következőket:

- **az adottságok felismerése, a hátrányos helyzet feltárása, annak szakszerű kezelése**
Eszközei: családlátogatás, szülői értekezletek, fogadóórák
- **képességek és kulcskompetenciák fejlesztése**
Eszközei:
 - innovatív, kooperatív tanulási módszerek,

- kompetencia alapú taneszközök alkalmazása
- felvételi előkészítő, tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások megszervezése
- egész napos iskola megszervezése
- tanórákon, napközis foglalkozásokon, tanulószobai foglalkozásokon tanulás módszertani ismeretek fejlesztése (Szokásrendszerek, tanulási technikák kialakítása, fejlesztése)
- **a tehetséges tanulók támogatása**
Eszközei:
 - **egyéni és csoportos tehetségfejlesztő foglalkozásokkal** segítjük az egyéni képességek kibontakoztatását
 - **idegen nyelvi tehetségfejlesztő foglalkozások** a pedagógiai programban rögzítetteknek megfelelően
 - **felvételi előkészítő foglalkozások** szervezése matematika és magyar nyelv és irodalom tantárgyakból
 - **tehetséggondozó foglalkozások szervezése:** matematika, magyar nyelv és irodalom, angol és német nyelv, természetismeret tantárgyakból
 - sakk szakkör, helytörténeti szakkör szervezése
 - **tánc és dráma** foglalkozások

- **a versenyek szervezése**

Eszközei:

- részvétel felmenő rendszerű és levelezős országos és kerületi tanulmányi versenyeken
- részvétel sportversenyeken
- **a nemzetiségek kultúrájának megismertetésére helyezett kiemelt hangsúllyal a multikulturális tartalmak megismertetése**

Eszközei:

- multikulturális tartalmak beépítése a hon és népismeret helyi tantervbe, tanórák ismeretanyagába
- néptánc oktatása
- **a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismertetése, a lokálpatriotizmus érzésének kialakítása a tanulóknban**

Eszközei:

- Bábolna helytörténeti ismeretek beépítése a helyi tantervbe, tanórák ismeretanyagába.
- **az önismeret, a reális pályaválasztás pedagógiai támogatása érdekében a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek valamennyi tanórai és szabadidős foglalkozásba való beépülése**

Eszközei:

Osztályfőnöki órák során, tanórákon, tanórán kívüli foglalkozásokon, a személyiségfejlesztés kiemelt fontosságú:

- önbizalom erősítése,
- reális énkép, önismeret kialakításának támogatása
- szociális kompetenciák fejlesztése (elfogadás, befogadás, kooperáció, tolerancia, felelősségtudat)

4.10. A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek

Tevékenység megnevezése	Résztevő évfolyam	Heti óraszám	Felelős	Időpont		Egyeztetésre került-e az egyetértési jogkör gyakorlóival a felkészítés I/N (jkv. szám)
				nap	óra	
Matematika felvételi előkészítő szakkör 8.a	8.a	1	Izsó Ferenc Áron	csütörtök	0	I
Matematika felvételi előkészítő szakkör 8.b	8.b	1	Izsó Ferenc Áron	kedd	0	
Matematika felvételi előkészítő szakkör (2. félév)	7. a	1	Izsó Ferenc Áron	2. félév	-	I
matematika felvételi előkészítő szakkör (2. félév)	7. b	1	Izsó Ferenc Áron	2. félév	-	I
magyar felvételi előkészítő szakkör	8. a	1	Szabacsiné Szőke Edit	kedd	0.	I
magyar felvételi előkészítő szakkör	8. b	1	Szabacsiné Szőke Edit	csütörtök	0.	I
magyar felvételi előkészítő szakkör (2. félév)	7. a	1	szaktanár	2. félév	-	I
magyar felvételi előkészítő szakkör (2.félév)	7. b	1	szaktanár	2. félév	-	I
helytörténeti szakkör	5.-8.	1	Nagyné Papp Zsófia	kedd	7.	I
könyvbarát szakkör 1.-4.	1.-4.	1	Cseke Dorina	csütörtök	5.	I
könyvbarát szakkör 5.-8.	5.-8.	1	Cseke Dorina	péntek	4.	I
angol tehetséggondozó foglalkozás 1 / 1.évf.	1.évf.	1	Horváthné Bakos Beáta	kedd	7.	I
angol tehetséggondozó foglalkozás 2 / 1.évf.	1.évf.	1	Kőrösligetiné Nagy Erzsébet	kedd	7.	I
Angol tehetséggondozó foglalkozás 1 / 2.évf.	2.a	1	Németh Bence Attila	csütörtök	7.	I
Angol tehetséggondozó foglalkozás 2 / 2.évf.	2.b	1	Kőrösligetiné Nagy Erzsébet	péntek	7.	I
angol-nyelv tehetséggondozás	4.	1	Horváthné Bakos Beáta	szerda	7.	I
angol-nyelv tehetséggondozás	8.	2	Németh Bence Attila	hétfő szerda	0. 0.	I
angol-nyelv tehetséggondozás	7.	2	Németh Bence Attila	kedd hétfő	0. 7.	I
angol-nyelv tehetséggondozás	3.	3	Horváthné Bakos Beáta	hétfő péntek	7. 5.	I
angol-nyelv tehetséggondozás	5.	2	Ágostonné Dobrosi Ildikó	hétfő szerda	6. 6.	I
angol-nyelv tehetséggondozás	6.	2	Ágostonné Dobrosi Ildikó	szerda csütörtök	0. 7.	I

matematika felzárkóztató foglalkozás 5.évf.	5.	1	Izsó Ferenc Áron	csütörtök	7.	I
matematika felzárkóztató foglalkozás 6.évf.	6.	1	Szarkáné Ágoston Orsolya	hétfő	7.	I
magyar felzárkóztató foglalkozás 5. évf.	5. a	1	Szabacsiné Szőke Edit	csütörtök	7.	I
magyar felzárkóztató foglalkozás 6. évf.	6.	1	Nagyné Papp Zsófia	csütörtök	7.	I
magyar felzárkóztató foglalkozás 7. évf.	7.	1	Kiss Linda	csütörtök	7.	I
felzárkóztató foglalkozás 1.a	1.a	1	Patakiné Rezek Gabriella	szerda	7.	
felzárkóztató foglalkozás 1.b	1.b	1	Kónyi Anett	hétfő	7.	
felzárkóztató foglalkozás 2.a	2.a	1	Szakálné vári Judit	hétfő	7.	I
felzárkóztató foglalkozás 2.b	2.b	1	Szilágyiné Kollár Eszter	szerda	7.	I
Felzárkóztató foglalkozás 3.a	3.a	1	Vincze Attiláné	csütörtök	7.	I
Felzárkóztató foglalkozás 3.b	3.b	1	Pillérné Fekete Andrea	csütörtök	7.	I
Felzárkóztató foglalkozás 4.a	4.a	1	Görözdiné Major Gyöngyi	szerda	7.	I
Felzárkóztató foglalkozás 4.b	4.b	1	Varga Judit	csütörtök	6.	I
Tehetséggondozás 1.a	1.a	1	Takács Katalin	hétfő	7.	
Tehetséggondozás 1.b	1.b	1	Kónyi Anett	szerda	7.	
Tehetséggondozás 2.évf.	2.a-2.b		Szilágyiné Kollár Eszter	hétfő	7.	
Tehetséggondozás 3.évf.	3.a-3.b	1	Pillérné Fekete Andrea	kedd	7.	
Tehetséggondozás 4.évf.	4.a-4.b	1	Görözdiné Major Gyöngyi	kedd	7.	
Tehetséggondozás 5.évf.	5.a-5.b	1	Szabacsiné Szőke Edit	péntek	7.	
Énekkar-tehetséggondozó foglalkozás	1.-8.	1	Takács Istvánné	hétfő	8.	I
Sportkör 1./1.évf.(Tánc és szivacskezilabda) -	1.a-1.b	1	Kántor Katalin	csütörtök	7.	
Sportkör 2./1.évf.(KAP1ab)	1.a-1.b	1	Csongrádi Péter	csütörtök	7.	I
Sportkör 3.(Tánc és szivacskezilabda 2.évf.)	2.a-2.b	1	Kántor Katalin	kedd	7.	
Sportkör 8.(Zenés-labdás mozgásfejlesztés 4.évf.)	4.a-4.b	1	Varga Judit	hétfő	7.	
Sportkör 9. (4.évf.)	4.a-4.b	1	Németh Gyula	hétfő	7.	
Testnevelés (Zenés-labdás mozgásfejlesztés 3.évf.)	3.a-3.b	1	Takács Katalin	szerda	7	I
Testnevelés (KAP3ab)	3.a-3.b	1	Németh Gyula	szerda	7.	I
Vívás 3.a-3.b	3.a-3.b	1	Lepsics Gergő szakedző	kedd	3.	I
Pedagógus státuszok betöltésekor újra kiadható foglalkozások						
sakkszakkör; Informatika szakkör; KAP4a -Logika szakkör; KAP4b-Digitális szakkör						

4.11. Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása

Az első évfolyamosok beiskolázása a jogszabályban meghatározottak alapján, a fenntartó döntéseinek és iránymutatásai szerint a járási hivatal vezetője által meghatározott időpontban történik.

feladat / esemény	felelős	határidő
Nyílt napok:	igazgatóhelyettesek szaktanárok	1.-4. évf.: 2025.11.12. szerda 5.-8. évf.: 2025.11.13. csütörtök
Nyílt napok: Óvodások látogatása	elsős osztályfőnökök	1.évfolyamos óra: 2026.májrcius 19 és május (egyeztetés alatt)
Szülők tájékoztatása	igazgató és helyettesek	2026. március
Tájékoztatások és beiskolázási szülői értekezlet az óvodásoknak- intézményvezetés tanítók	intézményvezetés tanítók	2026. március
Iskolába hívogató Szülői értekezlettel, etika /hit és erkölcstan tájékoztatóval egybekötve.	intézményvezetés tanítók, testnevelés munkaközösség	2026. március 19.
Kapcsolattartás a Bábolnai és Banai óvodával	igazgató	egész évben folyamatos
Beiratkozás	intézményvezetés	2026.04.23.-24.

Előkészítése az igazgatóhelyettesek és az alsós munkaközösség-vezetők közös feladata, amelynek során a leendő elsősök szüleinek tájékoztatása kiemelt feladat.

A leendő elsősök szüleinek megnyerését szolgálják továbbá a nyílt napok, az óvodákkal való kapcsolatteremtő munka és a különféle tankerületi kiadványokban megjelenő népszerűsítő bemutatkozó írások, valamint az iskolai honlap híradásai.

5. PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI INTÉZMÉNYI PROGRAMBÓL ADÓDÓ MUNKATERVI FELADATOK

Továbbképzési intézményi program tartalmazza a részletes adatokat. A programot a PPTR felületen rögzítettük.

Továbbképzési programot és beiskolázási tervet érintő változások:

Feladat	Felelős	Határidő
Új gyakornokok felvitele, jelentkeztetése a kötelező képzésekre	igazgató, gyakornok	2025 09.08-2025.09.21.
Új kollégák felvitele	igazgató, gyakornok	2025 09.08-2025.09.21. ill. jogviszonylétesítést követő 60 nap
Továbbképzési intézményi program megvalósulásának nyomon követése, szükség esetén beavatkozás	igazgató, helyettesek, érintett pedagógusok, mentorok	folyamatos
2026-2027-es Továbbképzési intézményi program előkészítése, rögzítése a PPTR felületre	igazgató, helyettesek, (nevelőtestület)	2026.04.30.(fenntartó részére korábban)

6. INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER

6.1. Iskola és családi ház kapcsolata

Kiemelt feladatunknak tekintjük a szülőkkel történő kapcsolatteremtést, információcserét nevelési és oktatási célok összehangolásában, a helyes pályairányítás érdekében. A tanév során együttműködünk a Szülői Munkaközösség és az Iskolaszék vezetőivel, tagjaival.

A kapcsolattartás fontosabb formái a következők:

Az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális feladatokról az igazgató tájékoztat:

- Tanévnyitó értekezlet, Tanévzáró értekezlet.
- Intézményi honlap
- Szülői közösség értekezlete

Az osztályfőnökök tájékoztat:

- szülői értekezleteken, fogadóórákon, nyílt napokon, iskolai rendezvényeken
- eseti megbeszéléseken, családlátogatásokon
- írásban: tájékoztatóban

A tanulók egyéni haladásával kapcsolatos tájékoztatására az alábbi fórumok szolgálnak:

- szülői értekezletek, fogadóórák (évente 2-2 alkalom)
- nyílt napok, bemutató órák
- tájékoztatók, bizonyítványok

A szülőkkel való kapcsolattartás egyéb módjai:

- pályaválasztási szülői értekezlet
- beiskolázási szülői értekezlet
- játékonysági nap szervezése
- kirándulás szervezése, azon való részvétel
- előzetes egyeztetést követően délelőtti megbeszélésen
- esetmegbeszéléseken, konfliktuskezelő fórumokon
- a szülők képviseltetik magukat a szülői közösségben, iskolaszékben.

SZM értekezletek tervezett időpontjai és témái	Témái	Felelős
2025. szeptember 19. (szerda)	Aktuális intézményi kérdések Tanév	intézményvezetés, DÖK
2026.01.14. (szerda)	Aktuális intézményi kérdések Farsang: 2026.02.12.(felső tagozat) 2026.02.13.(alsó tagozat) Szülők-nevelők bálja: 2026.02.07. vagy 02.15 vagy 04.18 (tervezés alatt)	intézményvezetés, DÖK
2026.05.04. (szerda)	Aktuális intézményi kérdések Gyermeknap; tanévzárás; nyári táborok; következő tanév tervezése	intézményvezetés, DÖK

6.2. A fenntartóval, működtetővel való kapcsolattartás

Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskola igazgatóságának állandó munkakapcsolatban kell állnia a fenntartóval, működtetővel a KK Tatabányai Tankerületével. és Bábolna város Önkormányzatával, Bana község Önkormányzatával .

A kapcsolattartás tartalmi elemei:	Intézményi kapcsolattartók	Fenntartói / működtetői kapcsolattartók
Szakmai irányítás	igazgató, igazgató helyettesek	tankerület vezetője szakmai helyettese tankerületi referensek: - gazdasági - személyügyi - tanügyigazgatási - jogi - pályázati - pénzügyi - műszaki
Gazdasági ügyintézés	igazgató, igazgató helyettesek iskolaitkár pályázatok felelősei	tankerületi referensek: - gazdasági - jogi - pályázati - pénzügyi - műszaki
Kerületi szintű szakmai koordináció	igazgató, igazgató helyettesek minden pedagógus	Győri POK Tatabányai Tankerület Kerületi köznevelési intézmények
Elvi útmutatások	Nemzeti Pedagógus Kar	Nemzeti Pedagógus Kar tagjai
Koordinálás és segítségnyújtás	igazgató, igazgató helyettesek	Tatabányai Tankerület Győri POK OH

A kapcsolattartás formái	A kapcsolattartás ütemezése
Vezetői munkamegbeszélések	legalább negyedévente
Személyes beszélgetések	napi rendszerességgel
Elektronikus és postai levélváltás	napi rendszerességgel
Egyéb érintkezési formák	heti rendszerességgel (ügyelet)

6.3. Szakmai kapcsolatok (horizontális együttműködés rendszere)

Itt kerül szabályozásra a partneri hálózat tagjaival való kapcsolattartás és annak tartalma (módja, felelős és közreműködő személyek, a helyi sajátosságokból adódó feladatok) az adott tanév aktualitásainak megfelelően.

A vezetők és a partnerszervezetek közötti kapcsolattartás formája és rendje

Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának és az eredményes oktató- és nevelőmunka érdekében az iskola rendszeres munkakapcsolatot tart fenn az alábbi intézményekkel, szervezetekkel, gazdálkodókkal:

- Fenntartó: Klebelsberg Központ,

- Tatabányai Tankerületi Központ: 2800 Tatabánya, Győri út 29.
Győri POK
Oktatási Hivatal
- Bábolna Város Önkormányzata: 2943 Bábolna, Jókai Mór út 12.
- Bábolnai Közös Önkormányzati Hivatal Banai Kirendeltsége: 2944 Bana, Jókai M. u. 18.

Az eredményes oktató- és nevelőmunka érdekében az iskola, rendszeres munkakapcsolatot tart fenn az alábbi intézményekkel, szervezetekkel, gazdálkodókkal:

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Pedagógiai Oktatási Központok • Pedagógiai Szakszolgálat • Az országos szakértői és rehabilitációs bizottságok. • Bábolnai oktatási intézmények vezetői, tantestületei.(Óvoda, Zeneiskola, Lovas iskola), • Banai óvoda • Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat • Gyermekorvosi és Védőnői szolgálat • Komáromi Rendőrkapitányság • Bábolnai Polgárőrség | <ul style="list-style-type: none"> • Magyar Vöröskereszt • Bábolnai Művelődési és Sportközpont • Bábolnai Sportegyesület • Bábolnai székhelyű gazdasági, társadalmi szervezetek, • Az iskolát támogató alapítvány kuratóriuma • Civil szervezetek • Vértés Erdő Zrt. • Bábolnai székhelyű gazdasági, társadalmi szervezetek, • Magánszemélyek |
|--|--|

Fontos az egyházakkal való kapcsolattartás:

- Magyar Katolikus Egyház
- Magyarországi Református Egyház
- Magyarországi Evangélikus Egyház
- HIT Gyülekezete

A kapcsolattartás formája és módja:

A munkakapcsolat megszervezéséért, felügyeletéért az igazgató vagy az igazgató- helyettes a felelős. Tevékenységükről az igazgatónak, illetve a nevelőtestületnek kötelesek beszámolni.

A tanulók egészségi állapotának megóvásáért az intézmény vezetősége rendszeres kapcsolatot tart fenn az Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság illetékes egészségügyi dolgozóival, és segítségükkel megszervezi a tanulók rendszeres egészségügyi vizsgálatát.

Kapcsolattartás vezetője	Kapcsolat céliránya	Felelős
Igazgató Igazgatóhelyettesek	szülők	osztályfőnökök SZMK vezetője védőnők
	önkormányzat	igazgató
	óvodák	alsós munkaközösség-vezető
	középiskolák	pályaválasztási felelős
	Egységes Pedagógiai Szakszolgálat Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Gyermekorvosi és Védőnői szolgálat Komáromi Rendőrkapitányság Bábolnai Polgárőrség Magyar Vöröskereszt	osztályfőnök gyermek és ifjúságvédelmi feladatokért felelős igazgató-helyettes
	alapítványok egyházak	vezetőség osztályfőnökök
	művelődési házak médiák	vezetőség rendezvények felelős pedagógusai

A kapcsolattartás formái:

- továbbképzések,
- értekezletek,
- tájékoztatás,
- kötetlen beszélgetés, személyes kapcsolattartás,
- közös rendezvények szervezése,
- üzleti megállapodás.

A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE

Pedagógiai feladatok általános ellenőrzése

Ellenőrzési feladat Ellenőrzött területek Alkalmazott módszer	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	Felelős
Munkaköri leírások aktualizálása (szöveg aktualizálása)											igazgató
Adminisztrációs teendők nyomon követése-(tanmenetek, foglalkozási tervek, tematikus tervek, egyéni fejlesztési tervek –foglalkozási naplók, törzslapok, KIR és más statisztikai adatállományok (dokumentumvizsgálat)											igazgatóhelyettesek
elektronikus osztály és csoportnaplók naprakész adminisztrálásának ellenőrzése											igazgató, helyettesek
első negyedéves ellenőrzés (osztálynapló, egyéni haladási napló...) (dokumentumvizsgálat)											
első félévi óralátogatások (hospitáció)											igazgató, igazgatóhelyettesek, szakmai munkaközösség-vezetők minősítő és önértékelő csoport tagjai
második negyedéves ellenőrzés (osztálynapló, egyéni haladási napló...) (dokumentumvizsgálat)											igazgatóhelyettesek
félévi adminisztráció megfelelése és teljesítése naplók, tájékoztató füzetek, beszámolók, statisztika (dokumentumvizsgálat)											igazgató és az igazgató-helyettesek
középfokú beiskolázással kapcsolatos teendők a tanulók felvételi dokumentumainak kezelése (dokumentumvizsgálat)											pályaválasztási felelős igazgató és az igazgatóhelyettesek
a pedagógusok minősítésének, tanfelügyeletének előkészítése minősítési dokumentáció (dokumentumvizsgálat)											igazgató igazgatóhelyettesek
intézményi tanfelügyelet, intézményi önértékelés előkészítése minősítési dokumentáció (aktualizálás)											önértékelés csoport tagjai
pedagógus minősítéshez, tanfelügyelethez köthető ellenőrzések (óralátogatások, minősítési dokumentáció)											intézményvezetés mentor önértékelés csoport tagjai

második félévi óralátogatások (hospitáció)											igazgató, igazgatóhelyettesek , szakmai munkaközösség- vezetők minősítő és önértékelő csoport tagjai
harmadik negyedéves értékelések osztálynapló, értékelő ív, egyéni haladási napló (dokumentumvizsgálat)											igazgatóhelyettesek
erdei iskolák, tanulmányi kirándulások tartalmi oldalának megszervezése és a lebonyolítás munkálatai											igazgatóhelyettesek
tanév végi adminisztráció naplók, törzskönyvek, bizonyítványok ellenőrzése (dokumentumvizsgálat)											igazgató és az igazgatóhelyettesek

Intézményi belső ellenőrzés részletes terve

Terület	Szempont	Ellenőrző értékelő	Időpont	Módszer	Eszköz	Forma
Helyi tanterv, Munkaterv, Tanmenetek	Kerettanterv, tanmenetek és a tanítási órák koherenciája	Vezetők	Folyamatos	Dokumentum elemzések, óralátogatások	Tanmenetek, naplók	Szóban, írásban, megfigyelés
Tanügyi feladatok	Törzslapok, bizonyítványok statisztikák, tantárgy- felosztás, órarend KRÉTA	igazgató, helyettesek osztályfőnökök munkaközösség- vezetők	Havonta, negyedévente, év elején, év végén	Dokumentum elemzések	Naplók, anyakönyvek, bizonyítványok , statisztikák, tantárgyfeloszt ás, órarend	Szóban, írásban
Tanulmányi előmenetel	Lemorzsolódás csökkentése	igazgató, helyettesek, munkaközösség- vezető, pedagógus	Félévenként	Statisztikák, elemzések	Tanulmányi eredmények, hiányzások ellenőrzése	Szóban, írásban, online
A tanulói fegyelem ellenőrzése	Tanórai és tanórán kívüli tanulói magatartás, a pedagógiai módszerek, kapcsolattartás a szülőkkel	igazgató, helyettesek, munkaközösségvez etők, osztályfőnökök	Folyamatos	Megfigyelés, beszámoltatás	KRÉTA	Szóban, írásban, megfigyelés, kimutatás, elemzés
A hiányzások igazolásának ellenőrzése	Határidők és szabályok betartása, betartatása	igazgató, helyettesek, munkaközösségvez etők	Folyamatos	Beszámoltatás , kimutatás	KRÉTA	Szóban, írásban, megfigyelés, kimutatás, elemzés
Az e-napló ellenőrzése	Vezetés pontossága	igazgató, helyettesek, osztályfőnökök	Hetente és Havonta	Internet	KRÉTA	Megfigyelés
A KRÉTA szülői,	Megléte, aláíratása,	igazgató,	Kéthetente	Megtekintés, kimutatás	KRÉTA	Szóban, írásban

tanulói használat ellenőrzése	aktuális állapota	helyettesek, osztályfőnök				
az intézmény egészére vonatkozóan						
Iskolaépület Bútorzat	Az oktatás- nevelés feltételeinek számbavétele, balesetvédelem	igazgató tankerület	Évente	megfigyelés, bejárás, elemzés	Leltár	Szóban. írásban
Tan eszközök	A HPP. megvalósításán ak feltételei, a törvény előírásai	igazgató helyettesek, munkaközösségvez etők, tankerület	Tanév elején	Beszámoltatás	Leltár	Szóban, írásban
Munkaközössé gek munkája	Belső továbbképzések versenyek szervezése, tantárgyak helyzete, szakkörök	igazgató helyettesek, intézményvezető	Folyamatos	Megfigyelés, Beszélgetés, beszámoló, jelentés	Kérdőív Beszámoltatás , csoportos beszélgetés	Szóban, írásban
köznevelési foglalkoztatottakra vonatkozóan						
TÉR Pedagógus és vezető teljesítményért ékelési rendszer	Intézményi eljárásrend alapján (SZMSZ függeléke)	igazgató bevont munkaközösség vezetők közreműködő igazgatóhelyettesek	Folyamatos	Intézményi eljárásrend alapján (SZMSZ függeléke)	Intézményi eljárásrend alapján	Intézményi eljárásrend alapján
A teljesítményértékelési rendszer részletes szabályozás az intézményi eljárásrendben történt. A teljesítményértékelés is beépül a pedagógiai munka belső ellenőrzésének rendjébe, melyet a SZMSZ-ben függelékét képező dokumentumban határoztunk meg. [Műkr. 4. § (1) bek. b) pont].						
köznevelési foglalkoztatottakra , óraadókra vonatkozóan						
Intézményi Önértékelés	A kézikönyv alapján	BECS	Folyamatos	A kézikönyv alapján	A kézikönyv alapján	A kézikönyv alapján
Pedagógusok munkája	Minőségi munka végzése	igazgató helyettesek, munkaközösségvez etők, BECS	Folyamatos	Óralátogatások , dokumentumok elemzése, megfigyelés, beszámoltatás	Jegyzőkönyv, feljegyzés	Szóban, írásban
technikai dolgozókra vonatkozóan						
Technikai dolgozók munkája	Munkavégzés minősége, munkabeosztás módosítása	Intézményvezetőhel yettes, tankerület	Folyamatos	Megfigyelés, beszámoltatás	Jegyzőkönyv, feljegyzés	Szóban, írásban

7. A NEVELŐTESTÜLET ÁLTAL FONTOSNAK ÍTÉLT EGYÉB TERÜLETEK

HÓNAP	PROGRAM / FELADAT	FELELŐS
Augusztus		
2025.08.21-ig	Tantárgyfelosztás elkészítése	vezetőség
2025.08.21.	Nevelőtestületi alakuló értekezlet	igazgató
2025.08.22.	POK-OH-Országos tanévnyitó, Tanévelőkészítő tanácskozás-Tatabánya	Igazgató
2025.08.25.	Javító vizsga konzultáció	igazgató, osztályfőnökök, szaktanárok
2025.08.26.	Javító vizsga	intézményvezetés, osztályfőnökök, szaktanárok
2025.08.25./term. tud./; 2025.08.26./alsós/; 2025.08.26. /felsős és humán/2025.08.26. /test. és sport/	Munkaközösségek alakuló ülése.	igazgató munkaközösség vezetők
2025.08.29.	Munkaterv leadási határideje	nevelőtestület
2025.08.29-ig	Órarendkészítés	igazgatóhelyettes
	Levelezős versenyek fordulójának figyelemmel kísérése	A tanulókat benevező pedagógus
Szeptember		
2025.09.01.	Tanévnyitó ünnepség (8. ⁰⁰)	igazgató igazgatóhelyettesek 4. osztályfőnökök, humán mkv.
2025.09.01.	Első tanítási nap-/osztályfőnöki órák/ - házirend ismertetése - tanulók munka-, tűz- és balesetvédelemi oktatása - napközis csoportok kialakítása - tankönyvosztás	nevelőtestület
2025.09.01.	Gyümölcsprogram elindítása	iskolaitkár
2025.09.03.	Tankerületi tanévnyitó-Tatabánya	Igazgató
2025.09.02.	DÖK tagok választása	DÖK segítő pedagógus
2025.09.01 és 03.	Szülői értekezletek -alsó tagozat 17. ⁰⁰	osztályfőnökök, tanítók
2025.09.03.- és 05.	Szülői értekezletek a felső tagozaton-17. ⁰⁰	intézményvezetés osztályfőnökök
2025.09.	Az országos mérésekben érintett évfolyamok (4.-8.évf.) tekintetében az adatok rögzítése, megküldése a hivatalnak-2023.február 28-ig.	Intézményvezetés-Lányi Szilvia, koordinátor; osztályfőnökök
2025.09.09.	Tanévnyitó értekezlet	igazgató
2025.09.05.-06.	Ökoiskola-Részvétel a Bábolnai gazdanapokon 09.05-09.07.)-elmarad	osztályfőnökök
2025.09.05. (SNI- tanak: 09.12.)	Tanmenetek leadási határideje	nevelőtestület
2025.09.08.	Arany János Tehetséggondozó Program Program-pályázatok ismertetése, megismerése	osztályfőnök pályaválasztási felelős- Ágostonné Dobrosi Ildikó

2025.09.12.szombat	Nagy Sportágválasztó	intézményvezetés, Csongrádi Péter
2025.09.15.	Szakkörök meghirdetése, beindítása	nevelőtestület
2025.09.17. szerda	SZM alakuló értekezlete-16.00	intézményvezetés, szülőimunkaközösség
2025.09.22. hétfő	Pályaválasztási kompetenciamérés (adatok megküldése-2025.10.16-ig.)	Igazgató, osztályfőnökök, pályaválasztási felelős- Ágostonné Dobrosi Ildikó, rendszergazda
2025.09.25.	- „Őszköszöntő” a szabadidőparkban (esőnap október 01)	Szakálné Vári Judit Kántor Kata Nagy Ferencné Papp Fanni Lília
2025.09.26.	Témanap-Magyar diáksport napja	Csongrádi Péter, Németh Gyula, sport munkaközösség
2025.09.29.	PÓTNAP 8.évf.- Pályaválasztási kompetenciamérés (adatok megküldése-2025.10.16-ig.)	Igazgató, osztályfőnökök, pályaválasztási felelős- Ágostonné Dobrosi Ildikó, rendszergazda
2025.09.	Személyes pályaválasztási tanácsadás 8.a és 8.b- kontakt vagy online	osztályfőnökök, pályaválasztási felelős- Ágostonné Dobrosi Ildikó
	Tisztasági és faliújság verseny beindítása (az igényes környezetért)	igazgató, DÖK, osztályfőnökök
	E-Lia; Bemeneti mérés, kompetenciamérések-E-Dia	osztályfőnökök-pilot
	Tanulmányi versenyek meghirdetése, nevezés	nevelőtestület
	Színházlátogatás- Lázár Ervin Program	intézményvezetés, osztályfőnökök
	Éves munkaterv ismertetése a megválasztott DÖK tagokkal	DÖK segítő pedagógus
	Bozsik Egyesületi program U-11, U-13	Csongrádi Péter
	Bozsik Egyesületi program U-7, U-9 Bábolna	Csongrádi Péter
	Diákolimpiai labdajátékokra, és egyén sportversenyekre való nevezés	Csongrádi Péter
Október		
2025.10.01. szerda	Zene világnapja-koncertek az iskolában (zeneiskolával közös program)	Takács Istvánné, Humán mkv.
2025.10.01. szerda	- „Őszköszöntő” a szabadidőparkban (esőnap)	Szakálné Vári Judit Kántor Kata Nagy Ferencné Papp Fanni Lília
2025.10.02. csütörtök	PirosLap-nap- országos erőszakmentességi , közösségépítő projekt napja	Intézményvezetés, osztályfőnökök
2025.10.03	Ökomat- ökoiskolai program	Izsó Ferenc Áron, intézményvezetés
2025.10.06. (hétfő)	Ünnepi megemlékezés – 13 Aradi vértanú emléknapja.	6. évfolyam- Szarkáné Ágoston Orsolya, Szabacsiné Szőke Edit
	Munkaközösségi értekezletek /2./	munkaközösségvezetők

2025.10. 06.	Fogadó óra. 15. ⁰⁰ -17. ⁰⁰ Osztályfőnöki munkaközösségi megbeszélés. 14. ⁰⁰	osztályfőnökök
2025.10. 08.	Őszi teadélután a felsősöknek	DÖK segítő pedagógus
2025.10.09.	Színház- alsó tagozat, Jászai Mari Színház	Görözdiné Major Gyöngyi Pillérné Fekete Andrea
2025.10. 10-ig	DIFER-mérésben érintett tanulók létszámának felmérése (Jelzés OH-nak: október 22-ig, mérés december 05-ig.)	igazgatóhelyettes elsős tanítók gyógypedagógusok
2025.10.21.	Alsós színház	
2025.10. 15-ig	Statisztika elkészítése	igazgató igazgató- helyettesek osztályfőnökök
2025.10. 17.	Papírgyűjtés 13.00-17.00 /„Műszaki hulladékgyűjtés”-opcionális/	Ágostonné Dobrosi Ildikó, minden pedagógus
2025.10.18.	„Európa közepén”- „Rohan a SULI” Futás a szabadidőparkban	Csongrádi Péter, testnevelés munkaközösség
2025.10.18. szombat	Áthelyezett munkanap (2025. október 24., pihenőnap okán). Pénteki munkarend.	-
2025. 10. 20.	Középfokú Felvételi Tájékoztatók megjelenése Megyei „Pályaválasztási- és Szakmai napok”	igazgató, pályaválasztási felelős-Ágostonné Dobrosi Ildikó, osztályfőnökök
2025.10.31-ig	8. évfolyamos tanulók tájékoztatása a felvételi eljárás rendjéről. 7. évf. szülők-iskolaválasztási, szülő és a gyermek között vita esetén teendőkről.	pályaválasztási felelős- Ágostonné Dobrosi Ildikó, osztályfőnökök
2025. 10. 22. (szerda)	Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	-
2025.10. 23. (csütörtök) munkaszüneti nap	Október 23.-Nemzeti ünnep. Munkaszüneti nap. Városi ünnepség. (Községi.)	Humán munkaközösség
2025.10.24. -2025.10.31.	Őszi szünet	-
2025.10.	Lázár Ervin Program	Intézményvezetés; Osztályfőnökök
2025.10.	Színház –Jászai Mari Színház 3-4. évfolyam. Tatabánya	Kónyi Anett, Görözdiné Major Gyöngyi
2025.10.	TÉR értekezlet	igazgató
2025.10.	Szépírási és kézírási verseny meghirdetése	Humán mkv. Szabacsiné Szőke Edit
	Munkaközösségi értekezlet-alsó tagozat	Szakálné Vári Judit
	Mozaik tanulmányi versenyre nevezés, 1. forduló	szaktanárok
	Levelezős versenyek elindítása. Magyar: 1. Bendegúz levelezős versenyek 2. Bendegúz nyelvÉsz 3. Bendegúz tudásbajnokság 4. Bolyai magyar csapatverseny Matematika: 1. Bolyai matematika csapatverseny 2. Kenguru matematikaverseny 3. Zrínyi matematikaverseny- nov.24. 4. Gárdonyi levelezős verseny	tanítók, szaktanárok
	Bolyai Matematika Csapatverseny megyei fordulója	Fidelné Móricz Anna Réka
	Bozsik Egyesületi program U-11, U-13	Csongrádi Péter

	Bozsik Egyesületi program U-7, U-9 Bábolna	Csongrádi Péter
	Bozsik program U-11, U-13	Csongrádi Péter
	Bozsik program U-7, U-9	Csongrádi Péter
	Kinder+Sport Országos Sportverseny Nevezési Határidő	Csongrádi Péter
	Diákolimpiai labdarúgó körzeti selejtezők	Csongrádi Péter
	Tó Futás, Komárom	Csongrádi Péter
	Faliújság téma: „Aradi vértanúk”, Tisztasági verseny	DÖK segítő pedagógus
	Népzene világnapja-netes megmozdulás- flashmob	szaktanárok- Bors Erika
November		
2025.11.03.(hétfő).	Őszi szünet utáni első tanítási nap	
2025.11. 05 és 11 között	Bemutató óra az 5. a osztályban az alsós munkaközösség számára.	Nagyné Papp Zsófia
2025.11.vége (15.-30.között)	Bemutató az 1. osztályban (Óvónőknek) - matematika	Kónyi Anett
2025.11	Színház-felső tagozat	Nagyné Papp Zsófia
2025.11.03-28. (2025. november 28.)	Tisztasági hónap Eredményhirdetés	Pillérné Fekete Andrea Varga Judit, Vincze Attiláné, Kőrösligetiné Nagy Erzsébet
2025.11.03.-28.	Egészségnevelési hónap – felsős osztályfőnöki órákon téma az egészségmegőrzés	osztályfőnökök
2025.11.03-07.	Egészségnevelési hét	Görözdiné Major Gyöngyi Szilágyiné Kollár Eszter Kónyi Anett
2025.11.05.	Egészségnap- témanap szervezése a felsőben Egészségnap, sportfoglalkozások, házi versenyek	Cseke Dorina, DÖK
2025.11.07.	Pályaorientációs nap szervezése Tanítás nélküli munkanap	intézményvezetés, Ágostonné Dobrosi Ildikó, Horváthné Bakos Beáta Takács Katalin Papp Fanni Lidia osztályfőnökök
2025.11.07.	Pályaválasztási kiállítás: Tatabánya, Földi Imre Sportcsarnok	pályaválasztási felelős- Ágostonné Dobrosi Ildikó osztályfőnökök
2025.11.07.	Próba felvételi megírása	Kónyi Anett, Humán mkv.
2025.11.11.	Színház-alsó tagozat Mesekocsi Társulat	Pillérné Fekete Andrea
2025.11.12.	Nyílt órák-alsó tagozat-első 2 óra	tanítók
2025.11.13.	Nyílt órák: felső tagozat- első 2 óra	minden felső tagozatos pedagógus
2025.11.17.	Magyar háziverseny	humán mkv.
2025.11.17.	Szövegértés és írás felmérés 1.-4.évf.	alsós munkaközösség
2025.11.21	Eredményhirdetés	Intézményvezetés, nevelőtestület
2025.11.24.-16. ⁰⁰	Sulibörze- szervezése a pályaválasztás segítése céljából 7-8. évfolyamosok számára	igazgató, pályaválasztási felelős- Ágostonné Dobrosi Ildikó

2025.11.26.	Pályaválasztási szülői értekezlet Jelentkezési lapok kitöltése az írásbeli felvételi vizsgára	pályaválasztási felelős- Ágostonné Dobrosi Ildikó osztályfőnökök
2025.11.28.	Ádventi gyertyagyújtás 1 (Advent: 11.30-12.24.)	Varga Judit Görözdiné Major Gyöngyi Kántor Kata
2025.11.29.	Tatai Vadlúd Sokadalom	Lányi Szilvia, Természettudományi mk.
2025.11.	Lázár Ervin Program	Intézményvezetés; Osztályfőnökök
2025.11.	Munkaközösségi értekezletek	Munkaközösségvezetők
	Zrínyi Ilona Matematikaverseny helyi fordulója	Fidelné Móricz Anna Réka
	OÁTV	Ágostonné Dobrosi Ildikó
	Faliújság téma: „Egészséges életmód!”	DÖK segítő pedagógus
	Előzetes NETFIT mérések	Csongrádi Péter
	Bozsik Egyesületi program U-7, U-9	Csongrádi Péter
	Bozsik Egyesületi program U-11, U-13	Csongrádi Péter
	Bozsik program U-11, U-13	Csongrádi Péter
	Diákolimpia	Csongrádi Péter
December		
2025.12.01.	A központi írásbeli felvételi vizsgára jelentkezés határideje	pályaválasztási felelős- Ágostonné Dobrosi Ildikó
2025.12.05-ig	DIFER mérés elvégzése	osztályfőnökök, Lányi Szilvia
2025.12.05.	Ádventi gyertyagyújtás 2. (11.30 -12.24.)	Varga Judit Görözdiné Major Gyöngyi Kántor Kata
2025.12.05.	Mikulás ünnepség- ajándékkészítés, ajándékozás.	intézményvezetés, osztályfőnökök
2025.12.05. (04.-08.)	Mikulás- buli, délután- osztályonként	osztályfőnökök
2025.12.05.	Eredményhirdetés	intézményvezetés, nevelőtestület
2025.12.05.	Mikulás Foci Kupa fiúk - Ács, Böny, Nagyigmánd, Komárom iskolái; Csehország, Szlovákia és Ausztria testvériskoláinak részvételével „” Európa közepén”	intézményvezetés, nevelőtestület intézményvezetés, Csongrádi Péter
2025.12.09.	Az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázatok benyújtása.	pályaválasztási felelős- Ágostonné Dobrosi Ildikó
2025.12.12.	Adventi gyertyagyújtás 3. SZM, nevelőtestületi, alkalmazotti kirándulás	Varga Judit Görözdiné Major Gyöngyi Kántor Kata
2025.12.13. szombat	Tanítás nélküli munkanap-Nevelőtestületi értekezlet Áthelyezett munkanap (2025.december 24. Szenteste pihenőnap okán). Szerdai munkarend.	intézményvezetés, nevelőtestület
2025.12.15. 2025.12.11-ig.előkészítés	Karácsonyi ötlettár- Karácsonyi kiállítás- Szülői munkaközösség tárgyaitak értékesítése a városi karácsonyon	Ágostonné Dobrosi Ildikó, Lányi Szilvia
2025.12.15.	Karácsonyi játszótér	DÖK, Alsós és felsős nevelők Ágostonné Dobrosi Ildikó Szakálné Vári Judit Pillérné Fekete Andrea

		Horváthné Bakos Beáta Takács Katalin
2025.12.15.-16.	Ádventi cserebere – árusítás a diákok között	DÖK segítő pedagógus
2025.12.19.	Adventi gyertyagyújtás 4. „Iskolai Karácsony” Közös rendezvény: irodalmi, zenei, nyelvi műsor – pedagógusok, csarnok	4.évf.- Varga Judit Görözdiné Major Gyöngyi Kántor Kata 5. évf.- , Ágostonné Dobrosi Ildikó, Nagyné Papp Zsófia
2025.12.	Városi Karácsony- szülői munkaközösség és DÖK tárgyainak értékesítése a városi karácsonyon.	DÖK segítő pedagógus
2025.12.	Lázár Ervin Program	Intézményvezetés; Osztályfőnökök
	Karácsonyvárás- „Szent Karácsony eljött, az ég a Földre szállt...” faliújság készítése- értékelése	DÖK segítő pedagógus
	Felkészülés a központi felvételi vizsgára	8. évfolyamon tanító pedagógus
	Az országos mérések eredményeinek értékelése matematika, szövegértés, idegen nyelv	igazgató intézményvezetés szaktanárok
2025.12.19. péntek	Téli szünet előtti utolsó tanítási nap	
2025.12.22.-2026.01.03.	Téli szünet. (Téli szünet kezdete)	
Banai feladatellátási hely:		
-	-	-
Január		
2026.01.05. (hétfő).	Téli szünet utáni első tanítási nap	
2026.01.	Úszás	kísérők
2026.01.05.	2026.01.06-2026.03.30 között - Lemorzsolódás.	intézményvezetés, osztályfőnökök, pedagógusok
2026.01.10.	Téli játékok (hó esetén)	DÖK segítő munkatárs
2026.01.10.	Áthelyezett munkanap (2026. január.02.pihenőnap okán). Pénteki munkarend.)	
2026.01.12-05.06.	NETFITT mérések 2026. június 19-ig kell feltölteni	Munkaközösség tagjai
2026.01.14. (szerda)	SZM értekezlet 16.00	Szabó Krisztina
	Munkaközösségi értekezletek/3./	munkaközösség vezetők
2026.01.23.	Szorgalmi időszak első félévének vége	-
2026.01.23.	Nevelési értekezlet-Félévi osztályozó értekezlet felső tagozat	intézményvezetés pedagógusok
2026.01.23.	Nevelési értekezlet-Félévi osztályozó értekezlet alsó tagozat	intézményvezetés pedagógusok
2026.01.22. (csütörtök)	Magyar Kultúra Napja-közös megemlékezés	
2026.01.22.	Népdaléneklési verseny	Takács Istvánné
2026.01.24. szombat	Az általános felvételi eljárás kezdete.	pályaválasztási felelős- Ágostonné Dobrosi Ildikó
2026.01.24. (szombat 10. ⁰⁰)	Központi írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban, a kilencedik évfolyamra és az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára.	pályaválasztási felelős- Ágostonné Dobrosi Ildikó

2026.01.30. /2026.02.06./	Beszámolók elkészítése-pedagógusok (féléves), vezető	<i>pedagógusok</i>
2026.01.30-ig	Félévi értesítők kiosztása eddig az időpontig. Tanulók és szüleik értesítése az I. félévben elért eredményekről Félévi statisztika elkészítése.	osztályfőnökök
2026.01.	Nyolcadik évfolyamosok központi felvételin elért eredményeinek értékelése	szaktanárok, intézményvezetés
2026.01.	Lázár Ervin Program	Intézményvezetés; Osztályfőnökök
	Faliújság téma: Itt a farsang áll a bál.	DÖK segítő munkatárs
	Fehér Miklós Emléktorna, Győr Szabadhegyi Iskola 1. korcsoportos tanulók	Csongrádi Péter
	Bozsik Intézményi Program 1.-4. osztály Téli Forduló	Csongrádi Péter
Február		
2026.02.	Úszás	kísérők
2026.02.03. 14.00	Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák	
2026.02.02.-03.	Szülői értekezletek-alsó tagozat	osztályfőnökök
2026.02.02.-04.	Szülői értekezletek- felső tagozat	osztályfőnökök
2026.02.06. (péntek)	Félévi tantestületi értekezlet Tanítás nélküli munkanap	intézményvezetés
	Farsangi faliújság – értékelése	DÖK segítő munkatárs
2026.02.07. vagy 02.14 vagy 04.18 (tervezés alatt)	Szülők- Nevelők Bálja (vagy április)	SZM, Intézményvezetés, DÖK, nevelőtestület
2026.02.09.	TÉR értekezletek (féléves)	intézményvezetés; bevont kollégák
2026.02.09.-13.	„Színes hét”-ráhangolódás a farsangra (Farsangi időszak: 01.06-02.17)	DÖK segítő munkatárs
2026.02.12.	Farsang: felső tagozat (5.-6.óra)	DÖK, Cseke Dorina, osztályfőnökök
2026.02.13.	Farsang: alsó tagozat	Szilágyiné Kollár Eszter Kántor Kata Nagy Ferencné Papp Fanni Lidia
2026.02.13.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat	
2026.02.13-tól	Nyolcadik évfolyamosok központi felvételin elért eredményeinek értékelése.	
2026.02.19-ig	Nyolcadik évfolyamosok központi felvételi lapjainak kitöltése, továbbítása. Jelentkezés a középfokú oktatási intézményekbe. (febr.17-20.)	pályaválasztási felelős- Ágostonné Dobrosi Ildikó
2026.02.23.	Szövegértés és írás felmérés 1-4. évf.	Osztályfőnökök, tanítók
2026.02.25.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.)-osztályszintű megemlékezés	osztályfőnökök
2026.02.28.	Az országos mérésekben érintett évfolyamok (4.-8.évf.) tekintetében az adatok rögzítése, megküldése a hivatalnak-2026.február 28-ig.	Intézményvezetés-Lányi Szilvia, koordinátor; osztályfőnökök
2026.02.	Munkaközösségi értekezletek/3./	munkaközösség vezetők

2026.02.végéig	Szintfelmérés nyelvre /2. o./	Görözdiné Major Gyöngyi Slánczné Schmidt Irén
2026.02.	Szintfelmérés természettudományi (matematika)-E-DIA	osztályfőnökök
2026.02.	Lázár Ervin Program	Intézményvezetés; Osztályfőnökök
	Víz világnapja alkalmából rajz, vers - és prózaíró pályázat meghirdetése iskolánkban! Plakátok készítése.	humán munkaközösség
	Országos pályázatokra történő jelentkezés, a víz világnapja alkalmából!	humán munkaközösség
	Zrínyi Ilona Matematikaverseny megyei fordulója	Fidelné Móricz Anna Réka
	Herman Ottó Országos Biológia Verseny helyi fordulója	Lányi Szilvia
	Kaán Károly Országos Természet- és Környezetismereti Verseny helyi fordulója	Természetismeret tanító pedagógusok
	Bozsik Intézményi Program	Csongrádi Péter
Március		
2026.03.	Úszás	kísérők
2026.03.02.	Tanítás nélküli munkanap Nevelőtestületi értekezlet-TÉR	intézményvezetés
2026.03.	Kompetenciamérés 2026.03.23.-05.29 7. évfolyamon 2026. március 23. – április 30	felmérésvezető, igazgató, osztályfőnökök, rendszergazda
2026.03.05.	Mesemondó verseny	Kónyi Anett Görözdiné Major Gyöngyi Vincze Attiláné Szilágyiné Kollár Eszter
	Mesevándor	Horváthné Bakos Beáta Vincze Attiláné
2026.03.02.-06.	„PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét (opcionális)	intézményvezetés, nevelőtestület; DÖK
2026.03.13.	Az országos mérések előkészítéséhez 2026. március 13-ig az OH informatikai rendszerében, a szükséges tanulói adatok és mérési csoportok rögzítése.	Intézményvezetés-Lányi Szilvia, koordinátor; osztályfőnökök
2026.03.02-19.	A szóbeli vizsgák az általános felvételi eljárás keretében	pályaválasztási felelős- Ágostonné Dobrosi Ildikó
2026.03.13.	Emlékműsor – iskolai rendezvény Nemzeti ünnep- március 15.(vasárnap) Városi ünnepség	7. évfolyamos osztályfőnökök
2026.03.16.	Házi angol-nyelvi verseny 5.-8.	szaktanárok
2026.03.19.	Hívogató (Etika- hit és erkölcs tan tájékoztató +beiskolázási szülői értekezlet+ kézműves és sport foglalkozások a gyermekeknek)	intézményvezetés Szakálné Vári Judit tanítók
2026.03.20.	A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét	pályaválasztási felelős- Ágostonné Dobrosi
2026.03.20.	Tanítás nélküli munkanap- Nevelőtestületi értekezlet	intézményvezetés, nevelőtestület

2026.03.23.	Víz Világnapja-osztályszintű 2026.03.22-vasárnap	osztályfőnökök, nevelőtestület
2026.03.23.	Víz világnapja alkalmából vers és prózaíró, valamint rajzverseny szervezése (márc.22.)	Humán munkaközösség humán mkv. Fehér Gábor
2026.03.23. Óvodai egyeztetés alapján	Óvodások látogatása az iskolába	Görözdiné Major Gyöngyi Varga Judit Kántor Kata Szakálné Vári Judit
2026.03.23. Óvodai egyeztetés alapján	Óvodai bemutató foglalkozások megtekintése	intézményvezetés, 4.évfolyamos tanítók
2026.03.23.-27.	Digitális Témahét	intézményvezetés
2025.03.23	Országos mérések: 2026.03.23-05.29	
2026.03.25-27.	Nyolcadik évfolyamos módosító tanulói adatlapok kitöltése, postázása	pályaválasztási felelős- Ágostonné Dobrosi Ildikó
2026.03.26.	Költészet napja - szavalo verseny	Nagyné Papp Zsófia
2026.03.27.	Eredményhirdetés-szavaloások	intézményvezetés, humán mk.
2026.03.31.	Színház-alsó tagozat Mesekocsi Társulat	Pillérné Fekete Andrea
	Munkaközösségi értekezletek	munkaközösség vezetők
	Lázár Ervin Program	Intézményvezetés; Osztályfőnökök
	Színház 3-4. évfolyam	Kónyi Anett, Görözdiné Major Gyöngyi
	Zrínyi Ilona Matematikaverseny megyei fordulója	Fidelné Móricz Anna Réka
2026.03.19. 10.00	Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny	Fidelné Móricz Anna Réka
	Kalmár László Matematika Verseny – megyei forduló	Izsó Ferenc
	Faliújság értékelése- „Esküszünk, hogy rabok tovább nem leszünk...”	DÖK segítő munkatárs
	Bozsik Egyesületi program U-7, U-9	Csongrádi Péter
	Bozsik Egyesületi program U-11, U-13	Csongrádi Péter
	Diákolimpiai forduló Labdarúgó korcsoportok	Csongrádi Péter
	Regionális Forduló Kinder+Sport	Csongrádi Péter
Április		
2026.04.	Úszás	kísérők
2026.04.01. (szerda)	Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap	-
2026.04.02.-10.	Tavaszi szünet	-
2026.04.03.	Nagypéntek	-
2026.04.10.	A tavaszi szünet vége.	-
2026.04.13.(hétfő)	A tavaszi szünet utáni első tanítási nap	-
2026.04.	Kompetenciamérés 2026.03.23.-05.29 6.-7. évfolyamon 2026. március 23. – április 30.,	felmérésvezető, igazgató, osztályfőnökök, rendszergazda
2026.04.11. lásd 2026.03.26	Költészet napja-április 11. Vers-, és prózamondó verseny- felső tagozat számára.- 2026.03.26-án tartjuk	Szakálné Vári Judit, Nagyné Papp Zsófia
2026.04.14.	Medve Matek Szabadtéri Csapatverseny. 04.14-Tb.;	Izsó Ferenc
2026.04.16.	A Holokauszt Magyarországi Áldozatainak Emléknapja osztályszintű megemlékezés	osztályfőnökök
2026.04.16.	Tavaszi versenysorozat / matematika/	Görözdiné Major Gyöngyi

2026.04.20.	Eredményhirdetés	Kónyi Anett Szilágyiné Kollár Eszter Patakiné Rezek Gabriella
2026.04.18.(tervezés alatt)	Szülők- Nevelők Bálja	SZM, Intézményvezetés, DÖK, nevelőtestület
2026.04.20.	Fogadó óra 15. ⁰⁰ -17. ⁰⁰	nevelőtestület
2026.04.20.-24.	Fenntarthatósági Témahét	
2026.04.22.	Föld napja-Témanap. Szakmai nap a környezeti nevelés fontosságáról	természettudományi munkaközösség
2026.04.24.	Kihívás napja	Csongrádi Péter
2026.04.23-24.	Első osztályos tanulók beiratkozása	Intézményvezetés
2026.04.27—2026.05.02.	HATÁRTALANUL -Tanulmányi kirándulás Szerbia-Horvátország	igazgató
2026.04.28.	Angol házi verseny 1-2. évf.	Körösligetiné Erzsike Németh Bence Attila Horváthné Bakos Beáta
	„Nemzeti Emlékezetpedagógia Program”- tanulmányi kirándulások. 7.-8. évf.	igazgató, osztályfőnökök
2026.04.	Színházlátogatás-felső tagozat	Nagyné Papp Zsófia
2026.04.	Verselő Bakony – Helytörténeti Szakkör buszos kirándulás (ápr.18. szombat)	Nagyné Papp Zsófia
	Faliújság- „Védd a Földet!”	DÖK segítő pedagógus
	Lázár Ervin Program	Intézményvezetés; Osztályfőnökök
	Herman Ottó Országos Biológiai Verseny megyei fordulója	Lányi Szilvia
	Kaán Károly Országos Természet- és Környezetismereti Verseny megyei fordulója	Lányi Szilvia
	Természetbarát csoport tavaszi túrája	Lányi Szilvia
	Környezetvédelmi faliújság	DÖK segítő munkatárs
	Bozsik Egyesületi program U-7, U-9	Csongrádi Péter
	Bozsik Egyesületi program U-11, U-13	Csongrádi Péter
	Bozsik Intézményi program	Csongrádi Péter
	Mezei Futóverseny Döntő	Csongrádi Péter
	Diákolimpiai kispályás labdarúgó selejtezők	Csongrádi Péter
	Kihívás napja	Csongrádi Péter
Május		
2026.05.01.	Munka Ünnepe- munkaszüneti nap.	-
2026.05.	Úszás	kísérők
2026.05.5	Kompetenciamérés 4., 5. és 8. évfolyamon 2026. április 27. – május 29.	intézményvezetés, méréskoordinátor rendszergazda, szaktanárok, osztályfőnökök
2026.05.04.	Anyák napi ünnepségek	érintett osztályfőnökök (opcionális)
2026.05.04.	A felvételt hirdető közép fokú iskolák megküldik a felvételről vagy az	pályaválasztási felelős- Ágostonné Dobrosi Ildikó

	elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.	
2026.05.04.	SZM értekeztet	intézményvezetés
2026.05.11.-06.12.	Osztálykirándulások szervezése (alsó) (felső), lebonyolítása	osztályfőnökök
2026.05.20. 2026.05.22.	Tavaszi versenysorozatok / helyesírás/ eredményhirdetés	Horváthné Bakos Beáta Patakiné Rezsek Gabriella Kántor Kata Papp Fanni Lidia
2026.05.	„TEKER A SULI” (Gyermeknapi program) Munkaközösség tagjai	testnevelés munkaközösség
2026.05.25.	Pünkösdhétfő -munkaszüneti nap	-
2026.05.29.	Gyermeknapi -Tanítás nélküli munkanap-DÖK nap	intézményvezetés DÖK, DÖK segítő pedagógus Szakálné Vári Judit Nagy Ferencné Patakiné Rezsek Gabriella
	Munkaközösségi értekezletek	munkaközösségvezetők
	Faliújság- „Közeleg a vakáció”	DÖK segítő munkatárs
	Nyári táborok előkészítése igény esetén	osztályfőnökök, szaktanárok
	A szeptemberben meghirdetett versenyek értékelése, jutalmazása	DÖK segítő munkatárs
	Bozsik program U-7, U-9	Csongrádi Péter
	Bozsik program Egyesületi U-11, U-13	Csongrádi Péter
	Hegyi futó Diákolimpia Országos Döntője	Csongrádi Péter
Június		
2026.06.	Úszás	kísérők
2026.06.02. 2026.06.05.	Tavaszi versenysorozatok / olvasás/ eredményhirdetés	Varga Judit Vincze Attiláné Pillérné Fekete Andrea Varga Judit Vincze Attiláné Pillérné Fekete Andrea
2026.06.04	Nemzeti Összetartozás Napja– 2025.06.04	intézményvezetés; Ágostonné Dobrosi Ildikó, Takács Istvánné
2026.06.05.	Országos mérések lezárásához kapcsolódó adatok megküldése az OH-nak.	Intézményvezetés-Lányi Szilvia, koordinátor; osztályfőnökök
2026.06.	Óvodás gyerekek látogatása az iskolában	intézményvezetés; osztályfőnökök
2026.06.12.	TÉR értékelések	igazgató, közreműködők
2026.06.12.	Az OH a matematika, szövegértés, természettudomány és nyelvi mérések előzetes tanulói eredményeit 2026. június 12-ig küldi meg az iskoláknak.	OH
2026.06.	Munkaközösségi értekezletek	munkaközösségvezetők
2026.06.15-19.	Ballagás előkészítése	intézményvezetés 7-8. osztályok osztályfőnökei
2026.06.17. (szerda)	Sport délelőtt szervezése	Csongrádi Péter DÖK segítő munkatárs
2026.06.17.(szerda) 2026.06.18.(csütörtök)	Ballagási főpróba 1- 8. ⁰⁰ Ballagási főpróba 2.- 8. ⁰⁰	intézményvezetés, 7-8. osztályok osztályfőnökei

2026.06.18. (csütörtök)	Vidámballagás 10. ⁰⁰ ; szerenád 18. ⁰⁰ (Ea)	intézményvezetés, 7-8. osztályok osztályfőnökei
2026.06.19. (péntek)	Utolsó tanítási nap	intézményvezetés
2026.06.19. (péntek)	Osztályozó értekezlet-felső tagozat	nevelőtestület
2026.06.19. (péntek)	Osztályozó értekezlet-alsó tagozat	nevelőtestület
2026.06.19. (péntek)	Ballagás 18.⁰⁰	intézményvezetés, 7.-8. évf. osztályfőnökök
2026.06.19. /2026.06.24./	Beszámolók, statisztika elkészítése, bizonyítványok megírása-pedagógusok /intézményvezetés/	osztályfőnökök, pedagógusok
2026.06.19.	NETFITT mérési adatok feltöltési határideje-06.19.	Munkaközösség tagjai
2026.06.	TÉR értekezletek (tanév végi)	intézményvezetés; bevont kollégák
2026.06.21-ig	Klebelsberg Központ felé tanköteles tanuló felvételének kezdeményezése a Dobbantó programba	pályaválasztási felelős-Ágostonné Dobrosi Ildikó
2026.06.24.(szerda)	Tanévzáró ünnepély 8. ⁰⁰	intézményvezetés osztályfőnökök
2026.06.25-2026.06.26.	Beiratkozás a középfokú iskolákba-BM rendelet szerint	pályaválasztási felelős-Ágostonné Dobrosi Ildikó
2026.06.29.(hétfő)	Tanévzáró értekezlet 9. ⁰⁰	intézményvezetés
2026.06.30-tól	Nyári táborok szervezése	intézményvezetés nevelőtestület
2026.06.30-tól	A tanulóink, sikeres pályázat esetén részt vesznek az „Erzsébet Tábor” programban.	igazgató, osztályfőnökök
	Bozsik Intézményi Program Tanévzáró	Csongrádi Péter

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

1. A nevelőtestület nyilatkozata

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

1. A nevelőtestület nyilatkozata

A munkatervet az intézmény nevelőtestülete 2025. év szeptember hó 08... napján tartott szakmai értekezletén megtárgyalta. A munkaterv a nevelőtestület bevonásával- a szakmai munkaközösségek véleményét figyelembe véve- készült.

Kelt: Bábolna, 2025. év szeptember hónap 08... nap.

Kónyi Anett

Kónyi Anett

hitelesítő nevelőtestületi tag

2. Az intézményi tanács

Az iskolai munkatervet az intézményi tanács 2025. év szeptember hó 08... napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy az intézményi tanács véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Bábolna, 2025. év szeptember hónap 08... nap.

Szarkáné Ágoston Orsolya

Szarkáné Ágoston Orsolya

intézményi tanács képviselője

3. A Diákönkormányzat véleménynyilvánítása

Az intézmény diákönkormányzata, a munkaterv készítése során a tanulókat érintő programokat véleményezte, azokkal egyetért.

Kelt: Bábolna, 2025. év szeptember hónap 08... nap.

Cseke Dorina

Cseke Dorina

diákönkormányzat képviselője

2. A Szülői Szervezet véleménynyilvánítása

4. A Szülői Szervezet véleménynyilvánítása

Az iskolai munkaterv készítése során a szülői szervezet (közösség) véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Bábolna, 2025. év szeptember hónap 08. nap.



Szabó Krisztina
szülői szervezet (közösség) képviselője

5. Az iskolaszék véleménynyilvánítása

Nyilatkozat:

Alulírott, Bajcsainé Hajagos Ildikó, a Bábolnai Általános Iskola igazgatója, nyilatkozom, hogy iskolánkban iskolaszék a 2025-2026-os tanévben (2024.03.04-óta) nem működik.

Kelt: Bábolna, 2025. év szeptember hónap 03. nap.



Bajcsainé Hajagos Ildikó
igazgató

6. Igazgató jóváhagyása

A 2025. év szeptember hó .08.... napján, a nevelőtestület által elfogadott munkaterv módosítását jóváhagyom.

Kelt: Bábolna, 2025. év szeptember hónap .08... nap.


Bajcsainé Hajagos Ildikó
igazgató

3. A fenntartó jóváhagyása

MELLÉKLETEK (Munkaközösségek és más reszortfelelősök éves munkaprogramja)

1. sz. melléklet Alsó tagozatos munkaközösség munkaterve

AZ ALSÓ TAGOZATOS MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

2025/2026-os tanév

Bábolna, 2025. szeptember 1.

Készítette: Szakálné Vári Judit

munkaközösség-vezető

Munkaközösségi foglalkozások

1. Tanévkezdéssel kapcsolatos feladatok megbeszélése. Öszköszöntő előkészítése. Szervezési feladatok. Munkaterv elfogadása.
2. Bemutató óra az 1. évfolyamon. Egészség hét előkészítése. Munkafegyelem, figyelem, beilleszkedés megfigyelése.
3. Félévi munka értékelése. Farsang előkészítése. Szervezési feladatok.
4. Tavaszi versenyek előkészítése. Gyermeknap előkészítése. Szervezési feladatok.
5. Éves munka értékelése.

Nevelési feladatok

1. Alapvető magatartási normák kialakítása, betartása. (tolerancia, türelem, egymás tisztelete, egymás megbecsülése, humanizmus, szeretet, elfogadás, őszinteség, önfegyelem, pontosság, kitartás)
2. A természet tisztelete, védelme, környezetünk tisztasága.
3. Egészséges életmódra nevelés. (táplálkozás, sport, tisztálkodás)
4. Takarékosságra nevelés.
5. Balesetek megelőzése.

6. Esztétika, művészeti értékek, az egyetemes és nemzeti kultúra tisztelete.
7. Értékeink megóvása.
8. Hagyományok tisztelete.

Oktatási feladatok

1. Az alapkészségek, fejlesztése az önálló tanulás kialakítása.
2. Tanulási szokások megalapozása.
3. Tanulási problémák megoldása.
4. Tanulóink szociális környezetéből vagy más okból eredő hátrányainak csökkentése.
5. Tehetséggondozás.
6. A tanulók érdeklődésének megfelelő programok, szakkörök biztosítása.
7. A kompetenciamérések eredményeinek javítása

Kiemelt Kompetenciafejlesztési területek

1. Anyanyelvi kommunikáció
2. Idegen nyelvi kommunikáció
3. matematikai kommunikáció
4. Természettudományos kommunikáció
5. Digitális kompetencia
6. Hatékony és önálló tanulás kompetenciája
7. Szociális és állampolgári kompetenciák
8. Kezdeményezőképeség és vállalkozási kompetenciák
9. Esztétikai és művészeti kompetenciák

AUGUSZTUS		
IDŐPONTOK	FELADATOK	FELELŐSÖK
2025. augusztus 26.	Munkaközösségi értekezlet -A tanévkezdéssel kapcsolatos feladatok megbeszélése -Őszköszöntő előkészítése -Szervezési feladatok. -Munkaterv elfogadása.	Szakálné Vári Judit

I. FÉLÉV

SZEPTEMBER		
2025. szeptember 1.	Tanévkezdés Első tanítási nap	osztályfőnökök
2025. szeptember 1-3.	Szülői értekezletek	osztályfőnökök
2025. szeptember	Gyümölcsprogram elindítása	osztályfőnökök, oszt. tanítók

2025.szeptember	A levelezős versenyek meghirdetése Bendegúz, MatekÁsz,Böngész,Zrínyi Ilona mat.verseny,Kenguru mat.verseny, Bolyai csoportversenyek, Tudásbajnokság, Nyelvész, Méh-Ész Logikai verseny	osztályfőnökök
2025. szeptember	Tanévnyitó értekezlet	Bajcsainé Hajagos Ildikó
2025. szeptember 12.	Nagy Sportágválasztó	Csongrádi Péter
2025. szeptember 15.	Szakkörök indítása	osztályfőnökök osztálytanítók
2025. szeptember 17.	SZM értekezlet	Szabó Krisztina
2025. szeptember 25. (esőnap október 1.)	Öszköszöntő	Program szervezése: Szakálné Vári Judit Kántor Kata Nagy Ferencné Papp Fanni Lídia Segítők: Alsós tanítók
2025. szeptember 26.	Magyar Diáksport Napja	Csongrádi Péter

OKTÓBER		
2025. október 2.	Országos Piroslap Nap	osztályfőnökök, tanítók
2025. október 3.	ÖKO automata	
2025. október 6.	Megemlékezés / A 13 ARADI VÉRTANÚ emléknapja/	6. évfolyam
2025.október 6.	Fogadóóra	osztályfőnökök, osztálytanítók
2025. október	TÉR értekezlet	Bajcsainé Hajagos Ildikó
2025. október 9.	Színház –Jászai Mari Színház 1-4. évfolyam Tatabánya	Pillérné Fekete Andrea Görözdiné Major Gyöngyi
2025. október 10.	Dífer mérésre javasolt gyermekek névsorának leadása	1.osztályos tanítók
2025. október 15.	Statisztika leadása	osztályfőnökök
2024. október 17.	Papírgyűjtés	Alsós , felsős nevelők
2024. október 18.	Áthelyezett munkanap Futóverseny	Csongrádi Péter

	„Rohan a sulí”	
2025. október	Munkaközösségi értekezlet (2)	Szakálné Vári Judit
2025. október	Levelezős versenyek elindítása: -Bendegúz levelezős versenyek /nyelvész, tudásbajnokság/ -Böngész -Zrínyi Ilona matem.verseny -MatekÁsz -Kenguru mat.verseny -Bolyai csapatversenyek - Méh-Ész Logikai verseny	Osztályfőnökök,
2025. október 23.	Nemzeti ünnep	
2025. október	Lázár Ervin program	
2025. október 22.	Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	
2025. október 24..	Őszi szünet kezdete	

NOVEMBER		
2025. november 3.	Első tanítási nap az őszi szünet után	
2025. november 3.	Egészségnevelési hét	Görözdiné Major Gyöngyi Szilágyiné Kollár Eszter Kónyi Anett
2025. november 3.	Tisztasági hónap	Pillérné Fekete Andrea Varga Judit Vincze Attiláné Körösligetiné Erzsike
2025. november 28.	Eredményhirdetés	
2025. november 7.	Pályaorientációs nap Tanítás nélküli munkanap	Horváthné Bakos Beáta Takács Katalin Papp Fanni Lidia Segítők: osztályfőnökök
2025. november 11.	Színház-alsó tagozat Mesekocsi Társulat	Pillérné Fekete Andrea
2025. november 12.	Nyílt nap az alsó tagozaton 1-2. óra	osztályfőnökök, osztálytanítók
2025. november 17.	Szövegértés és írás felmérés 1-4. évf.	Alsós tanítók
2025. november 15-30.	1. osztályos bemutató tanítás	Kónyi Anett
2025. november 28.	Adventi gyertyagyújtás 1	Varga Judit Görözdiné Major Gyöngyi

		Kántor Kata
--	--	-------------

DECEMBER		
2025. december	Munkaközösségi értekezlet (3.)	Szakálné Vári Judit
2025. december	Lázár Ervin Program	
2025. december 5.	Mikulás	osztályfőnökök
2025. december 5.	Adventi gyertyagyújtás 2.	Varga Judit Görözdiné Major Gyöngyi Kántor Kata
2025. december 5-ig	Dífer vizsgálat vége	Kónyi Anett Patakiné Rezsek Gabriella Szakálné Vári Judit Szilágyiné Kollár Eszter
2025. december 5.	Mikulás kupa	Csongrádi Péter
2025. december 12.	Adventi gyertyagyújtás 3.	Varga Judit Görözdiné Major Gyöngyi Kántor Kata
2025. december 13.	Tanítás nélküli munkanap Nevelőtestületi értekezlet	Bajcsainé Hajagos Ildikó
2025. december 15-16.. 2025. december 15.	Karácsonyi csere-bere Karácsonyi kiállítás és játszóház	alsós és felsős diákok alsós és felsős nevelők Szakálné Vári Judit Pillérné Fekete Andrea Horváthné Bakos Beáta Takács Katalin
2025. december	Városi karácsony	4. évfolyam
2025. december	Adventi éneklés	Alsós-felső pedagógusok
2025. december 19.	Adventi gyertyagyújtás 4. Iskolai karácsony	Varga Judit Görözdiné Major Gyöngyi Kántor Kata
2025. december 19.	Téli szünet előtti utolsó tanítási nap	
2025. december 22.	Téli szünet kezdete	

JANUÁR		
2026. január 5.	Első tanítási nap a téli szünet után	

2026. január 10.	Áthelyezett munkanap Téli játékok	alsós nevelők
2026. január 14.	SZM értekezlet	Szabó Krisztina
2026. január 22.	Magyar kultúra napja Népdaléneklési verseny	Takács Istvánné Szakálné Vári Judit Körösligetiné Erzsike Szilágyiné Kollár Eszter
2026. január 23.	Osztályozó értekezlet	Bajcsainé Hajagos Ildikó alsós nevelők
2026. január 23.	I.félév vége	
2026. január 30.	Félévi értesítők kiosztása	osztályfőnökök
2026. január	Lázár Ervin Program	
2026. január	Munkaközösségi értekezlet (4.)	Szakálné Vári Judit
2026. január 30.	I. féléves beszámolók leadása	

II. Félév

FEBRUÁR		
2026. február 2-3.	Szülői értekezletek-alsó tagozat	osztályfőnökök
2026. február	Úszás	
2026. február 6.	Tanítás nélküli munkanap Félévi értekezlet	Bajcsainé Hajagos Ildikó
2026. február 7. vagy 14.	Szülők-nevelők bálja (tervezés alatt)	Szülők, pedagógusok
2026. február 9.	Színes hét	Alsós nevelők
2026. február 9.	Tér értekezlet	Bajcsainé Hajagos Ildikó
2026. február 13.	Farsang	Szilágyiné Kollár Eszter Kántor Kata Nagy Ferencné Papp Fanni Lídia
2026. febr. 28-ig	Országos mérések kapcsán adatok egyeztetése	4. évfolyam
2026. február	Lázár Ervin Program	
2026. febr. 23.	Szövegértés és írás felmérés 1-4. évf.	Osztályfőnökök, tanítók
2025. február végéig	Szintfelmérés nyelvre /2.o./	Szakálné Vári Judit Szilágyiné Kollár Eszter

MÁRCIUS		
2026. március 2.	Tanítás nélküli munkanap TÉR értekezlet	Bajcsainé Hajagos Ildikó
2026. március	Lázár Ervin Program	

2026. március 2. – május 30-ig	Országos mérések	Kónyi Anett Patakiné Rezsek Gabriella Varga Judit Kántor Kata Görözdiné Major Gyöngyi
2026. március 5.	Mesemondó verseny Mesevándor	Kónyi Anett Görözdiné Major Gyöngyi Vincze Attiláné Szilágyiné Kollár Eszter Horváthné Bakos Beáta Vincze Attiláné
2026. március 13.	Ünnepi megemlékezés	7. évfolyam
2026. március	Jászai Mari Színház- alsó tagozat	Görözdiné Major Gyöngyi Pillérné Fekete Andrea
2026. március	Munkaközösségi értekezlet (5.)	Szakálné Vári Judit
2026. március 16.	Házi angol verseny 3-4. évfolyam	Ágostonné Dobrosi Ildikó
2026. március 19.	Kenguru matematika	2. évf. -tól 8-ig
2026. március 19.	Hívogató	Szakálné Vári Judit Alsós tanítók
2026. március 20.	Tanítás nélküli munkanap Nevelési értekezlet	Bajcsainé Hajagos Ildikó
2026. március 23.	Víz világnapja	alsós-felső tanítók
2026. március 23.	Óvodások látogatása az iskolába	Görözdiné Major Gyöngyi Varga Judit Kántor Kata Szakálné Vári Judit
2026. március	Óvodai bemutató megtekintése	Görözdiné Major Gyöngyi Varga Judit Kántor Kata Intézményvezetés
2026. március	Úszás	
2026. március 31.	Színház-alsó tagozat Mesekocsi Társulat	Pillérné Fekete Andrea

ÁPRILIS		
2026. április 1.	Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap	
2026. április 2.	Tavaszi szünet	
2026. április 13.	Tavaszi szünet utáni első tanítási nap	
2026. április 13.	Költészet napja	Alsós-felső nevelők
2026. április 13.	Fogadóóra	Alsós tanítók
2026. április	Úszás	
2026. április	Lázár Ervin Program	
2026. április 16.	Papírgyűjtés	Alsós, felsős tanítók
2026. április 16.	Tavaszi versenyek	Görözdiné Major Gyöngyi

2026. április 20.	/matematika/ Eredményhirdetés	Kónyi Anett Szilágyiné Kollár Eszter Patakiné Rezsek Gabriella Görözdiné Major Gyöngyi Kónyi Anett Szilágyiné Kollár Eszter Patakiné Rezsek Gabriella
2026. április 22.	Föld napja	Alsós, felsős nevelők
2026. április 23-24..	1. osztályosok beiratkozása	Bajcsainé Hajagos Ildikó
2026. április 28.	Angol házi verseny 1-2. évf.	Körösligetiné Erzsike Németh Bence Attila Horváthné Bakos Beáta
2026. április 24.	Kihívás napja	Csongrádi Péter

MÁJUS

2026. május 4.	SZM értekezlet	Szabó Krisztina
2026. május	Úszás	
2026. május	Lázár Ervin Program	
2025. május 11.- június 12.	Osztálykirándulások	Osztályfőnökök, osztálytanítók Kántor Kata
2026. május 20.	Tavaszi versenysorozatok / helyesírás/	Horváthné Bakos Beáta Patakiné Rezsek Gabriella Kántor Kata Papp Fanni Lídia
2026. május 22.	eredményhirdetés	
2025. május	Munkaközösségi értekezlet	Szakálné Vári Judit
2026. május 29.	Gyereknap Tanítás nélküli munkanap	Szakálné Vári Judit Nagy Ferencné Patakiné Rezsek Gabriella

JÚNIUS

2026. június 2.	Tavaszi versenysorozatok / olvasás/	Varga Judit Vincze Attiláné Pillérné Fekete Andrea Varga Judit Vincze Attiláné Pillérné Fekete Andrea
2026. június 5.	eredményhirdetés	
2026. június	Óvodások látogatása az iskolába	Szilágyiné Kollár Eszter

2026. június 4.	Nemzeti összetartozás napja	alsós-felsős nevelők
2026. június 12.	TÉR értekezlet	Bajcsainé Hajagos Ildikó
2026. június 17.	Sportnap	Alsós-felsős tanítók
2026. június 19.	Osztályozó értekezlet	Alsós osztályfőnökök
2026. június 19.	Ballagás	Bajcsainé Hajagos Ildikó
2026. június 24.	Tanévzáró	Bajcsainé Hajagos Ildikó
2026. június 29.	Tanévzáró értekezlet	Bajcsainé Hajagos Ildikó
2026. június 30-tól	Nyári táborok szervezése	

Bábolna, 2025. szeptember 1.

Szakálné Vári Judit
munkaközösség vezető

2026. június 4.	Nemzeti összetartozás napja	alsós-felsős nevelők
2026. június 12.	TÉR értekezlet	Bajcsainé Hajagos Ildikó
2026. június 17.	Sportnap	Alsós-felsős tanítók
2026. június 19.	Osztályozó értekezlet	Alsós osztályfőnökök
2026. június 19.	Ballagás	Bajcsainé Hajagos Ildikó
2026. június 24.	Tanévzáró	Bajcsainé Hajagos Ildikó
2026. június 29.	Tanévzáró értekezlet	Bajcsainé Hajagos Ildikó
2026. június 30-tól	Nyári táborok szervezése	

Bábolna, 2025. szeptember 1.

Szakálné Vári Judit
Szakálné Vári Judit
munkaközösség vezető

2. sz. melléklet Osztályfőnöki munkaközösség munkaterve

A BÁBOLNAI ÁLTALÁNOS ISKOLA OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKAKÖZÖSSÉGÉNEK MUNKATERVE A 2025/26- OS TANÉVRE

A munkaközösség fontos szerepet kíván vállalni a magatartási és viselkedési minták kialakításában és követésében, az emberi értékek közvetítésében. Munkánk fő színtere az osztályfőnöki óra, de felelősségünk pozitív mintákat adni az iskolai élet minden területén. Ezt kívánjuk erősíteni kiemelt nevelési feladatainkkal, tanórán kívüli tevékenységeinkkel.

Kiemelt nevelési feladataink az év során

- a 8. osztályosok pályaválasztásának elősegítése
- az iskolai környezet, az új eszközök megóvása, az osztálytermek padozatának óvása váltócipő használatával
- takarékoskodásra nevelés
- fenntarthatóságra nevelés-ÖKOISKOLA
- más intézményekből érkező tanulók beilleszkedésének segítése
- felkészülés digitális oktatásra, új módszerek kidolgozás
- az új osztályfőnökök munkájának segítése
- a hiányzások, elsősorban az igazolatlan hiányzások nyomon követése, csökkentése, okainak megszüntetése, ezzel a lemorzsolódás veszélyének csökkentése
- tanulmányi versenyeken és a sport területén kiemelkedő helyezést elért tanulóink nevének megjelenítése az iskola honlapján
- TÉR

További feladataink

- a fegyelem javítása
- az osztályok tisztaságának, környezetének javítása – a DÖK bevonásával ellenőrizzük a faliújságot és az osztályok tisztaságát
- az egészségnevelés, környezeti nevelés hangsúlyozása
- az ÖKO-ISKOLA elvárásainak való megfelelés – természetünk és környezetünk védelme, gazdaságos energia-felhasználás, környezettudatosság
- a DÖK programjainak segítése
- kapcsolattartás az iskola vezetésével, alsós munkaközösséggel, iskolaorvossal, védőnővel, fogorvossal, DÖK vezetőjével, Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal, szülői munkaközösséggel, Bábolnai Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzattal

Általános szervezési feladatok

- az ügyelet megszervezése
- tanmenetek elkészítése
- 1.-8. évfolyamos tanmenetek kidolgozása az új NAT alapján
- tanulószoba megszervezése
- az ünnepélyekre való felkészülés
- fogadóórák megszervezése
- nyílt tanítási napok megszervezése
- munkaközösségi értekezletek, megbeszélések tartása

A munkaközösség összetétele

Minden felső tagozaton tanító pedagógus, osztályfőnök és nem osztályfőnök egyaránt.

Felsős osztályfőnökök:

- 5. a Nagyné Papp Zsófia
- 5. b Ágostonné Dobrosi Ildikó
- 6. a Szarkáné Ágoston Orsolya
- 6. b Szabacsiné Szőke Edit
- 7. a Kiss Linda
- 7. b Takács Istvánné
- 8. a Izsó Ferenc Áron
- 8. b Lányi Szilvia

A munkaközösség tagjai szaktanárként: Bajcsainé Hajagos Ildikó, Cseke Dorina, Csongrádi Péter, Fehér Gábor, Horváthné Bakos Beáta, Hrabovská Edita, Kónyi Anett, Németh Bence Attila, Németh Gyula

Munkaértekezletek időpontja

- eseti megbeszélések az aktuális feladatok, programok, rendezvények előtt
- megbeszélések a fogadóórák előtt, a magatartás és szorgalom jegyek értékelése
- negyedévente értekezlet

Eseménynaptár

Augusztus

- Alakuló értekezlet (aug..26.)
- Javító vizsga, az idei tanévben nem volt javítóvizsgára ítélt tanulónk (aug. 26.)
- Munkaközösség éves munkatervének elkészítése (aug.29.)
- Órarendkészítés

Szeptember

- tanévnnyitó ünnepség (szept. 01.)
- osztályfőnöki tanmenetek elkészítése (szept. 05.)
- hetesi, ügyeletesi feladatok áttekintése
- a 8. osztályosok ügyeleti beosztása
- szülői értekezletek megtartása (szept. 02-05.)
- tanévnnyitó értekezlet szept.
- a tisztasági és faliújság verseny beindítása a DÖK-kel közösen, eredmények rögzítése pontozással
- gyümölcsprogram elindítása
- Nagy sportágválasztó (szept. 12.)
- Szakkörök beindítása (szept. 15.)
- SZM értekezlet (szept.17.)
- Magyar Diáksport Napja (szept. 26.)

Felelős: Csongrádi Péter, osztályfőnökök

- pályaválasztási tanácsadás 7-8. évfolyamosoknak

Felelős: Ágostonné Dobrosi Ildikó, 8-os osztályfőnökök

- Versenyekre jelentkezés
- Lázár Ervin és NEP program indítása (folyamatos júniusig)
- Bozsik program indulása
- Diákolimpiai jelentkezés
- E-DIA és E-LIA program indítása
- Pályaválasztási kompetenciamérés (szept. 22., pótnap szept. 28.)

Felelős: Bajcsainé Hajagos Ildikó, osztályfőnökök

Október

- Zene világnapja – 45 perces hangverseny vendégelőadókkal és az iskolakóruossal (okt.1.)

- Felelős: Takács Istvánné**
- Pirosnap-nap (okt. 02.)
- ÖKOMAT (okt. 03.)
- az aradi vértanúk emléknapja – iskolai megemlékezés (okt. 6.)
- Felelős: Szarkáné Ágoston Orsolya, Szabacsiné Szőke Edit, 6. évfolyam**
- fogadóóra (okt. 06.)
- a fogadó óra előtt munkaközösségi értekezlet: a magatartás és szorgalom jegyek megbeszélése
- Felelős: Ágostonné Dobrosi Ildikó**
- kreatív foglalkozás Őszi teadélután címmel (okt. 08.)
- Felelős: DÖK, Cseke Dorina**
- Iskolai szintű papírgyűjtés megszervezése (okt. 17. 13.00-16.30)
- Felelős: Ágostonné Dobrosi Ildikó, iskolavezetés**
- Áthelyezett munkanap: Rohan a sulis (okt. 18.)
- Felelős: Csongrádi Péter, iskolavezetés**
- Szépírás a kézirás verseny meghirdetése 3-8. évfolyam
- Felelős: Kiss Linda, Szabacsiné Szőke Edit**
- statisztika leadása
- Felelős: osztályfőnökök**
- pályaválasztási feladatok: A középiskolák, kollégiumok nyilvánosságra hozzák a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat. Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.
- Felelős: Ágostonné Dobrosi Ildikó, iskolavezetés, 8. osztályos osztályfőnökök**
- Október 23-ai városi ünnepség (Bana, Bábolna)
- Felelős: iskolavezetés , humán munkaközösség**

November

- pályaorientációs nap szervezése (nov. 07.)
- Felelős: iskolavezetés, Ágostonné Dobrosi Ildikó, osztályfőnökök**
- 8. osztályok próbafelvételije, pályaválasztási kiállítás (nov. 07.)
- Felelős: Kiss Linda, Izsó Ferenc Áron, Lányi Szilvia**
- bemutató óra az 5. osztályban az alsós munkaközösség számára (nov. 5-11. között)
- Felelős: Nagyné Papp Zsófia**
- nyílt órák szervezése a szülők számára (nov.13.)
- magyar házi verseny: Szépírás a kézirás (nov. 13.)
- Felelős: Kiss Linda, Szabacsiné Szőke Edit**
- SULIBÖRZE szervezése a pályaválasztás segítése céljából 7-8. évfolyamosok számára (nov. 24.)
- Felelős: iskolavezetés, Ágostonné Dobrosi Ildikó**
- egészségnevelési hónap – osztályfőnöki órákon téma az egészségmegőrzés (nov. 03-07.)
- témanap szervezése EGÉSZSÉGNAP (nov. 05.)
- Felelős: DÖK, Cseke Dorina**
- eredményhirdetés (nov. 21.)
- Zrínyi matematika verseny (nov.24.)
- Felelős: Kónyi Anett**
- OÁTV november közepe
- Felelős: Ágostonné Dobrosi Ildikó, Németh Bence Attila**
- pályaválasztási szülői értekezlet, jelentkezési lapok kitöltése az írásbeli felvételi vizsgára (nov. 26.)
- Felelős: Ágostonné Dobrosi Ildikó**
- Színházlátogatás
- Felelős: Nagyné Papp Zsófia, kíséző:1 fő**
- Tatai Vadlúd Sokadalom (nov. 29.)
- Felelős: Lányi Szilvia**

December

- jelentkezési lapok továbbítása az írásbeli felvételi vizsgára 8. évfolyamon (dec. 01.).
Felelős: Ágostonné Dobrosi Ildikó
- ajándékkészítés Mikulásra az alsósoknak (dec. 05.)
Felelős: osztályfőnökök
- Mikulás-délután osztályonként (a dec. 1-5-i héten)
Felelős: osztályfőnökök
- Mikulás kupa (dec. 05.)
Felelős: Csongrádi Péter
- Eredményhirdetés (dec.05.)
- karácsonyi kiállítás – (dec. 15.)
Felelős: Ágostonné Dobrosi Ildikó, Lányi Szilvia
- karácsonyi játszóház (dec. 15.)
Felelős: Ágostonné Dobrosi Ildikó, Horváthné Bakos Beáta, Pillérné Fekete Andrea, Szakálné Vári Judit, Takács Katalin, Takács Istvánné
- adventi cserebere a tanulók között (dec. 15-16.)
árusítás a városi karácsonyon
Felelős: DÖK, Cseke Dorina
- iskolai karácsonyi műsor (dec. 19.)
Felelős: iskolavezetés, Ágostonné Dobrosi Ildikó, Nagyné Papp Zsófia, 5. évfolyam
- adventi énelkés

Január

- félévi munka értékelése
- félévi statisztika elkészítése, bizonyítványok nyomtatása
Felelős: iskolavezetés, osztályfőnökök
- SZM értekezlet (jan. 14.)
- jelentkezés előkészítése a középiskolákba, írásbeli felvételi vizsga (jan. 24.)
- pótló felvételi vizsga (febr. 03.)
Felelős: Ágostonné Dobrosi Ildikó, 8-os osztályfőnökök
- osztályozó értekezlet (jan. 23.)
- Magyar Kultúra Napja (jan. 22.) – népdaléneklési verseny
Felelős: Takács Istvánné
- Beszámolók elkészítése az I. félév munkájáról – (jan. 30.)
Felelős: munkaközösség vezetők, osztályfőnökök
- félévi bizonyítványok kiosztása (jan. 30.)
Felelős: felsős osztályfőnökök
- munkaközösségi értekezlet
Felelős: Ágostonné Dobrosi Ildikó
- úszás megkezdése
- netfit mérések

Február

- félévi értekezlet (febr. 06)
- jelentkezési lapok továbbítása a középiskoláknak, Oktatási Hivatalnak (febr. 19.)
Felelős: Ágostonné Dobrosi Ildikó
- szülői értekezletek febr. 02-04.
Felelős: osztályfőnökök
- Szülők-nevelők bálja (
felelős: Szülői Munkaközösség, iskolavezetés
- színes hét (febr. 09-13.)
Felelős: DÖK, Cseke Dorina, osztályfőnökök
- farsangi bál (febr. 12. 5-6 óra)

- **Felelős: DÖK, Cseke Dorina, osztályfőnökök**
- Felvételi lapok kitöltése, elküldése (febr.12-19.)
- **Felelős: Ágostonné Dobrosi Ildikó, 8-os osztályfőnökök**
- Rajz, vers- és prózaíró verseny meghirdetése, jelentkezés országos pályázatokra (Víz világnapja)
- **Felelős: Kiss Linda**
- Zrínyi matematika verseny (febr. 20.)
- **Felelős: Kónyi Anett**

Március

- kompetenciamérés
- **Felelős: iskolavezetés, osztályfőnökök**
- TÉR értekezlet (márc. 02.)
- nemzeti ünnepünk március 15.
Emlékműsor – iskolai szintű rendezvény (márc. 13.)
Kapcsolódás az önkormányzatok által szervezett ünnepi megemlékezésekhez (Bana, Bábolna)
- **Felelős: Kiss Linda, Takács Istvánné, 7.évfolyam**
- angol nyelvi házi verseny (márc. 16.)
- **Felelős: Ágostonné Dobrosi Ildikó, Németh Bence Attila**
- Kenguru matematika verseny
- Víz világnapja alkalmából rajz, vers- és prózaíró pályázatra készült alkotások kiállítása és díjkiosztó (márc. 23.)
- **Felelős: Kiss Linda, Fehér Gábor**
- A módosító tanulói adatlapok kitöltése, postázása (márc. 25-27.)
- **Felelős: Ágostonné Dobrosi Ildikó, 8-os osztályfőnökök**
- Költészet napja - szavaló verseny (márc. 26.)
- **Felelős: Nagyné Papp Zsófia**
- Digitális témahét (márc. 23-27.)
- Eredményhirdetés
- A versenyen helyezést elért diákok verset mondanak a költészet napja alkalmából (márc. 30)
- **Felelős: Nagyné Papp Zsófia, Kiss Linda, Szabacsiné Szőke Edit**
- munkaközösségi értekezlet
- Úszás

Április

- kompetenciamérés
- **Felelős: iskolavezetés, osztályfőnökök**
- fogadóóra (ápr. 20.)
- munkaközösségi értekezlet, magatartás és szorgalom jegyek megvitatása (ápr. 20.)
- Váci Mihály szavalóverseny, Tatabánya (ápr. eleje)
- **Felelős: Nagyné Papp Zsófia**
- fenntarthatósági témahét (ápr. 20-24.)
- Föld napja (ápr. 22.)
- **Felelős: természettudományos munkaközösség**
- Medvematek (ápr.17.)
- **Felelős: Izsó Ferenc Áron, Szarkáné Ágoston Orsolya**
- Határtalanul kirándulás (ápr. 27-máj.02.)
- **Felelős: iskolavezetés, 7-es osztályfőnökök**
- Színházlátogatás
- **Felelős: Nagyné Papp Zsófia, 1 fő kísérő**
- Verselő Bakony – Helytörténeti Szakkör buszos kirándulás (ápr.18. szombat)
- **Felelős: Nagyné Papp Zsófia, kísérők: Kiss Linda, Fehér Gábor**
- Úszás

Május

- kompetenciamérés
Felelős: iskolavezetés
- szülői munkaközösségi értekezlet (máj. 04.)
- Teker a sulit
- Munkaközösségi értekezlet
- Gyermeknap (máj. 29.)
Felelős: iskolavezetés, DÖK, Cseke Dorina
- Osztálykirándulások szervezése, lebonyolítása (máj. 11. - jún. 12.)
Felelős: osztályfőnökök
- Úszás

Június

- Nemzeti összetartozás napja – megemlékezés osztályfőnöki órákon (jún. 4.)
Közös éneklés
Felelős: Bajcsainé Hajagos Ildikó, Ágostonné Dobrosi Ildikó, Takács Istvánné
- Pedagógusnapi műsor készítése
Felelős: Szabacsiné Szőke Edit, szakos kollégák
- TÉR értékelés (jún. 12.)
- Sportnap szervezése (jún. 17.)
Felelős: Csongrádi Péter
- ballagási főpróba (jún. 17-18.)
Felelős: iskolavezetés, 8-os osztályfőnökök, magyar szakos kollégák
- Vidámballagás, szerenád (jún. 18.)
Felelős: 8. oszt. osztályfőnökök
- Ballagás előkészítése, lebonyolítása (jún. 19.)
Felelős: 7-8. osztályok osztályfőnökei, iskolavezetés
- osztályozó értekezlet (jún. 19.)
- Munkaközösségi értekezletek
- Az éves munka értékelése, beszámolók (jún. 19.)
- Statisztika elkészítése, bizonyítványok megírása
Felelős: osztályfőnökök
- Tanévzáró (jún. 24.)
Felelős: iskolavezetés, magyar szakos kollégák, Takács Istvánné
- tanévzáró értekezlet (jún. 29.)

Bábolna, 2025. augusztus 29.

Ágostonné Dobrosi Ildikó
munkaközösség-vezető

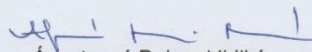
Május

- kompetenciamérés
Felelős: iskolavezetés
- szülői munkaközösségi értekezlet (máj. 04.)
- Teker a suli
- Munkaközösségi értekezlet
- Gyermeknap (máj. 29.)
Felelős: iskolavezetés, DÖK, Cseke Dorina
- Osztálykirándulások szervezése, lebonyolítása (máj.11. - jún. 12.)
Felelős: osztályfőnökök
- Úszás

Június

- Nemzeti összetartozás napja – megemlékezés osztályfőnöki órákon (jún. 4.)
Közös éneklés
Felelős: Bajcsainé Hajagos Ildikó, Ágostonné Dobrosi Ildikó, Takács Istvánné
- Pedagógusnap műsor készítése
Felelős: Szabacsiné Szőke Edit, szakos kollégák
- TÉR értékelés (jún. 12.)
- Sportnap szervezése (jún. 17.)
Felelős: Csongrádi Péter
- ballagási főpróba (jún. 17-18.)
Felelős: iskolavezetés, 8-os osztályfőnökök, magyar szakos kollégák
- Vidámballagás, szerenád (jún. 18.)
Felelős: 8. oszt. osztályfőnökök
- Ballagás előkészítése, lebonyolítása (jún. 19.)
Felelős: 7-8. osztályok osztályfőnökei, iskolavezetés
- osztályozó értekezlet (jún. 19.)
- Munkaközösségi értekezletek
- Az éves munka értékelése, beszámolók (jún. 19.)
- Statisztika elkészítése, bizonyítványok megírása
Felelős: osztályfőnökök
- Tanévzáró (jún. 24.)
Felelős: iskolavezetés, magyar szakos kollégák, Takács Istvánné
- tanévzáró értekezlet (jún. 29.)

Bábolna, 2025. augusztus 29.


Ágostonné Dobrosi Ildikó
munkaközösség-vezető

3. sz. melléklet Sport és testnevelés munkaközösség munkaterve

Munkaterv
Testnevelés és Sport
2025/2026



Bábolnai Általános Iskola
Testnevelés és Sport Munkaközösség

A munkaközösség kiemelt nevelési feladata a tanulók testi/ lelki fejlődése.

A fő szempont az egészséges életmódra nevelés, a rendszeres sportra, mozgásra való ösztönzés.

A munkaközösség tagjai:

- Takács Katalin
- Szilágyiné Kollár Eszter
- Pillérné Fekete Andrea
- Görözdiné Major Gyöngyi
- Kántor Katalin
- Nagy Ferencné
- Kónyi Anett
- Németh Gyula
- Varga Judit
- Csongrádi Péter

Szeptember

- Diákolimpiai labdajátékokra, és egyéni sportversenyekre való nevezés határideje (Felelős: Csongrádi Péter)
- Szeptember 9. Galambos Tamás Emlékkupa (Felelős: Németh Gyula)
- Szeptember 12. Nagy Sportágválasztó (Felelős: Intézményvezetés, Bajcsainé Hajagos Ildikó, Csongrádi Péter)
Busz Költség
- Szeptember 25. Magyar Diáksport Napja (Felelős: Csongrádi Péter)

Október

- Bozsik Intézményi Program (Felelős: Csongrádi Péter, Németh Gyula)
- Tó Futás, Komárom (Felelős: Csongrádi Péter, Testnevelés Munkaközösség)
Busz Költség
- Diákolimpiai Labdarúgás, őszi körzeti labdarúgó selejtezők (Felelős: Csongrádi Péter, Németh Gyula)
Busz Költség

- Diákolimpiai Kézilabda őszi körzeti labdarúgó selejtezők
(Felelős: Csongrádi Péter, Lipót Gyula)
Busz Költség
- Október 18. „Rohan a SULI” Futóverseny (Városi szinten)
(Felelős: Munka közösség tagjai)
Költség: érmek, jutalmak

November

- Diákolimpia Mezei Futóverseny
(Felelős: Munkaközösség Tagjai)
Busz költség!!
- ELŐZETES NETFIT MÉRÉSEK 5. 6. 7. 8. évfolyam
- Mérések: Ingafutás, Antropomertiai mérések, Fekvőtámasz, Hasizom
- November 6. Egészségnap, sportfoglalkozások, házi versenyek (Munkaközösség tagjai)

December

- **Kiemelt Program:**
December 5. Mikulás Foci Kupa
(Felelős: Munkaközösség tagjai)
Költség: Serlegek, Érmek, Jutalmak
- Diákolimpiai FUTSAL őszi körzeti labdarúgó selejtezők
(Csongrádi Péter) Busz Költség!!!!

Január

- Úszásévfolyam
- Fehér Miklós Emléktorna, Győr Szabadhegyi Iskola 1. korcsoportos tanulók (Csongrádi Péter, Németh Gyula) Költség!
- 2024.01.12.-2024.05.30. NETFIT mérések
(Felelős: Munkaközösség tagjai, Felső Tagozat)
- Bozsik Intézményi Program 1.-4. osztály Téli Forduló
(Felelős: Csongrádi Péter, Németh Gyula)

Február

- Úszásévfolyam
- Diákolimpiai Kézilabda őszi körzeti labdarúgó selejtezők
(Csongrádi Péter, Lipót Gyula)
Busz Költség
- Bozsik Intézményi Program
(Csongrádi Péter, Németh Gyula)

Március

- Petőfi Kupa, Komáromi Petőfi Iskola
(Csongrádi Péter, Németh Gyula)
Busz Költség
- Diákolimpiai Labdarúgás Tavaszi fordulók korcsoportoként
(Csongrádi Péter, Németh Gyula) Költség!
- Regionális Forduló Kinder+Sport
(Csongrádi Péter)
- Úszásévfolyam

Április

- Mezei Futóverseny Döntő
(Csongrádi Péter, Németh Gyula)
Busz Költség!
- Diákolimpiai Atlétikai versenyszámok selejtezők
(Csongrádi Péter, Németh Gyula)
- Diákolimpiai Megyei Labdarúgó selejtezők
(Csongrádi Péter, Németh Gyula)
Busz Költség!
- Bozsik Intézményi program 1.-4. évfolyam
(Felelős: Csongrádi Péter, Németh Gyula)
- Úszásévfolyam

Május

- Diákolimpiai Megyei Labdarúgó selejtezők
(Felelős: Csongrádi Péter, Németh Gyula)
Busz Költség!
- Országos Középdöntő Forduló Kinder+Sport
(Felelős: Csongrádi Péter)
- „TEKER A SULI” (Felelős: Munkaközösség tagjai)
- Úszásévfolyam

Június

- Bozsik Intézményi Program Tanévzáró
(Felelős: Csongrádi Péter)
- Június 18. SPORT DÉLELŐTT Alsó és Felső tagozat
KIS SPORTÁGÁVÁLASZTÓ ?????????
(Felelős: Németh Gyula) KÖLTSÉG!
- Június-Július, Bábolnai Labdarúgó Kölyöktábor Alsó, Felső Tagozatosoknak (Bábolnai Sportegyesület, Csongrádi Péter)

A munkaterv nem teljes, mert egyéni és csapatversenyek versenykiírásai még nem jelentek meg. Az évközi versenyekre a nevezés a tanév során történik.

2025. augusztus 29.

.....
CSONGRÁDI PÉTER
MUNKAKÖZÖSSÉG VEZETŐ

Április

- Mezei Futóverseny Döntő
(Csongrádi Péter, Németh Gyula)
Busz Költség!
- Diákolimpiai Atlétikai versenyszámok selejtezők
(Csongrádi Péter, Németh Gyula)
- Diákolimpiai Megyei Labdarúgó selejtezők
(Csongrádi Péter, Németh Gyula)
Busz Költség!
- Bozsik Intézményi program 1.-4. évfolyam
(Felelős: Csongrádi Péter, Németh Gyula)
- Úszásévfolyam

Május

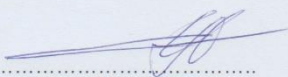
- Diákolimpiai Megyei Labdarúgó selejtezők
(Felelős: Csongrádi Péter, Németh Gyula)
Busz Költség!
- Országos Középdöntő Forduló Kinder+Sport
(Felelős: Csongrádi Péter)
- „TEKER A SULI” (Felelős: Munkaközösség tagjai)
- Úszásévfolyam

Június

- Bozsik Intézményi Program Tanévzáró
(Felelős: Csongrádi Péter)
- Június 18. SPORT DÉLELŐTT Alsó és Felső tagozat
KIS SPORTÁGÁVÁLASZTÓ ?????????
(Felelős: Németh Gyula) KÖLTSÉG!
- Június-Július, Bábolnai Labdarúgó Kölyöktábor Alsó, Felső Tagozatosoknak (Bábolnai Sportegyesület, Csongrádi Péter)

A munkaterv nem teljes, mert egyéni és csapatversenyek versenykiírásai még nem jelentek meg. Az évközi versenyekre a nevezés a tanév során történik.

2025. augusztus 29.


.....
CSONGRÁDI PÉTER
MUNKAKÖZÖSSÉG VEZETŐ

4. sz. melléklet Humán munkaközösség munkaterve

HUMÁN MUNKAKÖZÖSSÉGÉNEK MUNKATERVE

A 2025 / 26-os TANÉVRE



Készítette: Kiss Linda

munkaközösség-vezető

Bábolna, 2025. szept. 1.

A 2025/26-os tanévre az iskola pedagógiai programját, a helyi hagyományokat, a munkaközösségi tagok javaslatait, illetve az előző évek tapasztalatait figyelembe véve állítottuk össze éves munkatervünket, figyelembe véve az oktatás terén bekövetkező változásokat, jogszabályi előírásokat.

A MUNKAKÖZÖSSÉG CÉLKITŰZÉSEI, FELADATAI

Célunk az egységes, színvonalas oktató- és nevelőmunka; a közös minőségi és szakmai munka tervezése, szervezése és ellenőrzése. Feladatunk a későbbi tanulmányokhoz szükséges és a mindennapi életben használható tudás átadása. Fontos, hogy megalapozzuk diákjaink viszonyát anyanyelvünkhöz, nemzeti kultúránkhöz, népünk múltjához, a változó világ megismerésére, idegen nyelvek tanulására. Nagy hangsúlyt fektetünk a készségfejlesztésre, a kompetencia mérések eredményes megoldására való felkészülésre.

Figyelembe vesszük a státusz törvény, a TÉR és a változó oktatási- nevelési háttér által támasztott követelményeket:

A munkaközösség-vezető részt vesz a pedagógusokat érintő óralátogatásokon – minimum 2 óra évenként/ fő, valamint a végzett munka értékelésében. TÉR ÉRTÉKELES ez év végéig tartó feladat.

Továbbá:

- Tehetséggondozás, felzárkóztatás.
- Mérési rendszer igazítása a mérési követelményeknek megfelelően évfolyamonként munkaközösségi szinten kidolgozott feladat és értékelési rendszer alapján.
- Fejlesztő munka SNI-s és BTM-es tanulók esetében – a fejlesztő pedagógus illetve a gyógypedagógus kollégákkal együttműködve.
- Tanmenetekben foglaltak megvalósítása, a helyi tanterv követelményeinek figyelembe vételével (NAT 2020). Szempontok beépítése a tanmenetbe:

helytörténeti, ökoiskola, helyi sajátosságok (pedagógiai program, IKT lehetőségek)

- A tanulók érdeklődésének felkeltése a kulturális és ismeretterjesztő programok nyújtotta lehetőségek iránt.
- A tanulók motiválása vetélkedőkön, tantárgyi versenyeken való részvételre, egyéni és csoportos megmérettetéseken is.
- Tanulóközpontú, cselekedtető oktatás, gondolkodás fejlesztése.
- A határidők betartása, egységesség a követelményekben, értékelésben.
- A helyesírás fejlesztése, az esztétikus füzetvezetésre nevelés folyamatosan történő ellenőrzéssel-javítással.
- Együttműködés az iskolavezetéssel és a többi munkaközösséggel.

1. A munkaközösség tagjai

- a magyar nyelv és irodalom, történelem és állampolgári ismeretek, idegen nyelvek, hon-és népismeret, állampolgári ismeretek, dráma és színház, ének-zene és etika szakos tanárok:

Ágostonné Dobrosi Ildikó

Cseke Dorina

Kiss Linda

Nagyné Papp Zsófia

Németh Bence Attila szeptember 1-től

Szabacsiné Szőke Edit

Takács Istvánné

Munkaértekezletek tervezett időpontjai:

- eseti megbeszélések az aktuális feladatok, programok, rendezvények előtt
- negyedévente értekezlet

Alakuló: 2025. aug.26.

Félévi 2025. jan. 23-ig

1. negyedévi : 2025. március hónap

Tanév végi – beszámoló: 2025. június 19-ig

2.A munkaközösség munkájának, feladatainak terve időbeosztással

Augusztus
Alakuló értekezlet 08.26.
Javítóvizsgára kötelezett tanuló nem volt.
Munkaterv leadási határideje 08.29.
Órarendek elkészítése

Szeptember:
Ünnepélyes tanévnyitó, az éves munka szervezése. szeptember 1.
Munkaközösség munkatervének elkészítése, elfogadása. (augusztus 29.)
Egyeztetés az SNI és BTMN tanulókkal kapcsolatban.
Tanmenetek elkészítése: szeptember 5. SNI tanmenetek: szeptember 12.
Szülői értekezletek. (szept. -3-4-5.)

A felvételi előkészítő órák megtervezése, indítása 8. évfolyamon.
Színházlátogatás szervezése – igény szerint. Felelős: Nagyné Papp Zsófia, kísérő: 1 fő szeptember 12-ig a pontos létszám egyeztetése!
A helytörténeti szakkör megtervezése, indítása. Felelős: Nagyné Papp Zsófia
Pályaválasztási mérés 8. osztályosok számára. Szept.22. Pótnap: szept. 28.
A tantárgyi versenylehetőségek ismertetése, benevezés(ek) jelentkezők függvényében. Felelősök: szaktanárok (kiegészítés: csatolt dokumentum: versenynaptár)
2025. szeptember 9. A köznevelésért felelős miniszter pályázatot hirdet az Arany János
Tehetséggondozó Programba és az Arany János Kollégiumi Programba történő
jelentkezésről.

Október:
október 1. szerda Zene világnapja alkalmából hangverseny iskolánk tanulói számára. Felelős: Takács Istvánné /vendégelőadók bevonásával/ TÉR
október 2. Piros lapot az iskolai bántalmazásnak – részvétel a bántalmazásellenes kampányban.
Megemlékezés az aradi vértanúkról – 6. évfolyam. (okt.6. hétfő) Felelős: 6.-os osztályfőnökök: Szabacsiné Szőke Edit, Szarkáné Ágoston Orsolya
Fogadóóra, eseti megbeszélés. Statisztikák leadása.
Fogadóóra: október 6. hétfő 15:00 – 17:00
Papírgyűjtés. okt.17-én.
Munkanap - áthelyezés: október 18. szombat (rövidített tanítási nap)
<u>„Szépirás a kézirás” c. verseny meghirdetése 3-8. évfolyamon! Felelős: Szabacsiné Szőke Edit, Kiss Linda / TÉR/</u>
<i>Megemlékezés az 1956-os forradalom – és szabadságharc évfordulójáról osztályszinten. (Okt.22. vagy 23.) Kapcsolódás az önkormányzat által szervezett ünnepi megemlékezéshez. Felelős: humán munkaközösség</i>
Őszi szünet okt. 24 - nov.2.
Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. október 22. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. november 3. (hétfő)
2025. október 31. Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.
2025. október 31. Az általános iskola tájékoztatja a hetedik évfolyamra járó tanulók szüleit arról,
hogyan gyermekük iskoláztatásával kapcsolatos kérdésben a szülők közösen
döntenek, valamint arról, hogy ha az iskolaválasztással kapcsolatban a szülők vagy
a szülő és a gyermek között vita van, annak eldöntése a gyámhatóság hatáskörébe

tartozik, és gyermekük felvételi lapjait az általános iskola a gyámhatósági döntés
szerint továbbítja.

November:
Első színházlátogatás. Felelős: Nagyné Papp Zsófia + 1 fő kísérő
Bemutató óra az 5. évfolyamon. 05 -11. között Felelős: Nagyné Papp Zsófia TÉR
November 1. hetében egészségnevelési témahét, benne az egészségügyi témanap szervezése , lebonyolítása nov. 5-én. Felelős: Cseke Dorina
<u>Munkaközösségi értekezlet az aktuális feladatok megbeszélése céljából.</u>
Próbafelvételi írása szövegértésből. Lehetőleg a pályaorientációs napon, ha addig megérkeznek a feladatlapok – nov. 7-én, pénteken. Izsó Ferenc Áron, Kiss Linda
<u>Pályaorientációs nap-</u> tanítás nélküli munkanap! november 7. péntek
November 13. Az első 2 órában felső tagozatos nyílt órák szülők részére.
Magyar nyelv napja alkalmából november 13. „Szépírás a kézírás” c. verseny megszervezése és lebonyolítása. Felelős: Szabacsiné Szőke Edit, Kiss Linda
Nov.21. Eredményhirdetés: „Szépírás a kézírás” c. verseny Alsósokat értesíteni!
2025. november 14. A Hivatal közzéteszi a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumi központi írásbeli felvételi vizsgát szervező gimnáziumok, továbbá a kilencedik évfolyamra jelentkezők számára központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények jegyzékét.

December:
2025. december 1. A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező – az Arany János Tehetséggondozó Programra
történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt intézménybe.
2025. december 9. Az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázatok benyújtása.
Kapcsolódás a decemberi ünnepkörhöz, Mikulás, ill. karácsonyi műsorokhoz az iskolai munkatervben elfogadottak szerint.
A karácsonyi műsort az 5. évfolyamosok készítik az alsósokhoz csatlakozva. Felelősök az 5.-es osztályok és osztályfőnökök: Ágostonné Dobrosi Ildikó, Nagyné Papp Zsófia
december 12. rövidített munkanap
december 13. tanítás nélküli munkanap (szombat)
Részvétel a város által szervezett karácsonyi műsoron, adventi énekkar fellépése (felkérés esetén)
Téli szünet dec.20 - jan.4.

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap
2026. január 5. (hétfő).

Január:
A 8. évfolyamosok számára a felvételi megírása jan. 24-én, pótfelvételi február 3 - án.
január 10. szombat munkanap-áthelyezés
2026. január 17. Az Arany János Kollégiumi Programba történő pályázatok benyújtása.
Az 1. félév lezárása, értékelése, jan.23.
Jan. 22-én csütörtökön népdaléneklési házi verseny alsó és felső tagozatos diákok számára, a magyar kultúra napja alkalmából. Felelős: Takács Istvánné.
Félévi munkaközösségi értekezlet és beszámoló. Időpontja az iskolavezetés és a többi munkaközösség által egyeztetett időpont alapján jan. 23-ig.
Félévi értesítők kiküldése, beszámolók elkészítése jan. 30-ig.

Február:
Víz világnapja alkalmából rajz, vers - és prózaíró pályázat meghirdetése iskolánkban! Plakátok készítése. Felelős: Kiss Linda
Országos pályázatokra történő jelentkezés, szintén a víz világnapja alkalmából! Felelős: Kiss Linda
Szülői értekezletek (febr. 3-4.)
február 6. Félévi értekezlet – tanítás nélküli munkanap.
Farsangi előkészületek, színes hét.
Szülők-nevelők bálja febr.8.?
Farsang . (febr.12.) 5-6. óra
Március:
március 2. tanítás nélküli munkanap
Márc. 16., hétfő. Angol nyelvi házi verseny szervezése 5-8. évfolyamosok részére. Felelős:Ágostonné Dobrosi Ildikó, Németh Bence Attila
Országos mérések az ütemterv szerint: március 23 – május 29.
Ünnepi műsor a nemzeti ünnep alkalmából a 7.-es évfolyam előadásában. Márc. 13. péntek Felelős osztályfőnökök: Kiss Linda, Takács Istvánné

Kapcsolódás az önkormányzat által szervezett ünnepi megemlékezéshez. Felelős: Kiss Linda, Takács Istvánné március 15. vásárnap
március 20. tanítás nélküli munkanap
márc. 23-ig Víz világnapja alkalmából vers és prózaíró, valamint rajzverseny alkalmából elkészült pályaművek kiállítása. Felelős: Kiss Linda és Fehér Gábor
március 23. Pályázatra érkező pályaművek díjazása, eredményhirdetés. Felelős: magyar munkaközösség tagjai
PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2026. március 2–6. között,
Digitális Témahét 2026. március 23–27. között.
március 26. Versmondó verseny felső tagozatosok számára. Felelős: Nagyné Papp Zsófia (TÉR) a tanulókat a felkészülésben segíti: Kiss Linda, Szabacsiné Szőke Edit
március 30. hétfő eredményhirdetés <u>A versenyen helyezést elért diákok verset mondanak a költészet napja alkalmából.</u> felelős: <u>Nagyné Papp Zsófia, Kiss Linda, Szabacsiné Szőke Edit</u>

Április:
Egyeztető munkaközösségi értekezlet a programokkal kapcsolatban.
Megemlékezés a költészet napjáról osztálykeretben.
Váci Mihály szavalóverseny Tatabányán. Felelős: Nagyné Papp Zsófia
Csatlakozás a fenntarthatósági témahét és a Föld napi programokhoz ápr. 20-24.
Tavaszi szünet: ápr. 2 -12.
A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. április 1. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap
2026. április 13. (hétfő).
április 27- május 2. Határtalanul!
II. színházlátogatás Felelős: Nagyné Papp Zsófia + 1 fő kísérő
április 18. szombat Verselő Bakony – túra a helytörténeti szakkör szervezésében Felelős: Nagyné Papp Zsófia kísérő : Kiss Linda, Fehér Gábor

Május:
Kimeneti mérések, illetve kompetenciamérés.
Gyermeknap programok szervezése, lebonyolítása máj. 29. Felelős: DÖK
Osztálykirándulások.

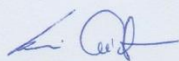
Június:	
Jún. 4. Nemzeti összetartozás napja, osztályszintű megemlékezés.	
Ünnepeljük nemzeti összetartozásunkat Szarka Tamás Kézfogás című dalának közös éneklésével. Felelős: Takács Istvánné ELŐZETES REGISZTRÁCIÓ!	
Pedagógusnap: Bábolna város által megrendezésre kerülő pedagógusnapra rövid műsor összeállítása. Felelős: Szabacsiné Szőke Edit és a szakos kollégák: Kiss Linda, Nagyné Papp Zsófia, Takács Istvánné	
Készülődés a ballagási műsorra a 8. osztályosok számára. Felelős: 8.-os osztályfőnökök: Lányi Szilvia, Izsó Ferenc Áron	
7.-es és 8.-os ballagási beszéd és vers mondására a szereplők kiválasztása, felkészítése. Felelős: az osztályokban tanító magyartanárok. Kiss Linda, Nagyné Papp Zsófia, Szabacsiné Szőke Edit	
Ballagási főpróba 17-18.	Ballagás jún.19. péntek
Év végi adminisztrációs teendők, osztályozó értekezlet. június 19.	
TÉR - értékelés. 12-én	
A munkaközösség év végi beszámolójának elkészítése, ismertetése és elfogadása.	
Tanévzáró ünnepély. június 24.	

Kiss Linda

munkaközösség-vezető

Bábolna, 2025.szept.1.

Június:	
Jún. 4. Nemzeti összetartozás napja, osztályszintű megemlékezés.	
Ünnepeljük nemzeti összetartozásunkat Szarka Tamás Kézfogás című dalának közös éneklésével. Felelős: Takács Istvánné ELŐZETES REGISZTRÁCIÓ!	
Pedagógusnap: Bábolna város által megrendezésre kerülő pedagógusnapra rövid műsor összeállítása. Felelős: Szabacsiné Szőke Edit és a szakos kollégák: Kiss Linda, Nagyné Papp Zsófia, Takács Istvánné	
Készülődés a ballagási műsorra a 8. osztályosok számára. Felelős: 8.-os osztályfőnökök: Lányi Szilvia, Izsó Ferenc Áron	
7.-es és 8.-os ballagási beszéd és vers mondására a szereplők kiválasztása, felkészítése. Felelős: az osztályokban tanító magyartanárok. Kiss Linda, Nagyné Papp Zsófia, Szabacsiné Szőke Edit	
Ballagási főpróba 17-18.	Ballagás jún.19. péntek
Év végi adminisztrációs teendők, osztályozó értekezlet. június 19.	
TÉR - értékelés. 12-én	
A munkaközösség év végi beszámolójának elkészítése, ismertetése és elfogadása.	
Tanévzáró ünnepély.	június 24.



Kiss Linda

munkaközösség-vezető

Bábolna, 2025.szept.1.

5. sz. melléklet Természettudományi munkaközösség munkaterve

**A BÁBOLNAI ÁLTALÁNOS ISKOLA TERMÉSZETTUDOMÁNYI MUNKAKÖZÖSSÉGÉNEK
MUNKATERVE
2025/2026. tanév**

A munkaközösség tagjai:

Név	Szak	Tanított tantárgy	Osztály
Bajcsainé Hajagos Ildikó	földrajz-informatika-természetismeret-környezeti nevelés szakértő mesterpedagógus	földrajz	7. A, 7. B 8. A, 8. B
Izsó Ferenc Áron	matematika-történelem gyakorlók	matematika	5.A, 6.B, 7.A, 7.B, 8.A, 8.B
Kónyi Anett	tanító matek-természetismeret műveltségterület	digitális kultúra, természetismeret, matematika	5. A, 5. B 1.B
Lányi Szilvia	biológia-technika-gyógytárgypedagógus, szaktanácsadó mesterpedagógus	biológia	7. A, 7. B 8. A, 8. B
Szarkáné Ágoston Orsolya	fizika, tanító-matematika műveltség terület szakértő mesterpedagógus	matematika, fizika, természettudomány	5. B, 6.A 7. A, 7. B 8. A, 8. B
Győri Andrea	óraadó, matematika, kémia, biológia szakos tanár	kémia, természetismeret	7. A, 7. B 8. A, 8. B
Hrabovská Edita	óraadó, informatika, technika mesterpedagógus Elte technika-gyakorlati oktató mesterszak	digitális kultúra	6.A, 6.B, 7.A, 7.B, 8.A,8.B
Görözdiné Major Gyöngyi	tanító magyar műveltségterület	digitális kultúra	4.A, 4. B
Horváthné Bakos Beáta	tanító angol műveltségterület	digitális kultúra	3.A
Pillérné Fekete Andrea	tanító testnevelés műveltségterület	digitális kultúra	3.B

Helyzetelemzés

A Bábolnai Általános Iskola Természettudományos Munkaközössége a matematikát, kémiát, fizikát, biológiát, földrajzot, digitális kultúrát, természettudományt tanító pedagógusokból tevődik össze.

Szoros kapcsolatot tartunk iskolánkon belül az iskola vezetésével, az alsós és felsős osztályfőnöki munkaközösséggel, a diákönkormányzattal és iskolánk rendszergazdájával.

Iskolánkon kívül kapcsolatot tartunk a rendezvényeinket segítő civil szervezetekkel, a szülői munkaközösséggel, a versenyeket szervező iskolákkal és szervezetekkel.

Tárgyi feltételeink jónak mondhatók. Folyamatos fejlesztésre szorulnak a szertárak (anyagok, eszközök) és a térképek. Munkánkat egy kémia-fizika szaktanterem segíti. Szívesen használjuk iskolánk infokommunikációs eszközeit is (interaktív tábla, interaktív panel, projektorok).

Iskolánk a 2019/2020-as tanévben elnyerte az Ökoiskola címet, mely a 2022-es tanévben megújításra került. A 2025-ben benyújtott pályázattal intézményünk elnyerte az Örökös Ökoiskola címet, 2025. szeptember 1-től visszavonásig.

A 2020-as Nemzeti Alaptanterv bevezetésével a helyi tantervben a szabadon felhasználható órakeretből rendeltünk órákat a matematika tantárgyhoz. 5., 6., 8. évfolyamon +0,5, 7. évfolyamon +1 órát.

Iskolánk, és így munkaközösségünk is szaktanárihiánnyal küzd, nehezen látjuk el a szakos órákat, a tanórán kívüli foglalkozásokra már kevés a kapacitása a szaktanároknak.

A 2024/2025. tanévtől munkaközösségünk is részt vesz a pedagógusok teljesítményértékelésében.

A 2025/2026-os tanévre vonatkozó munkatervünket az iskola pedagógiai programja, a helyi sajátosságok, az előző évek tapasztalatai és a munkaközösségi tagok javaslatai alapján állítottuk össze.

A munkaközösség céljai, feladatai:*Kiemelt feladat:*

- A tanulók problémalátó és problémamegoldó gondolkodásának fejlesztése.

- A tanulók természet iránti érdeklődésének felkeltése, természettudományos gondolkodásmódjának fejlesztése.
- A természetvédelem, az egészséges életmód fontosságának felismertetése tanórán és tanórán kívül.
- A munkaközösség összefogja és segíti a természettudományos tárgyakat tanító pedagógusok munkáját

További feladatok:

- Alapkészségek fejlesztése minden tantárgyban, a tantárgyak jellegének megfelelően.
- A tantárgyanként megfogalmazott tantervi követelmények teljesítésének kölcsönös segítése a tantárgyak közötti koncentrációval.
- Tehetséggondozás megszervezése versenyek és differenciált foglalkozások formájában.
- A természetet kedvelő tanulók „természetbarát” foglalkozásokon vehetnek részt.
- A tanulási nehézségekkel küzdő tanulók segítése, felzárkóztatása. a tanulási hatékonyság fejlesztése.
- A tanulók képessé tétele életkoruknak megfelelő munkaformák alkalmazásával csoportmunkában való tevékenykedésre, önálló ismeretszerzésre, különféle taneszközök kezelésére, kísérleti eszközök balesetmentes használatára.
- Folyamatos önképzés, szakirodalom, IKT-s anyagok tanulmányozása.
- Szakmai rendezvényeken való részvétel, a lehetőségeknek megfelelően.
- Sztartarak eszközállományának folyamatos karbantartása, bővítése.
- A munkaközösség tagjainak állandó kapcsolattartása, eszmecseréje (tapasztalatok, ötletek, problémák, új információk).
- Munkaközösségi megbeszélések szervezése negyedévente, illetve igény szerint.
- A viselkedéskultúra javítása, a közös követelményrendszer egységes betartása.

Mérés, értékelés

Belső mérések:

Év közben minden téma után témazáró dolgozat formájában adnak tudás tanulóink a tudásukról. Iskolánkban kiemelt célkitűzés, hogy minden diákunk a számára legmegfelelőbb oktatásban, illetve nevelésben részesüljön. A hatékonyság érdekében felsorakoztatjuk a pedagógiai módszertani kultúra elemeit.

Külső mérések:

Matalent mérés:

Ebben a tanévben részt veszünk az 5. évfolyamos tanulókkal az OH által szervezett Online tehetségazonosító mérésen.

Országos kompetenciamérés és kimeneti mérés:

A mérésekre 2026. március 23. és 2026. május 29. között kerül sor.

Kiemelt feladatunk között szerepel a szövegértés, a logikus gondolkodás képességének fejlesztése. Ezen kompetenciák javítása érdekében minden órán minden nevelőnek tennie kell.

Tanulóink között találhatunk gyengén teljesítő gyerekeket. A gyengébb teljesítményének forrásaként az alábbi problémákat látjuk:

- több tanuló érkezik úgy a felső tagozatba, hogy nem tud megfelelően olvasni, matematikai alpműveleteknél hiányosságai vannak
- sok a gyenge képességű, tanulási nehézségekkel küzdő gyerek
- figyelmük dekoncentrált, nincs kitartásuk
- többségük hátrányos helyzetű, ingerszegény környezetből érkezik
- hiányzik a szülői odafigyelés, támogatás, kontroll

Feladataink: a tanulók tudatos fejlesztése, gyakorlás a kompetenciamérésre.

Pályaválasztási mérés

A 2025/2026. tanév őszi félévében hatodszor történik meg a nyolcadik évfolyamos tanulók pályaválasztási mérése.

Időpontja: 2024. szeptember 22. (hétfő), pótmérés: 2025. szeptember 29.(hétfő)

A mérést az előző évhez hasonlóan informatika óra keretében kívánjuk megvalósítani, a fenti intervallumban. Munkaközösségünk hangsúlyt fordít a diákok felkészítésére.

Tehetséggondozó foglalkozások, szakkörök, előkészítő foglalkozások

Tehetséggondozás

Az idei tanévben a munkaközösség nem kapott matematika tehetséggondozást. Továbbra is fontosnak tartjuk a tanulók tehetséggondozását tanórai és tanórán kívüli foglalkozások keretein között. Így ha a későbbiekben lehetőség adódik, szeretnénk minden évfolyamon tehetséggondozást tartani. A tehetséggondozás célja a tehetségek felismerése, gondozása, és fejlődésük segítése. Ebben az évben is nagy hangsúlyt szeretnénk fektetni tehetséges tanulóink fejlesztésére. Lehetőség van ezeken az órákon plusz ismeretek átadására, kreativitásuk fejlesztésére, érdeklődésük fokozására, versenyekre való felkészítésre.

Előkészítő foglalkozás

Felvételire előkészítő foglalkozást tartunk matematikából 7. évfolyamon a 2. félévben és 8. évfolyamon az első félévben osztályonként 1-1 órában. Az előkészítő foglalkozásokat Izsó Ferenc Áron tartja ebben a tanévben.

Felzárkóztatás

Az idei tanévben a munkaközösség matematikából 5. és 6. évfolyamon kapott 1-1 óra felzárkóztató foglalkozást, melyet Szarkáné Ágoston Orsolya és Izsó Ferenc Áron tartja.

Nagy figyelmet kell fordítanunk a tanulási problémákkal, illetve ezen a területen egyéb hátránnyal induló gyerekek felzárkóztatására, a fejlesztésre szoruló gyerekek képességeinek fejlesztésére.

Ezek alapvető célja:

- tantárgyi tartalmak pótlása
- tanulási képességhiányok pótlása
- gondolkodás képességének fejlesztése
- egyénre szabott tanulási módszerek alkalmazása

Versenyek:

Ebben a tanévben a hosszú évek hagyományait szeretnénk folytatni, a következő felmenő rendszerű versenyekre nevezünk be.

Matematika:

- Zrínyi Ilona Matematikaverseny (útiköltség-kisbusz) 2-8. évf.
- Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny 3-8. évf
- Marót Rezső vármegyei matematikaverseny 5-6. évf.
- Medve Szabadtéri Csapatversenyek (útiköltség-busz) 3-8. évf
- PénzOkos Kupa (útiköltség-kisbusz)
- Alapműveleti matematikaverseny 3-4. évf. ill. 5-8. évf (útiköltség-kisbusz)
- A Bendegúz Gyermekek- és Ifjúsági Akadémia- MatekÁsz 2-8. évf.
- Varga Tamás Matematikaverseny (útiköltség- személygépkocsi)
- Megyei Matematikaverseny (útiköltség- személygépkocsi)
- Dunántúli Esélyteremtő Matematikaverseny (útiköltség- személygépkocsi)

Földrajz:

- Mozaik Tanulmányi Verseny (útiköltség-személygépkocsi)
- Mozaik - Országos Internetes Tanulmányi Verseny
- Teleki Pál Kárpát-medencei Földrajz-Földtan Verseny (útiköltség- személygépkocsi)

Biológia-természettudomány:

- Herman Ottó Országos Biológia Verseny (útiköltség-személygépkocsi)
- Kaán Károly Országos Természet- és Környezetismereti Verseny (útiköltség-személygépkocsi)

Informatika:

Mozaik – Országos Internetes Tanulmányi Verseny

- Országos Méh-Ész Logikai Verseny 1-4. évf.

Kémia:

- Hevesi György Kárpát-medencei Kémiaverseny (útiköltség-személygépkocsi)

Fizika:

Mozaik – Országos Internetes Tanulmányi Verseny

Feladatok havi bontása:

Hónap	Feladat	Felelős
Augusztus		
08.25.	A munkaközösség alakuló értekezlete, tanév eleji megbeszélés	Kónyi Anett
08.29.	A munkaterv összeállítása	Kónyi Anett
Szeptember		
első tanítási óra	A tanulók baleset- és tűzvédelmi oktatása	Minden pedagógus
	Részvétel tanélvelőkészítő tanácskozáson tantárgyanként	Lányi Szilvia Szarkáné Ágoston Orsolya Bajcsainé Hajagos Ildikó
09.05.	Tanmenetek elkészítése, a helyi tantervekkel összehangolva	Minden pedagógus
09.26.	Medve Matek nevezés	Izsó Ferenc Áron
09.22.	Pályaválasztási mérés	Bajcsainé Hajagos Ildikó 8.-os osztályfőnökök
09.22-26.	MaTalent 5. évfolyamos tanulók online matematikai tehetségazonosító mérése	Kónyi Anett Izsó Ferenc Szarkáné Ágoston Orsolya
Október		
10.03.	Ökomat-doboz	Bajcsainé Hajagos Ildikó Izsó Ferenc Lányi Szilvia
10.07.	Nevezés a Zrínyi Ilona Matematika Versenyre	Kónyi Anett
10.15.	Helyi matekverseny felső tagozat	Kónyi Anett Izsó Ferenc Szarkáné Ágoston Orsolya
	Munkaközösségi értekezlet	Kónyi Anett
10.17.	Papírhulladék-gyűjtés	Minden pedagógus
10.22.	Helyi matekverseny eredményhirdetése	Kónyi Anett Izsó Ferenc Áron Szarkáné Ágoston Orsolya
November		
11.07.	Próba felvételi megírása	Izsó Ferenc Áron Lányi Szilvia Kiss Linda
11.07.	Pályaorientációs nap	Minden pedagógus
11.12-13.	Nyílt órák	Minden pedagógus
11.21.	Eredményhirdetés	Minden pedagógus
11.24.	Zrínyi Ilona Matematikaverseny 1. forduló	Kónyi Anett
11.28.	Nevezés a Kenguru nemzetközi matematika versenyre	Szarkáné Ágoston Orsolya
11.29.	Tatai Vadlúd Sokadalom	Lányi Szilvia
December		
	Felkészülés a központi felvételi vizsgára	Izsó Ferenc Áron
Január		
01.30-tól folyamatosan	Nyolcadik évfolyamosok központi felvételin elért eredményeinek értékelése	Minden matematikát tanító pedagógus
	Netfitt mérés indul	
Február		

02.02.	Munkaközösségi értekezlet	Kónyi Anett
02.18.	Herman Ottó Országos Biológia Verseny helyi fordulója	Lányi Szilvia
	Kaán Károly Országos Természet- és Környezetismereti Verseny helyi fordulója	Természettudományt tanító pedagógusok
02.09.	TÉR értekezlet	Bajcsainé Hajagos Ildikó Kónyi Anett
02.20.	Zrínyi Ilona Matematikaverseny megyei fordulója	Kónyi Anett
	Ökoiskolai tevékenységek nyomkövetése, egyeztetése	Bajcsainé Hajagos Ildikó Lányi Szilvia
	Teleki Pál Kárpát-medencei Földrajz-Földtan Verseny	Bajcsainé Hajagos Ildikó
Március		
	Munkaközösségi értekezlet	Kónyi Anett
	PénzOkos Kupa – online fordulók	
03.19. 10:00	Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny	Szarkáné Ágoston Orsolya Kónyi Anett (alsó tagozat)
03.23-27.	Digitális témahét	Bajcsainé Hajagos Ildikó, Kónyi Anett
03.23	Víz világnapja , Happy Hét	Minden pedagógus
03.23-tól folyamatosan	Országos kompetenciamérés 4-8. évfolyamon	Minden pedagógus
Április		
	Országos kompetenciamérés 4-8. évfolyamon	Minden pedagógus
04.17.	Herman Ottó Országos Biológiai Verseny megyei fordulója	Lányi Szilvia
	Kaán Károly Országos Természet- és Környezetismereti Verseny megyei fordulója	Természettudományt tanító pedagógusok
	PénzOkos Kupa – online megyei elődöntő	
04.14	Medve Matek Szabadtéri Csapatverseny Tatabánya	Izsó Ferenc Áron
04.20-24.	Fenntarthatósági témahét	Minden pedagógus
04.22.	Föld napja témanap szervezése	Szarkáné Ágoston Orsolya munkaközösség tagjai
	Papírhulladék-gyűjtés	Minden pedagógus
	Teleki Pál Kárpát-medencei Földrajz-Földtan Verseny	Bajcsainé Hajagos Ildikó
04.27-05.02.	Határtalanul pályázati kirándulás	Bajcsainé Hajagos Ildikó Takács Istvánné Kiss Linda
Május		
	Országos kompetenciamérés 4-8. évfolyamon	Minden pedagógus
	PénzOkos Kupa – regionális középdöntő és Kárpát-medencei döntő	
Június		
	TÉR értekezlet	Bajcsainé Hajagos Ildikó Kónyi Anett
	Tanévzáró munkaközösségi értekezlet	Kónyi Anett

Bábolna, 2025. augusztus 29.

Kónyi Anett
munkaközösség vezető

02.02.	Munkaközösségi értekezlet	Kónyi Anett
02.18.	Herman Ottó Országos Biológia Verseny helyi fordulója	Lányi Szilvia
	Kaán Károly Országos Természet- és Környezetismereti Verseny helyi fordulója	Természettudományt tanító pedagógusok
02.09.	TÉR értekezlet	Bajcsainé Hajagos Ildikó Kónyi Anett
02.20.	Zrínyi Ilona Matematikaverseny megyei fordulója	Kónyi Anett
	Ökoiskolai tevékenységek nyomonkövetése, egyeztetése	Bajcsainé Hajagos Ildikó Lányi Szilvia
	Teleki Pál Kárpát-medencei Földrajz-Földtan Verseny	Bajcsainé Hajagos Ildikó
Március		
	Munkaközösségi értekezlet	Kónyi Anett
	PénzOkos Kupa – online forduló	
03.19. 10:00	Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny	Szarkáné Ágoston Orsolya Kónyi Anett (alsó tagozat)
03.23-27.	Digitális témahét	Bajcsainé Hajagos Ildikó, Kónyi Anett
03.23	Víz világnapja , Happy Hét	Minden pedagógus
03.23-től folyamatosan	Országos kompetenciamérés 4-8. évfolyamon	Minden pedagógus
Április		
	Országos kompetenciamérés 4-8. évfolyamon	Minden pedagógus
04.17.	Herman Ottó Országos Biológiai Verseny megyei fordulója	Lányi Szilvia
	Kaán Károly Országos Természet- és Környezetismereti Verseny megyei fordulója	Természettudományt tanító pedagógusok
	PénzOkos Kupa – online megyei elődöntő	
04.14	Medve Matek Szabadtéri Csapatverseny Tatabánya	Izsó Ferenc Áron
04.20-24.	Fenntarthatósági témahét	Minden pedagógus
04.22.	Föld napja témanap szervezése	Szarkáné Ágoston Orsolya munkaközösség tagjai
	Papírhulladék-gyűjtés	Minden pedagógus
	Teleki Pál Kárpát-medencei Földrajz-Földtan Verseny	Bajcsainé Hajagos Ildikó
04.27-05.02.	Határtalanul pályázati kirándulás	Bajcsainé Hajagos Ildikó Takács Istvánné Kiss Linda
Május		
	Országos kompetenciamérés 4-8. évfolyamon	Minden pedagógus
	PénzOkos Kupa – regionális középöntő és Kárpát-medencei döntő	
Június		
	TÉR értekezlet	Bajcsainé Hajagos Ildikó Kónyi Anett
	Tanévzáró munkaközösségi értekezlet	Kónyi Anett

Bábolna, 2025. augusztus 29.

Kónyi Anett
Kónyi Anett
munkaközösség vezető

6. sz. melléklet Diákönkormányzat munkaterve

BÁBOLNAI ÁLTALÁNOS ISKOLA DÖK ÉVES MUNKATERV 2025/2026. TANÉV

A DÖK feladata: - a diákok iskolán kívüli szabadidős tevékenységének szervezése.

Szeptember:

- osztályonként 2 fő DÖK tag választása
- az éves munkaterv ismertetése a megválasztott DÖK tagokkal
- ötletgyűjtés
- hagyományos versenyek elindítása (az igényes környezetért)
 - tisztasági verseny; faliújság verseny- megadott témák szerint

Október:

- Faliújság téma: „Aradi vértanúk”
- Faliújság értékelése
- Őszi teadélután 2025.10.08.

November:

- Faliújság téma: „Egészséges életmód”
- Faliújság értékelése
- Egészségnap: 2025.11.05.

December:

- Karácsonyvárás
- Faliújság téma: „Szent karácsony eljött, az ég a Földre szállt...”
- faliújság értékelése
(Karácsonyi vásár - szülői munkaközösség tárgyainak értékesítése a városi karácsonyon, ha megrendezésre kerül.)
- Adventi cserebere – árusítás a diákok között 2025.12.15-16.
- Karácsonyi ötlettár segítése

Január:

- Faliújság téma: „Itt a farsang, áll a bál!”
- Téli játékok – megfelelő időjárás esetén
- Féléves ötletelés

Február:

- Farsang előkészítése: Színes hét: 2026.02.09-13. (Tombolaárusítás)
- Farsangi bál: 2026.02.12. (Szendvicsek készítése és eladása.)
- Farsangi faliújság értékelése
- Szülők-nevelők bálja

Március:

- Faliújság téma: „Esküszünk, hogy rabok tovább nem leszünk...”
- Nemzeti ünnepünk március 15.
- Faliújság értékelése

Április:

- Faliújság téma: „Védd a Földet! „
- Faliújság értékelése
- a Föld napja: 2026.04.22.

Május:

- Faliújság téma: „Közeleg a vakáció”
- Gyermeknap szervezésének segítése: 2026.05.29.

Június:

- Sport nap szervezésének segítése
- A szeptemberben meghirdetett versenyek értékelése, jutalmazása

Bábolna, 2025.09.03.

Cseke Dorina
DÖK segítő pedagógus

BÁBOLNAI ÁLTALÁNOS ISKOLA
DÖK ÉVES MUNKATERV
2025/2026. TANÉV

A DÖK feladata: - a diákok iskolán kívüli szabadidős tevékenységének szervezése.

Szeptember:

- osztályonként 2 fő DÖK tag választása
- az éves munkaterv ismertetése a megválasztott DÖK tagokkal
- ötletgyűjtés
- hagyományos versenyek elindítása (az igényes környezetért)
 - tisztasági verseny; faliújság verseny- megadott témák szerint

Október:

- Faliújság téma: „Aradi vértanúk”
- Faliújság értékelése
- Őszi teadélután 2025.10.08.

November:

- Faliújság téma: „Egészséges életmód”
- Faliújság értékelése
- Egészségnap: 2025.11.05.

December:

- Karácsonyvárás
- Faliújság téma: „Szent karácsony eljött, az ég a Földre szállt...”
- faliújság értékelése
(Karácsonyi vásár - szülői munkaközösség tárgyainak értékesítése a városi karácsonyon, ha megrendezésre kerül.)
- Adventi cserebere – árusítás a diákok között 2025.12.15-16.
- Karácsonyi ötlettár segítése

Január:

- Faliújság téma: „Itt a farsang, áll a bál!”
- Téli játékok – megfelelő időjárás esetén
- Féléves ötletelés

Február:

- Farsang előkészítése: Színes hét: 2026.02.09-13. (Tombolaárusítás)
- Farsangi bál: 2026.02.12. (Szendvicsek készítése és eladása.)
- Farsangi faliújság értékelése
- Szülők-nevelők bálja

Március:

- Faliújság téma: „Esküszünk, hogy rabok tovább nem leszünk...”
- Nemzeti ünnepünk március 15.
- Faliújság értékelése

Április:

- Faliújság téma: „Védd a Földet! „
- Faliújság értékelése
- a Föld napja: 2026.04.22.

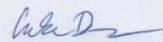
Május:

- Faliújság téma: „Közeleg a vakáció”
- Gyermeknap szervezésének segítése: 2026.05.29.

Június:

- Sport nap szervezésének segítése
- A szeptemberben meghirdetett versenyek értékelése, jutalmazása

Bábolna, 2025.09.03.



Cseke
Dorina
DÖK segítő pedagógus

7. FÜGGELÉK- A munkaterv jogszabályi háttere

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.).
- A belügyminiszter 27/2025. (VII. 24.) BM rendelete a 2025/2026. tanév rendjéről.
- 2025. évi XXXIV. törvény a TB-kiskönyv megszüntetéséről, valamint a köznevelési, szociális, gyermekvédelmi és fogyatékosügy területet érintő egyes törvények módosításáról.
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról.
- 2023.07.31. Kormányrendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról.⁶
- 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről
- 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet
- A közneveléssel összefüggő egyes törvények módosításáról és a nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról szóló 2013. évi CCXXXII. törvény hatályon kívül helyezéséről.
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény.
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény.
- A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény.
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény.
- A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény.
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról.
- A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Nkt. Vhr.).
- Az Oktatási Hivatalról szóló 121/2013. (IV. 26.) Korm. rendelet
- A Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet.
- A nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 17/2013. (III. 1.) EMMI rendelet.
- A két tanítási nyelvű iskolai oktatás irányelveinek kiadásáról szóló 4/2013. (I. 11.) EMMI rendelet.
- A munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló miniszteri rendelet.

⁶ E rendelet váltja fel a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendeletet.

Versenynaptár 2025-26

Intézmény neve: Bábolnai Általános Iskola														
Versenyeik, melyre megy az intézmény							Versenyeik, melyet az intézmény szervez							
Verseny megnevezése	Időpontja	Verseny helyszíne	Nevezési díj (ha van)	Résztvevők száma	Úti kg.	Egyéb kg. (szállítás, étkezés - pl. több napos diákollimpia)	Verseny megnevezése	Időpontja	Verseny helyszíne (ha nem az Intézményben lesz)	Szervezési kg.	Díjazási kg.	Résztvevők száma	Hányadik alkalommal rendezi meg az intézmény?	Egyéb kg.
Levelező versenyek az alsó	folyamatos	megyei báziskiskolák	1500-2500 Ft/fő	50 fő			Sakkverseny	2026.április				60 000 Ft	15 fő	10.
Arany János Anyanyelvi Verseny	2026.01.25-ig	helyben	3000Ft/fő	25 fő			Vers-ds prózaióverseny valamint rajzverseny (váz világnaplához kapcsolódóan)	2026.03.22		40000 Ft (rajzszekciók)	60 000 Ft	150 fő	26.	
Arany János Anyanyelvi Verseny	2026.03.22-ig	Budapest		3 fő	9000Ft (személyautó)		Vers-ds prózaióverseny (Föld napjához kapcsolódóan)	2026.04.22			60 000 Ft	min. 15-20 fő	11.	
Bolyai Anyanyelvi csapatverseny körzeti forduló	2025.11.07	Bábolna	2500	16 fő			A magyar kultúra napján népdalnévelési házi verseny.	2026.01.22		10000 Ft (fénymásolás)	80 000 Ft	40 fő	5.	
Bolyai Anyanyelvi csapatverseny országos írásebeli döntő	2025. 11. 21. (péntek) 14:30	Tata	nincs	8 fő	20.000 Ft (2 személyautó)		Házi verseny magyar nyelv és irodalom 5-8. osztályosok részére	2026.november			60 000 Ft	min.30 fő	3	
Bolyai Anyanyelvi csapatverseny országos szóbeli döntő	2025. 12. 13. (szombat) 9:45	Budapest	nincs	4 fő	20.000Ft (személyautó)		"Szépirodás a kézirás" - a magyar nyelv napja alkalmából	2026.11.13			20 000 forint	min. 15-20 fő	2.	
Benedek Máté-kész verseny- iskolai forduló	2025.11.25	Bábolna	kb.3500 Ft/fő	30 fő			Házi matematika verseny 5-8. évfolyam	2025.10.15		10000Ft (fénymásolás)	60 000 Ft	min. 100 fő	5.	
Benedek Máté-kész verseny- vármegyei forduló	2026.02.27	Tatabánya	kb. 3500 Ft/fő	8 fő	110.000 Ft (kibusz)		Szaválóverseny a költészet napja alkalmából	2026.03.26			25 000 Ft	30fő	3.	
Benedek Máté-kész verseny- országos döntő	2026.04.18	Szeged	kb. 3500 Ft/fő	2 fő	30.000 Ft (személyautó)		Mesemondó verseny 1-4. osztály részére	2026.03.05		10000Ft (fénymásolás)	50 000 Ft	20 fő	3.	
Benedek Máté-kész verseny-iskolai forduló	2025.11.12	Bábolna	kb. 3500 Ft/fő	30 fő			Házi verseny angol-nyelv 1-2. osztályosok részére	2026.04.28		10000 Ft (fénymásolás)	30 000 Ft	20 fő	1.	
Benedek Máté-kész verseny-vármegyei forduló	2026.02.06	Tatabánya	kb.3500 Ft/fő	8 fő	110. 000 Ft (kibusz)		Házi verseny angol-nyelv 3-4. osztályosok részére	2026.03.16		10000 Ft (fénymásolás)	30 000 Ft	50 fő	5.	
Benedek Máté-kész verseny- országos döntő	2026.04.18	Szeged	kb. 3500 Ft/fő	2 fő	30.000 Ft (személyautó)		Házi verseny helyesírás 1-4. osztály részére	2026.05.20		10000Ft (fénymásolás)	80 000 Ft	40 fő	27.	
Benedek Tudásbajnokság vármegyei forduló	2026.03.27	Komárom vagy Tatabánya	4300 Ft -9700 Ft	20 fő	90.000 Ft (kibusz)		Házi verseny olvasás 1-4. osztály részére	2026.06.02		10000Ft (fénymásolás)	80 000 Ft	40 fő	27.	
Benedek Tudásbajnokság országos döntő	2026.05.23	Szeged	4300 Ft -9700 Ft	2 fő	30.000 Ft (személyautó)		Házi verseny matematika 1-4. osztály részére	2026.04.16		10000Ft (fénymásolás)	80 000 Ft	40 fő	27.	

[illegible]

[illegible]

Bendegúz magyar nyelv és irodalom verseny vármegyei forduló	2026. március	Tatabánya	2020-7900 Ft/fő	21 fő	12000 Ft 3000 Ft /autó (személyautó)
Bendegúz magyar nyelv és irodalom verseny országos döntő	2026. május	Szeged		22 fő	30000 Ft (személyautó)
Bendegúz angol nyelvi verseny -6.forduló .		levelezős	3500 Ft/fő	5 fő	
Bendegúz angol-nyelvi verseny vármegyei forduló	2025. március	Tatabánya	3501 Ft/fő	6 fő	15001 Ft (személyautó) 4000Ft (óradij)
Bendegúz angol-nyelvi verseny országos döntő QuizZing - Országos Online Angol Nyelvi Kudasztársa	2025. május 24.	Szeged		3-4 fős	30000 Ft (személyautó) 4000Ft (óradij)
SPORTVERSENYEK	folyamatos	online	6600 Ft/fő	5 fő	
Nagy Sportágválasztó	2025.09.13	Budapest		50 fő	200000 Ft (busz)
Tű Fúvás, Komárom	2025 október	Komárom		30 fő	80000 Ft (busz)
DiaklimpiaI körzeti labdarugó selejtezők ősi fordulói-I.korcsoport	2025 október	Komárom		12 fő	60000 Ft (kisbusz)
DiaklimpiaI körzeti labdarugó selejtezők ősi fordulúi-II.korcsoport	2025 október	Komárom		15 fő	60000 Ft (kisbusz)
DiaklimpiaI körzeti labdarugó selejtezők ősi fordulói-III. és IV. korcsoport	2025 október	Komárom		20 fő	60000 Ft (kisbusz)
DiaklimpiaI körzeti kézilabda selejtezők ősi fordulói-III. és IV. korcsoport	2025 október	Komárom		12 fő	60000 Ft (kisbusz)
DiaklimpiaI megyei labdarugó selejtezők-I.korcsoport	2026 április	Komárom		12 fő	60000 Ft (kisbusz)
DiaklimpiaI megyei labdarugó selejtezők-II.korcsoport	2026 április	Komárom		12 fő	60000 Ft (kisbusz)

[illegible]

Diakolimpiai megyei labdarúgó selejtezők-III. és IV. korcsoport	2026 április	Szombathely	16 fő	180000 Ft (kisbusz)	
Diakolimpiai labdarúgás országos döntő- I.korcsoport	2026 május	Szombathely	12 fő	180000 Ft (kisbusz)	
Diakolimpiai labdarúgás országos döntő- II.korcsoport	2026 május	Szombathely	15 fő	180000 Ft (kisbusz)	
Diakolimpiai labdarúgás országos döntő-III. IV. korcsoport	2026 május	Szombathely	16 fő	180000 Ft (kisbusz)	
Fehér Miklós Emlékturna, Győri Szabadegyetvi Iskola I. korcsoportos tanulók	2026 január	Győr	12 fő	60000 Ft (kisbusz)	
Regionális Forduló Kisbicsi Sport	2026 március	Balatonfüred	14 fő	150000 Ft (busz)	
Országos döntő Forduló Kisbicsi Sport	2026 május	Budapest MOM park	14 fő	250000Ft (busz)	
Boszik Intézményi Program Tanévzáró	2026 június	Bábolna	50 fő		
Petőfi Kupa, Komárom	2026 március	Komárom	10 fő	60000 FT	

A Bózsik Programos utazásokat, az egyesület támogatja, az intézményi Bózsik programoknál is.

Bábolna (Önkormányzati sportcsarnok)				Bábolna (Önkormányzati sportcsarnok)
Bábolna (Önkormányzati sportcsarnok)				Bábolna (Önkormányzati sportcsarnok)
Bábolna	Folyamatos			Bábolna (Önkormányzati sportcsarnok)
Boszik Egyesületi program U-11, U-13	folyamatos			Bábolna (Önkormányzati sportcsarnok)
Boszik Egyesületi program U-7, U-9 Bábolna	folyamatos			Bábolna (Önkormányzati sportcsarnok)
Boszik program U-7, U-9 Bábolna	folyamatos			Bábolna (Önkormányzati sportcsarnok)
Boszik program U-11, U-13 Bábolna	folyamatos			Bábolna (Önkormányzati sportcsarnok)
Boszik Intézményi Program 1.-4. osztály Téli Forduló	2026 január			Bábolna (Önkormányzati sportcsarnok)
Boszik Intézményi Program	2026 február			Bábolna (Önkormányzati sportcsarnok)
Boszik Intézményi Program Tanévzáró	2026 június			Bábolna (Önkormányzati sportcsarnok)

Bábolna, 2025.09.08.

